

ЧАСТНА ПРОФИЛИРАНА ГИМНАЗИЯ
С ЧУЖДООБРАЗНО ОБУЧЕНИЕ “ СТОЯНСТРОЙ” – ПЛОВДИВ
ЧАСТНО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „БЪДЕЩЕ”- ПЛОВДИВ
гр.Пловдив, Бул.”Шести септември” 252, тел/факс: 032/62-26-56
info@stovanstroi-highschool.com

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

/ СВ. ТОШКОВА/

УЧИЛИЩЕН ПЛАН

**ЗА ДЕЙСТВИЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНАТА СТРАТЕГИЯ ЗА НАСЪРЧАВАНЕ
И ПОВИШАВАНЕ НА ГРАМОТНОСТТА ЗА УЧЕБНАТА 2016-2017 ГОДИНА**

Планът е разработен в съответствие с Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността /2014 – 2020/ година, приета от МС с Протоколно решение № 445/22.10.2014 г. и на основание т. 9.2. от посочената Стратегия, съобразен е с Регионалния план за действие в изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността на РУО, гр. Пловдив, и Общински план за действие в изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността – Община Пловдив.

приет на ПС с протокол №10 и 11 /01.09.2016г.

I. ЦЕЛИ

1. Повишаване успеваемостта и грамотността на учениците;
2. Повишаване квалификацията на учителите;
3. Обмен на добри практики в обучението.

II. ЗАДАЧИ

- 1.Диагностика на потребностите на учителите от допълнителна квалификация;
- 2.Провеждане на квалификационни курсове;
- 3.Обмен на добри практики по различни учебни предмети;
- 4.Настойничество на учителите без или с малък професионален опит;
- 5.Контрол над ефикасността на преподавателската работа.
- 6.Привличане на внимание на родителите към значението на грамотността и популяризиране на четенето
- 7.Повишаване на равнището на грамотност на учениците и осигуряване на лесен достъп до книги и до други четива
- 8.Повишаване на квалификацията на учителите за повишаване на равнището на грамотност

III. ДЕЙНОСТИ

1. Диагностика на познаването на нормативната база в сферата на образованието от учителите.

Срок: 15.12.2016г.

2. Диагностика на познаването на съвременните образователни технологии от учителите.

Срок: 21.12.2016г.

3. Диагностика на потребностите от допълнителна квалификация на учителите.

Срок: 21.12.2016г.

4. Организиране на обучение за работа със съвременни образователни технологии.

Срок: октомври-май

5. Организиране на обучение за използване на интерактивни методи в преподаването по отделни дисциплини.

Срок: октомври-май

6. Разработване на мултимедийни уроци.

Срок: октомври-юни

7. Обмен на добри практики в преподаването;

Срок: април 2017г.

8. Посещение на уроци от ръководството на училището и експерти от РУО.

Срок: октомври-юни

9. Провеждане на открити уроци от учители по отделни предмети;

Срок: октомври-юни

10. Ефективна работа на методическите обединения и анализ на дейността им;

Срок: октомври-юни

11. Анализ на резултатите от обучението на учениците през 2016/2017г. по предметни области.

Срок: юни 2017г.

12. Анализ на резултатите от предприетите мерки за по-висока ефективност на преподаване по отделните предметни области и резултатите на учениците.

Срок: юни 2017г.

13. Популяризиране на Международния ден на детската книга - 2 април 2017 и на Международния ден на книгата и авторското право - 23 април 2016г. ежегодно

14. Училищни инициативи в подкрепа на заниманията за четене с родителите - „Клуб на родителите“ / „Отворени врати“ - Привличане на родителите в процеса на учене и за повишаване на функционалната грамотност на техните деца - октомври- юни в рамките на всяка учебна година

15. Организиране и провеждане на състезания по граматика „Кривописаници – правописаници“. Оценяване равнището на грамотност по забавен, нестандартен и различен начин септември- май ежегодно

