



СРЕДНОШКОЛСКО ОБЩЕЖИТИЕ "ДАНАИЛ ПОПОВ" – ПЛЕВЕН

Плевен, ж. к. Сторгозия №105, e-mail: oso\_pleven@abv.bg, <https://osopleven.online/>

Директор: - тел: 0879289164, 064 850 906, Възпитатели: тел: 0879289172, 064 850 782

**УТВЪРДИЛ**  
**ДИРЕКТОР: ВЕСЕЛКА ЛИЛОВА**  
**ЗАПОВЕД №РД-14-301/14.09.2023г.**

**ПЛАН**

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА КООРДИНАЦИОНЕН СЪВЕТ ПРИ**

**СРЕДНОШКОЛСКО ОБЩЕЖИТИЕ**

**„ДАНАИЛ ПОПОВ“ - ГР. ПЛЕВЕН**

**ЗА СПРАВЯНЕ С НАСИЛИЕТО**

**ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО, СЪГЛАСНО**  
**ЗАПОВЕД НА МИНИСТЪРА НА ОБРАЗОВАНИЕТО С № рд09-5906/28.12.2017г**

**УЧЕБНА 2023/2024 ГОДИНА**

**I. ОСНОВНИ ЦЕЛИ**

1. Осъществяване на цялостната политика в СО Плевен срещу насилието.
2. Подобряване на отношенията между учениците и техните умения за общуване.
3. Повишаване на ангажираността и капацитета на цялата общност за превенция и справяне с тормоза между учениците настанени в СО.

## **II. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. КССН е орган на училищното ръководство, който отговаря за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза.
2. КС при СО се назначава със заповед на директора на общежитието.
3. КС при СО се оглавява от директора на общежитието.
4. Състав на координационен съвет за справяне с насилието е посочен в нарочна Заповед.

## **III. ДЕЙНОСТ НА КССН ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА ТОРМОЗА В СО:**

1. Анализира и обобщава резултатите от извършване на оценката на тормоза между учениците в общежитието в началото на учебната година, проведена от ръководителите на групи в СО.

Срок: началото на учебната година

Отг.: Възпитатели отговорни по заповед

2. Предоставя резултатите от оценката и наличието на проблем на тематичен педагогически съвет.
3. Запознава заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъжда необходимостта от предприемане на конкретни мерки и действия.

Срок: първата седмица на м. ноември

Отг.: Възпитатели отговорни по заповед

4. Организира обсъждане на резултатите в часовете на груповия ръководител и родителските срещи, организирани от СО „Данаил Попов“.
5. Разработва план за съответната учебна година за противодействие на училищния тормоз и насилие във връзка с установените и анализирани резултати от анкетирането /изследването/, който се утвърждава от директора на СО „Данаил Попов“.

Срок: до края на м. октомври

Отг.: 1.Доротея Димитрова- възпитател

2. Елизабет Богданова- възпитател

6. Създава единни правила за задълженията на всички служители, свързани със случаите на тормоз и организира залагането им в Правилника за дейността на СО „Данаил Попов“.

Срок: до края на м. октомври

Отг.: 1.Доротея Димитрова- възпитател

2. Елизабет Богданова- възпитател

7. Анализира ситуация, описана в Дневника за случаите на тормоз и определя необходимостта от индивидуална работа по случай с ученик, чиято координация се осъществява от груповия ръководител в СО.

Срок: текущ

Отг.: възпитатели

8. Съхранява Дневника за описване на ситуации на тормоз и съпътстващата документация по случаите в деловодството.

Срок: целогодишен

Отг.: възпитатели

- 9.Изготвя годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на общежитието.

Срок: в края на учебната година

Отг.:1.Комисия определена със заповед

#### **IV. ДЕЙНОСТИ ПО ПРЕВЕНЦИЯ И ИНТЕРВЕНЦИЯ НА НИВО ОБЩЕЖИТИЕ /ПО ПОСОКА СЪЗДАВАНЕ НА ПРАВИЛА И ПРОЦЕДУРИ В СО – ПЛЕВЕН /:**

1. Изработване и разпространяване на информационно-образователни материали, съобразени с възрастовите групи, тематично разглеждащи: превенция на тормоза и правата и задълженията на учениците.

