

---

# Corrigé Type d'Examen de Méthodologie de la Rédaction Scientifique

## (2<sup>ème</sup> Année Master Biochimie Appliquée)

---

**Q. 1.** Un article scientifique contient généralement un résumé qui regroupe les informations principales de l'article, citez lesquelles ? **(1.5 pt)**

*Un article scientifique contient généralement un résumé (abstract) qui regroupe les informations principales de l'article (contexte, hypothèse, méthodologie, conclusions).*

**Q. 2.** Quel est l'intérêt de la proposition des perspectives à la fin d'un ouvrage scientifique ? **(1.5 pt)**

*Les ouvertures permettront de vous rappeler les manques de l'étude en même temps qu'elles insèrent les résultats de l'étude dans un contexte plus global de recherche et d'intérêt pour l'avenir.*

**Q. 3.** Quel genre de contenu apparaît dans la section « Annexes » ? **(1.5 pt)**

*Les annexes constituent un niveau de lecture plus approfondi et contiennent les informations qui présentent un intérêt mais telles que le texte principal peut être compris sans devoir s'y reporter. Par exemple ils contiennent : les données sources, les résultats complets d'analyse, des calculs intermédiaires, une liste de matériel, Protocoles des méthodes à utilisation courante, etc.*

**Q. 4.** Comment citer un livre, un chapitre d'un livre, un article et une thèse dans la section « Références bibliographiques » ? **(3 pts)**

**Livre :** Nom de(s) auteur(s) et initiale des prénoms (Année de publication) Titre. Editeur. Lieu. Pages

**Article :** Nom (s) de(s) auteur(s) et initiale des prénoms (Année de publication) Titre de la publication. Nom du journal. Volume du périodique : Pages

**Thèse :** Nom de l'auteur et initiale des prénoms (Année de publication) Titre. Thèse de ... . Institution, Lieu. Pages.

**Q. 5.** Quelle est la différence entre **Sommaire** et **Table des Matières** ? **(1.5 pt)**

*Le sommaire est destiné à présenter le travail de façon synthétique pour que le lecteur ait une idée de l'articulation du texte. Cette partie ne devrait pas excéder une page et les numéros de page ne doivent pas nécessairement y figurer. La table des matières, quant à elle, devrait permettre au lecteur de retrouver facilement un point précis de l'ouvrage. Les numéros de pages ont alors toute leur importance.*

**Q. 6.** Quels points sont très importants lors de la rédaction de la partie matériel et méthodes ? **(2 pts)**

*Il faut présenter le matériel et les méthodes à l'intérieur d'un texte continu et non par une série d'énumération.*

*Il faut rédiger cette partie au passé*

*Il faut préciser les méthodes utilisées suffisamment pour permettre la duplication de l'étude.*

*Il faut respecter l'ordre chronologique des expériences.*

*Il faut indiquer le matériel utilisé ainsi que leur caractéristique technique et leur validation*

*Il faut décrire la méthode et le matériel utilisé pour le traitement des résultats (formules, logiciels, etc)*

*Il faut mentionner les détails à propos des sujets traités (Age, sexe, taille, etc.)*

**Q. 7.** Quelles sont les points qui font la structure de la discussion ? **(2 pts)**

- Rappel du (des) résultat(s) principal (aux) de l'étude (un paragraphe qui répond à votre question)
- Comparaison des résultats avec la littérature

- 
- **Discussion des résultats**
  - **Limites méthodologiques**
  - **Conclusion**

**Q. 8.** Dans un mémoire, la conclusion est une partie assez importante, d'une manière générale, elle comprend les éléments suivants : **(2 pts)**

- **un rappel de la problématique ou de la question centrale**
- **les principaux résultats de l'étude**
- **les apports théoriques de l'étude**
- **les limites de la recherche au niveau théorique, empirique et méthodologique**
- **les voies futures de recherche (ouvrir le débat sur une question plus large)**

**Q. 9.** A propos de la pagination d'un mémoire, indiquez les règles à suivre ? **(1,5 pt)**

**Chiffres arabes 1, 2, 3 : Première page de l'introduction – dernière page de la bibliographies**

**Chiffres romains en minuscules ou pas de numérotation : Les parties qui précèdent l'introduction (dédicaces, remerciements, tables des matières, etc)**

**Chiffres romains en majuscules ou des lettres : les annexes**

**Q. 10.** Afin d'être efficace en rédigeant un poster scientifique, ce dernier doit être... **(1 pt)**

**Attractif** pour **capturer l'attention**

**Structuré** pour **favoriser la lecture**

**Concis** pour **axer la communication sur le message**

**Q. 11.** Donnez des conseils pratiques à suivre pour réussir votre soutenance ? **(2,5 pts)**

**a) Il faut bien préparer la soutenance. Elle est tout aussi importante dans l'évaluation du candidat.**

**b) Il est vivement recommandé de rédiger à l'avance le plan d'intervention, en insistant sur la manière de commencer le discours et la manière de le conclure.**

**c) Attention au débit de parole (inutile de parler trop vite, on ne comprend rien et cela peut vite être monotone, de plus les membres du jury prennent en général des notes et /ou essaient de retrouver dans le texte ce que vous êtes entrain de dire), au langage utilisé, et éviter les expressions familières, ainsi que les apocopes**

**d) Il est évidemment possible d'avoir des fiches et de les consulter en cas d'oubli ou d'hésitation. Mais Le contact visuel avec le jury doit être maintenu !**

**e) En cas de stress extrême, demandez un temps de réflexion, respirez et ne reprenez la parole qu'une fois détendu !**

**f) ATTENTION de respecter le TIMING !!! La présentation dure entre 15 et 20 minutes maximum.**

**g) Entraînez-vous devant un jury « fictif » de camarades, etc.**

**h) Si vous avez découvert entre la remise du mémoire et sa soutenance des fautes grossières, annoncez-les avec modestie au tout début de votre exposé, cela évite au membre du jury qui s'en est aperçu de vous le faire remarquer au moment des questions/remarques.**

**i) Essayer de prévoir à l'avance une liste de questions qui peuvent pertinemment vous être posées par le jury.**