16. Участието в обученията на учители по български език и литература в квалификационни курсове, семинари и други форми, организирани от РУО, МОН и други институции
17. Организиране и провеждане на литературни конкурси - Оценяване равнището на грамотност и на езиковите умения септември-май
18. Предоставяне на учителите на информация за възможности за участие в дейностите на европейската образователна програма „Еразъм+”-Участие на учители в дейности за европейска мобилност и европейски училищни партньорства септември-май 2016-2017
19. Предоставяне на учителите на информация за възможности за участие в дейностите на eTwinning;- Участие на учители в дейности за европейски обучителни и квалификационни семинари- на национално и европейско ниво септември-май 2016-2017г.
20. Организиране на инициативи по класова за включване на ученици в съвместно четене под заглавие: ”Мама, татко, аз и книгата”- трикратно в рамките на всяка учебна година.
21. Училищни инициативи за организиране на „отворени врати” за родителите в часовете по литература- трикратно в рамките на всяка учебна година.
22. Организиране на посещения по класове на НБ „Иван Вазов”- Пловдив и книжарници и избиране на подходящи книги- трикратно в рамките на всяка учебна година.
23. Участие в национални състезания и олимпиади за изява на таланти в областта на четенето и грамотността- октомври- юни
24. ”Четенето- ключът за повишаване на грамотността на нацията”- Националната седмица на четенето 7-11 декември. Проект „Да четем заедно” съвместно с родители и ученици-октомври-юни
25. Участие в „Малкото голямо четене” на общинско ниво за излъчване на 10 -те любими книги на пловдивските деца и юноши- 2016 г. 2017 г.
26. Участие в кампания „Грамотни ли сме?”- Пролетен и есенен етап
27. Провеждане на занимания извън класната стая – създаване на постери и колажи по любими книги- януари - юни 2017 г.
28. Срещи с автор за представяне на книга. Популяризиране на достъп до книги и други печатни издания- октомври –юни 2016/2017 г.
29. Участие в кампания „Грамотни ли сме?” октомври –юни 2016/2017 г.

IV. ИНДИКАЦИИ ЗА УСПЕХА

1. Подобрен образователна среда и ефективен учебно- възпитателен процес.
2. Брой включени учители в обучителни курсове;
3. Повишени образователни резултати на учениците;
 - Резултати от външно оценяване –НВО и ДЗИ
 - Брой слаби оценки
 - Брой ученици на поправителни изпити;

- Брой отлични оценки;
- Брой участници в олимпиади и състезания и резултати от тях;
- 1. Брой учители включени в курсове за повишаване на ПКС и магистърски програми;
- 2. Брой проведени открити уроци;
- 3. Брой проведени мултимедийни разработки;
- 4. Брой проведени проверки и резултати от тях;
- 5. Брой учители участвали в дейности за европейска мобилност и европейски училищни партньорства.
- 6. Брой учители участвали в дейности за европейски обучителни и квалификационни семинари- на национално и европейско ниво.

V. МОНИТОРИНГ

1. Експерти от МОН
2. Експерти от РУО на МОН - Пловдив
3. Контролна дейност на директора и управителя

**ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА
ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА
УЧЕБНА 2015/2016 ГОДИНА В ЧОУ „БЪДЕЩЕ”**

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в ЧОУ „Бъдеще” в квалификационната дейност за учебната 2015/2016г. и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

1.2. Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

1.3. Педагогическият и непедагогическият персонал на училището има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.

1.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят от една страна между Педагогическите кадри и Директора на училището и от друга между

Директора на училището и обучаващата институция по реда на чл.234 от Кодекса на труда и в съответствие с ППЗНП.

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

2.1. Педагогически персонал.

2.2. Непедагогически персонал.

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

3.1. Адекватност на обучението.

3.2. Актуалност на обучението.

3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на преподавателите и служителите.

3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

4.1 Анализ на кадровия потенциал

4.2 Проучване на потребности от обучение и квалификация.

4.3 Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

4.4 Планиране на обучението.

4.5 Финансово осигуряване на обучението.

4.6 Организиране и провеждане на обучението.

4.7 Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

5.1. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност /ККД/, която да бъде в състав: главен учител, председател на комисия за професионално усъвършенстване, председатели на методическите обединения на начален и прогимназиален клас. Решенията на ККД се съгласуват с Директора на училището.

5.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на Училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от ККД и се приема на заседание на ПС.

5.3. В началото на учебната година ККД проучва мнението на преподавателите за избор на теми и форми за квалификация, както и предложенията на обучителни организации;

5.4. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

- да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
- да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РИО Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

5.5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

5.6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- по собствено желание
- по препоръка на работодателя
- по препоръка на експерти от РИО Пловдив и МОН.

5.7. За участие в процедури те за придобиване на професионално- квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за предишната година.