2. Контрол по спазване на етичен кодекс на училищната общност.

3. Внасяне на промени в Правилника за дейността на институцията при необходимост.

4. Подобряване на системата от дежурства с оглед недопускане на насилие и тормоз.

5. **Повишаване квалификацията на педагогическия персонал за работа с програми, свързани с темата за насилието и тормоза.**

6. **Информирание и актуализиране на информацията за наличните ресурси в общността.**

7. **Поставяне на табла в общежитието, всички необходими информационни материали свързани с темата.**

#### **V. ДЕЙНОСТИ ПО ПРЕВЕНЦИЯ И ИНТЕРВЕНЦИЯ НА НИВО ГРУПА (ПОД ФОРМАТА НА ОБУЧИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ И ЗАНЯТИЯ В ГРУПАТА):**

1. **Използване на възможностите в часа на груповия ръководител за разглеждане на примерни теми:**

**„Правата на децата и отговорностите, които те създават по отношение на околните“;**

**„Ценности – какво са, какви могат да бъдат, как се проявяват в поведението, как се прилагат в ежедневието“;**

**„Какво представлява насилието и тормозът, разпознаваме ли ги, как можем и на кого да съобщаваме за случаи на насилие и тормоз“;**

**„Какви са преживяванията на извършителя, последователите, потърпевшия и наблюдателите?“;**

**„Как се чувстваме, когато видим прояви на насилие и тормоз и какво правим? Какво можем да направим?“;**

**„Симптома на психически тормоз в отношението на възрастните родители и учители/ към децата – безразличие и равнодушие, враждебност, злоупотреба с власт, дистанциране, неразбиране, свръхконтрол.“**

**„Формите на насилие“;**

**„Модел на поведение“;**

**„Толерантност“;**

**„Разрешаване на конфликтни ситуации“;**

**„Асертивно поведение“;**

**„Емоционална интелигентност“;**

**„Обсъждане между учениците и учителя на групата с цел изясняване на възникнал проблем“;**

**Съвместни дейности между груповия ръководител и възпитател и включване на външни специалисти.**

**Използване на посредник при разрешаване на конфликта.**

**2. Насочване към допълнителни извънкласни и извънучилищни форми на обучение на учениците, застрашени от противообществени прояви с цел превенция на проблемното поведение.**

**3. Използване на подход, ориентиран към децата, на подхода за работа с връстници, осигуряване на условия за участие на учениците, които да станат естествените помощници в процеса при реализирането на дейностите по превенция.**

**4. Провеждане на тематични родителски срещи.**

**5. Разговори и беседи с родители и близки на учениците, застрашени от противообществени прояви.**

**6. Провеждане на индивидуални консултации с ученици, понасящи или извършители на тормоз.**

**7. Взаимодействие на родители и възпитатели при решаване на конфликти между ученици.**

**8. Включване на родители и близки на проблемни ученици в мероприятия и дейности на СО с цел приобщаването им към училищния живот и ангажирането им с живота на децата им в училище.**

**9. Организиране и провеждане на беседи от служители на РЗИ – Плевен, инспектори от ДПС.**

**10. Включване на учениците, застрашени от противообществени прояви, групови и извънгрупови дейности, организирани от СО, съгласно Правилника за дейността на СО.**

11. Насочване на ученици, застрашени от противообществени прояви, към мероприятия и дейности, организирани от спортни дружества и клубове на територията на Община Плевен.

## **VI. ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ПОТОКА НА ИНФОРМАЦИЯ ВЪВ ВРЪЗКА СЪС СЪМНЕНИЯ ЗА ТОРМОЗ ПО О РЕДА, ПО ОСОЧЕН ПО-ДО ОЛУ:**

### **На първо ниво „Нарушаване на правилата“**

1. Прекратяване на ситуацията и успокояване /интервенция към всички участници.

2. Уведомяване на родител от груповия ръководител.

На второ ниво „Повтаряне на едни и същи нарушения на правилата или насилие с по-сериозни последици – тормоз“.

