

Offre de stage en ingénierie de projet européen au sein de la DREDI

Présentation du stage

| | |
|--|--|
| Fonction | Stagiaire en ingénierie de projets européens et internationaux |
| Durée du stage | 4 à 6 mois (deuxième semestre entre janvier et juillet) En cas de restrictions sanitaires, le stage sera maintenu en télétravail |
| Positionnement et situation dans le service d'affectation | Le stagiaire sera intégré à la Cellule Projets Internationaux qui dépend de la Direction des Relations Extérieures et du Développement International (DREDI) |
| Positionnement dans l'organigramme général | Direction des Relations Extérieures et du Développement International est un service central qui dépend de la Direction générale des Services de l'Université. |

Activités du stagiaire

| | |
|---|--|
| Mission principale, raison d'être ou finalité du stage | <p>Par son activité de veille, d'information et d'accompagnement, le stagiaire en ingénierie de projets participera à l'augmentation de la participation de l'URCA dans des projets internationaux de recherche et de formation types Horizon Europe et Erasmus +.</p> <p>Il/Elle appuiera également les managers de projets européens pour assurer un suivi qualitatif des projets acceptés et financés, notamment par le programme Interreg.</p> <p>Il/Elle accompagnera la Direction dans la mise en place d'actions ponctuelles de communication autour des programmes européens du nouveau cadre 2021-2027.</p> |
|---|--|

Missions du stage

| | |
|------------------|--|
| Mission 1 | Veille et diffusion de l'information relative aux appels d'offres européens et internationaux (contribution à la newsletter mensuelle) |
| Mission 2 | Travail de mise à jour et d'amélioration de guides sur les programmes de coopération internationale bilatérale en matière de recherche |
| Mission 3 | Appui sur les activités de suivi financier et administratif de projets Interreg |
| Mission 4 | Soutien dans l'organisation d'événements d'information à destination des enseignants-chercheurs |
| Mission 5 | Appui sur les activités de montage de projets |

Compétences requises

Les « savoirs » :

Connaissances générales du programme Erasmus+ et du programme Horizon Europe

Connaissance générale des dispositifs institutionnels et financiers dans le domaine international et notamment communautaires

Connaissance générale des institutions européennes

Le système d'enseignement supérieur et l'organisation de la recherche française ainsi que les principaux systèmes internationaux et communautaires

Le fonctionnement général d'une université française

Les « savoir-faire » :

Conduire une démarche de projet

Savoir respecter des délais – rigueur et organisation

Notion de construction d'un budget

Maîtriser les logiciels courants Pack Office

Savoir exploiter des bases de données

Maîtriser les techniques rédactionnelles

Travailler en équipe

Très bonne capacité d'adaptation aux différents contextes de travail

Très bonne maîtrise de l'anglais, écrit et oral

Les « savoir-être » :

Motivation et intérêt dans des domaines d'études différents

Sens du contact, très bon relationnel avec différents publics

Une expérience à l'étranger et un intérêt pour l'international est un plus (études, stages, voyages)

Candidature

| | |
|-----------------|---|
| Contacts | <p>Pour postuler à cette offre de stage merci de faire parvenir un CV et une lettre de motivation à l'attention de Mme Collet-Canivez Anaïs, chargée de projets internationaux de l'Université de Reims Champagne-Ardenne à l'adresse anais.collet@univ-reims.fr avant le 13/11/2022</p> <p>Pour toute information supplémentaire, vous pouvez également contacter Mme Collet-Canivez Anaïs au +33(0) 3 26 91 39 56</p> <p>Merci de préciser vos dates de disponibilité et la durée du stage</p> |
|-----------------|---|