5.8. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

- преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания
- заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета
- преминават на нова педагогическа длъжност
- заемат учителска длъжност слез прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години
- при обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв и има желание да участва в такъв квалификационен курс

- всеки преподавател участва в поне една квалификационна форма на обучение през учебната година

- преподавателите, преминали даден квалификационен курс, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

6. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

6.1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с Директора на училището.

6.2. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на ККД и съгласувано с Директора на училището.

7. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

7.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

7.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РИО Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в Национални и Европейски проекти и програми за квалификационни дейности.

7.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

- по собствено желание;

- по препоръка на директора на училището;

- по препоръка на експерти от съответната област.

7.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията

(трудоваправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и Директора на училището по реда на чл.234 от Кодекса на труда.

8. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

8.1. Педагогическите кадри, придобили професионално квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

8.2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН и вътрешните правила за формиране на РЗ в училището.

8.3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия, предвидени във вътрешните правила на училището, приети на заседание на Педагогическия съвет, при определяне на диференцираното заплащане.

8.4. Възможност за кариерното развитие.

8.5. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

9. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА

9.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 0,08% от годишния ФРЗ.

9.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

9.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, и др.

9.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

9.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

9.6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

10. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

Директорът възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта извънучилищна квалификация на Управителя на ЧОУ „Бъдеще”.
- В частта вътрешноучилищна квалификация- на Евгения Райкова–секретар.
- В частта финансиране– на главния счетоводител.

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от директора, като комисията представя отчет за изпълнението на плана пред ПС–два пъти в годината на срочния и годишен съвет.

Х.ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

- Планът е отворена система и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.

- Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 1от 15.09.2015 год., утвърдени са от Директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.

СТРАТЕГИЯ на ЧОУ”Бъдеще” гр. Пловдив за мотивиране на допълнителното обучение на педагогическите специалисти през учебната 2015-2016 година

Днес все повече преобладава мнението за необходимостта от предефиниране на целите на българското образование, в частност на българското училищно образование и предучилищното възпитание и подготовка, с оглед новите изисквания на динамичната глобална икономика и предизвикателствата на високо конкурентния пазар на труда в рамките на Европейския съюз. Споделя се и разбирането, че днес само една образована нация може да бъде богата и просперираща. Това е още по-

вярно за малка държава без съществени находища на стратегически суровини, каквато е България.

Динамичното развитие на образованието в РБ изисква бързо и адекватно реагиране, съобразно наложилите се изменения у нас и в света.

Това поставя задължението пред всеки учител да работи над своето образование през целия си живот.

Изискването се обуславя от факта, че постоянно се променят учебните планове, учебните програми и учебниците, а професията „учител” попада под силното влияние на различни категории хора и институции.

Горенаписаното задължително изисква изработване на концепция за стимулиране на професионално изявените служители през учебната година чрез подходящи отличия, предвидени във вътрешните правила на училището.

Мотивацията на педагогическите специалисти в ЧОУ „Бъдеще”-Пловдив за включване в обучения е съобразена с конкретните потребности на учителите и е насочена към повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и към създаване на условия за развитие, самоусъвършенстване на преподавателите и работата им в екип, усъвършенстване на професионалните умения и придобиване на нови знания и умения в съответствие с развитието на педагогическата наука, осъвременяване, задълбочава не и развитие на придобития опит на по-високо равнище, усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите, насърчаване на екипната работа.

Чрез държавно регулиране на учителската професия да се постигне по-голяма ефективност и да се утвърдят обществената отговорност и авторитета на учителя.

ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА УЧЕБНА 2015/2016ГОДИНА В ЧПГЧО „СТОЯНСТРОЙ”

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Този документ определя правилата за участие на персонала в ЧПГЧО „Стоянстрой” в квалификационната дейност за учебната 2015/2016г. и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

1.2. Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

1.3. Педагогическият и непедагогическият персонал на училището има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.

1.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят от една страна между Педагогическите кадри и Директора на училището и от друга между

Директора на училището и обучаващата институция по реда на чл.234 от Кодекса на труда и в съответствие с ППЗНП.

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

2.1. Педагогически персонал.

2.2. Непедагогически персонал.

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

3.1. Адекватност на обучението.

3.2. Актуалност на обучението.

3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.

3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на преподавателите и служителите.

3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

4.1 Анализ на кадровия потенциал

4.2 Проучване на потребности от обучение и квалификация.

4.3 Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.

4.4 Планиране на обучението.

4.5 Финансово осигуряване на обучението.

4.6 Организиране и провеждане на обучението.

