



**PERATURAN DESA PULAU GADANG
NOMOR : 1 TAHUN 2020
TENTANG
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH
DESA (RPJM)
TAHUN 2020-2025**





**PERATURAN DESA PULAU GADANG
NOMOR 1 TAHUN 2020
TENTANG
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH (RPJM)
DESA
TAHUN 2020-2025**



**DESA PULAU GADANG
KECAMATAN XIII KOTO KAMPAR
KABUPATEN KAMPAR PROVINSI RIAU**



**PEMERINTAH KABUPATEN KAMPAR
KECAMATAN XIII KOTO KAMPAR
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA (BPD)
DESA PULAU GADANG**

Alamat : Jl. Poros Pulau gadang

Kode Pos : 284553

**KEPUTUSAN BADAN PERMUSYAWARATAN DESA (BPD)
DESA PULAU GADANG KECAMATAN XIII KOTO KAMPAR
KABUPATEN KAMPAR**

NOMOR : 1 TAHUN 2020

TENTANG

**KESEPAKATAN
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH (RPJMDes)
TAHUN 2020-2025**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA PULAU GADANG**

KETUA BPD DESA PULAU GADANG

Menimbang

- a. Bahwa sesuai ketentuan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa dan peraturan turunannya yang bertujuan untuk pemerataan pembangunan dan meningkatkan partisipasi, kesejahteraan serta pelayanan masyarakat desa melalui pembangunan dalam skala desa;
- b. bahwa untuk melaksanakan pembangunan dalam skala desa tersebut, pelaksanaannya sesuai dengan daftar skala prioritas penghasilan tetap Kepala Desa dan perangkat, operasional Pemerintah desa, tunjangan operasional BPD, Intensif RT/RW, pembangunan desa, pemberdayaan masyarakat desa, penyelenggara pemerintah desa dan partisipasi masyarakat maka perlu dibuat Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes);
- c. bahwa sehubungan dengan hal tersebut di atas, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Perubahan Desa Pulau Gadang Tahun 2020-2025.
- d. bahwa sebelum peraturan desa sebagaimana dimaksud huruf c di tetapkan oleh Kepala Desa maka perlu dibahas dan disepakati bersama RPJMDes Perubahan 2020-2025 antara kepala desa dan BPD sesuai dengan berita acara musyawarah desa penyusunan RPJM Desa Perubahan 2020-2025.
- e. bahwa untuk melaksanakan huruf d perlu ditetapkan dengan Keputusan BPD.

Mengingat

1. Undang-undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor: 7)
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 tahun 2014 tentang Peraturan pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara

4. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan Di Desa;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 113 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa;
7. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Trans No. 1 Tahun 2020. tentang Pedoman Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa;
8. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Trans No. 2 Tahun 2020. tentang Tata Tertib dan Mekanisme Pengambilan Keputusan Musyawarah Desa;
9. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Trans No. 5 Tahun 2020. tentang Penetapan Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2020;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Kampar Nomor 10 Tahun 2020. tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah;

Memperhatikan : Surat Kepala Desa Pulau Gadang Kec. XIII Koto Kampar Kab.Kampar Nomor : 140/Pem-PG/ Tanggal 24 September 2020 Perihal Permohonan Pembahasan dan Kesepakatan Rancangan RPJMDes 2020-2025 dalam Musyawarah Desa Penyusunan RPJMDes. Berita Acara Musyawarah Desa Penyusunan RPJMDes 2020-2025;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- KESATU** : MEMBAHAS RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA (RPJMDes) TAHUN 2020-2025 UNTUK DITETAPKAN MENJADI PERATURAN DESA OLEH KEPALA DESA;
- KEDUA** : MENYEPAKATI RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA (RPJMDes) TAHUN 2020-2025 UNTUK DITETAPKAN MENJADI PERATURAN DESA OLEH KEPALA DESA;
- KETIGA** : KESEPAKATAN INI BERLAKU MULAI TANGGAL DITETAPKAN.

DISEPAKATI DI : PULAU GADANG
PADA TANGGAL : 23 MARET 2020

**BADAN PERMUSYAWARATAN DESA (BPD)
DESA PULAU GADANG
KETUA**


ALIBASYA, S. Pd



**KEPALA DESA PULAU GADANG KEC. XIII KOTO KAMPAR
KABUPATEN KAMPAR**

**PERATURAN DESA PULAU GADANG
NOMOR 1 TAHUN 2020.**

**TENTANG
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA (RPJMDess)
TAHUN 2020-2025**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
KEPALA DESA PULAU GADANG**

Menimbang :

- a. Bahwa untuk memberikan kejelasan arah pembangunan yang ingin dicapai diperlukan suatu Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa yang disusun berdasarkan visi, misi dan program kerja Kepala Desa;
- b. Bahwa untuk melaksanakan pembangunan dalam skala desa tersebut, pelaksanaannya sesuai dengan daftar skala prioritas pada penghasilan tetap Kepala Desa dan perangkat, operasional Pemerintah desa, tunjangan operasional BPD, Intensif RT/RW, pembangunan desa, pemberdayaan masyarakat desa, penyelenggara pemerintah desa dan partisipasi masyarakat maka perlu dibuat Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes);
- c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana huruf a dan b, perlu membentuk peraturan desa tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);