### **На второ ниво „Повтаряне на едни и същи нарушения по правилата или насилие с по-сериозни последици – тормоз“:**

На трето ниво „Системна злоупотреба, както и ситуации, в които съществува опасност“ за живота и здравето за които и да е от участниците в ситуацията“:

1. Прекратяване на ситуацията и успокояване /интервенция към всички участници.

2. Възпитателя подробно се информира за случилото се от всички свидетели и участници в ситуацията на насилие. Незабавно се уведомява директорът и се подава сигнал към ОЗД и /или полицията.

3. Уведомяване на родител.

4. Инициране на работа по случай, включително насочване на случаи към външни служби.

При случай от трето ниво, както и по преценка при случаи от второ ниво, както и по преценка на случаи от второ ниво, незабавно се уведомява дирекция „Социално подпомагане“ /Отдел „Закрила на детето – ОЗД/ и /или полицията. При становище от координационен съвет в ОСО за инициране на работа по случай или ако се свиква Координационен механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие, както и за взаимодействие при кризисна интервенция, КС следва да иницира работа по случай с детето в общежитието.

**5. Всеки служител в общежитието е длъжен при установяване на случай на насилие и тормоз, незабавно да уведоми директора на институцията.**

**Съгласно Закона за закрила правата на детето (чл.7, ал.1) „Лице, на което стане известно, че дете се нуждае от закрила<sup>1</sup> е длъжно незабавно да уведоми дирекция „Социално подпомагане“.**

**Същото задължение има и всяко лице, на което това е станало известно във връзка с упражняваната от него професия или дейност, 9опи и ако тоо е обвързано с професионална тайна.**

**6. При идентифициране на случаи на насилие и тормоз на ученици в общежитието, директорът на институцията следва да бъде незабавно уведомен. От страна на институцията сигналът се подава от директора. Всеки член на институцията, който е станал свидетел на ситуация на насилие и тормоз е длъжен незабавно да уведоми ОЗД и / или полицията.**

**Съгласно Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето (чл.10, ал.5) в случаите, отнасящи се до насилие над дете, се разглеждат и анонимни сигнали.**

**В случай на подозрение за ситуация на тормоз, всеки служител в институцията може да проведе консултация като се свърже с Националната телефонна линия за деца и разговаря с консултант на телефон: 116 111, а в ситуации на кибернасилие и кибертормоз – с Националния център за безопасен интернет на телефон: 124 123 или чрез сайта: [www.safenet.bg](http://www.safenet.bg). Към Държавната агенция за закрила на детето функционира Национална телефонна линия за деца 116 111, която работи 24 часа в денонощието. Линията е с национално покритие, достъпна от територията на цялата страна. Напълно безплатна за обаждащите се, независимо дали звънят от стационарен или мобилен телефон. Националната телефонна линия за деца предоставя консултиране, информиране и помощ по всякакви въпроси и проблеми, свързани с деца. Към нея по необходимост могат да се обръщат за съдействие и професионалисти. В случаи, касаещи насилие и тормоз в интернет /кибернасилие и кибертормоз/, сигнал може да се подава към Националния център за безопасен интернет. Към центъра функционира консултативна линия, отворена в работните дни между 10.00 и 16.00 часа на телефон: 124 123, имейл [helptine@fonline.bg](mailto:helptine@fonline.bg) и чат в сайта [www.safenet.bg](http://www.safenet.bg).**

Консултациите на линията са анонимни и на нея могат да се свързват както деца, така и професионалисти и родители.

Сигнал може да бъде подаден и към националния телефон за спешни повиквания 112. Съгласно Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето/чл.10, ал.5/ в случаите, отнасящи се до насилие над дете, се разглеждат и анонимни сигнали.

#### **VII. ДОКУМЕНТИРАНЕ НА СИТУАЦИИ, КАКТО СЛЕДВА:**

**ПЪРВО НИВО** – нарушаване на правилата не се регистрират.

**ВТОРО НИВО** – повтаряне на едни и същи нарушения на правилата или насилие с по-сериозни последици – тормоз – ситуацията на тормоз се описва в дневника за ситуация на тормоз и се предприема работа по случая. Възстановяване на щети при наличие на такива.

**ТРЕТО НИВО** – системна злоупотреба, както и ситуации, в които съществува опасност.