4.7 Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

5.1. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност /ККД/, която да бъде в състав: главен учител, председател на комисия за професионално усъвършенстване, председатели на методическите обединения на начален и прогимназиален клас. Решенията на ККД се съгласуват с Директора на училището.

5.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на Училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от ККД и се приема на заседание на ПС.

5.3. В началото на учебната година ККД проучва мнението на преподавателите за избор на теми и форми за квалификация, както и предложенията на обучителни организации;

5.4. Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:

- да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;

- да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.

5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РИО Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

5.5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.

5.6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:

- по собствено желание
- по препоръка на работодателя
- по препоръка на експерти от РИО Пловдив и МОН.

5.7. За участие в процедури те за придобиване на професионално

- квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за предишната година.

5.8. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:

- преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания
- заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета
- преминават на нова педагогическа длъжност
- заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години
- при обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв и има желание да участва в такъв квалификационен курс
- всеки преподавател участва в поне една квалификационна форма на обучение през учебната година
- преподавателите, преминали даден квалификационен курс, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

6. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

6.1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с Директора на училището.

6.2. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на ККД и съгласувано с Директора на училището.

7. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

7.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.

7.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РИО

Пловдив, университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в Национални и Европейски проекти и програми за квалификационни дейности.

7.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:

- по собствено желание;
- по препоръка на директора на училището;
- по препоръка на експерти от съответната област.

7.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и Директора на училището по реда на чл.234 от Кодекса на труда.

8. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

8.1. Педагогическите кадри, придобили професионално квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

8.2. На педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН и вътрешните правила за формиране на РЗ в училището.

8.3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия, предвидени във вътрешните правила на училището, приети на заседание на Педагогическия съвет, при определяне на диференцираното заплащане.

8.4. Възможност за кариерното развитие.

8.5. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

9. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДДКРЕПА

9.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 0,08% от годишния ФРЗ.

9.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

9.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, и др.

9.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.

9.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.

9.6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.

10. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

Директорът възлага контрол на изпълнение на плана за квалификационна

дейност, както следва:

- В частта извънучилищна квалификация на Управителя на ЧПГЧО „Стоянстрой”.
- В частта вътрешноучилищна квалификация- на Евгения Райкова–секретар.
- В частта финансиране– на главния счетоводител.

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от директора, като комисията представя отчет за изпълнението на плана пред ПС–два пъти в годината на срочния и годишен съвет.

Х.ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

- Планът е отворена система и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.
- Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 1от 15.09.2015 год., утвърдени са от Директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.

СТРАТЕГИЯ на ЧПГЧО „Стоянстрой” гр. Пловдив за мотивиране на допълнителното обучение на педагогическите специалисти през учебната 2015-2016 година

Днес все повече преобладава мнението за необходимостта от предефиниране на целите на българското образование, в частност на българското училищно образование и предучилищното възпитание и подготовка, с оглед новите изисквания на динамичната глобална икономика и предизвикателствата на високо конкурентния пазар на труда в рамките на Европейския съюз. Споделя се и разбирането, че днес само една образована нация може да бъде богата и просперираща. Това е още по-вярно за малка държава без съществени находища на стратегически суровини, каквато е България.

Динамичното развитие на образованието в РБ изисква бързо и адекватно реагиране, съобразно наложените се изменения у нас и в света.

Това поставя задължението пред всеки учител да работи над своето образование през целия си живот.

Изискването се обуславя от факта, че постоянно се променят учебните планове, учебните програми и учебниците, а професията „учител” попада под силното влияние на различни категории хора и институции.

Горенаписаното задължително изисква изработване на концепция за стимулиране на професионално изявените служители през учебната година чрез подходящи отличия, предвидени във вътрешните правила на училището.

Мотивацията на педагогическите специалисти в ЧПГЧО „Стоянстрой”-Пловдив за включване в обучения е съобразена с конкретните потребности на учителите и е насочена към повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и към създаване на условия за развитие, самоусъвършенстване на преподавателите и работата им в екип, усъвършенстване на професионалните умения и придобиване на нови знания и умения в съответствие с развитието на педагогическата наука,

осъвременяване, задълбочава не и развитие на придобития опит на по-високо равнище, усъвършенстване на организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите, насърчаване на екипната работа.

Чрез държавно регулиране на учителската професия да се постигне по-голяма ефективност и да се утвърдят обществената отговорност и авторитета на учителя.