2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82);
3. Undang-undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7);
4. peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 tahun 2014 tentang Peraturan pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan Di Desa;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 113 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa;
9. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Trans No. 1 Tahun 2020. tentang Pedoman Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa;
10. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Trans No. 2 Tahun 2020. tentang Tata Tertib dan Mekanisme Pengambilan Keputusan Musyawarah Desa;
11. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Trans No. 5 Tahun 2020. tentang Penetapan Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2020.;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Kampar No. 10 Tahun 2020. tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Kampar Nomor 11 Tahun 2020. tentang Pedoman penyusunan RPJM-Desa;

**Dengan Kesepakatan Bersama
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA PULAU GADANG
dan
KEPALA DESA PULAU GADANG**

MEMUTUSKAN :

**Menetapkan : PERATURAN DESA TENTANG RENCANA PEMBANGUNAN
JANGKA MENENGAH DESA (RPJM Desa) TAHUN 2020-2025.**

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Desa ini yang dimaksud dengan :

- a. Daerah adalah Kabupaten Kampar.
- b. Pemerintah Daerah adalah Pemerintah Kabupaten Kampar.
- c. Bupati adalah Bupati Kampar.
- d. Dewan Perwakilan Rakyat Daerah adalah Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Kampar.
- e. Camat adalah Perangkat Daerah yang mempunyai wilayah kerja di tingkat Kecamatan dalam Kabupaten Kampar.
- f. Desa adalah Desa adalah desa dan desa adat atau yang disebut dengan nama lain, selanjutnya disebut Desa, adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat, berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal-usul, dan / hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- g. Pemerintahan Desa adalah penyelenggara urusan Pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat dalam sistem Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- h. Badan Permusyawaratan Desa atau yang disebut dengan nama lain adalah lembaga yang melaksanakan fungsi pemerintahan yang anggotanya merupakan wakil dari penduduk desa berdasarkan keterwakilan wilayah dan ditetapkan secara demokratis.
- i. Pemerintahan Desa adalah penyelenggaraan urusan pemerintahan dan kepentingan masyarakat setempat dalam system pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- j. Pemerintah Desa adalah Kepala Desa atau yang disebut nama lain dibantu perangkat desa sebagai unsur penyelenggaraan pemerintahan desa.
- k. Peraturan Desa adalah Peraturan perundang-undangan yang ditetapkan oleh Kepala Desa setelah dibahas dan disepakati bersama Badan Permusyawaratan Desa.
- l. Rencana Pembangunan Menengah Desa selanjutnya disingkat RPJM Desa Perubahan, adalah rencana kegiatan pembangunan desa untuk jangka waktu 6 (enam) tahun.

BAB II

TATA CARA PENYUSUNAN DAN PENETAPAN RPJM DESA PERUBAHAN TAHUN 2020-2025

Pasal 2

- a. Rancangan RPJM-Desa disusun oleh Pemerintahan Desa;
- b. Dalam menyusun rancangan RPJM-Desa, Pemerintahan Desa harus memperhatikan dengan sungguh-sungguh aspirasi yang berkembang di masyarakat yang diwadahi oleh Lembaga Kemasyarakatan Desa;
- c. Rancangan RPJM-Desa yang berasal dari Pemerintahan Desa disampaikan oleh Kepala Desa kepada pemangku kepentingan yaitu: LPM, Lembaga Kemasyarakatan, PKK, KPM Tokoh Masyarakat, tokoh Agama, dan sebagainya;
- d. Setelah menyusun rancangan RPJM-Desa, Pemerintahan Desa menyampaikan rancangan RPJM-Desa kepada BPD untuk dilaksanakan melaksanakan Musyawarah Desa Penyusunan RPJMDes untuk membahas dan menyepakati rancangan RPJMDes menjadi Dokumen RPJMDes dalam bentuk Peraturan Desa;
- e. Musyawarah desa Penyusunan RPJMDes diselenggarakan oleh BPD yang dihadiri oleh BPD, Pemerintah Desa, dan Unsur Masyarakat;
- f. Setelah dilakukan Musyawarah Desa Penyusunan RPJMDes sebagaimana dimaksud dalam ayat (4) dan (5) maka Kepala Desa mengeluarkan Peraturan Desa tentang Dokumen RPJMDes serta memerintahkan Sekretaris Desa untuk mengundang dalam Lembaran Desa.

BAB III

MEKANISME PENGAMBILAN KEPUTUSAN PENETAPAN RPJM DESA PERUBAHAN

Pasal 3

- a. BPD, Pemerintah Desa dan Unsur Masyarakat wajib mengembangkan nilai-nilai demokrasi dalam membahas dan menyepakati Rancangan RPJMdes dalam forum Musyawarah Desa Penyusunan RPJMDes.
- b. Mekanisme pengambilan keputusan dalam forum Musyawarah Desa Penyusunan RPJMdes berdasarkan musyawarah dan mufakat.

BAB IV

VISI DAN MISI

Pasal 4

Visi : MENINGKATKAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT YANG BERMARTABAT DAN RELIGIUS DENGAN MENGEMBANGKAN POTENSI SUMBER DAYA

Pasal 5

Misi :

1. Mengembangkan dan meningkatkan hasil pertanian masyarakat.
2. Pembuatan sarana jalan usaha tani dan peningkatan jalan lingkungan.
3. Peningkatan sarana Air bersih bagi masyarakat.
4. Perbaikan dan peningkatan layanan sarana kesehatan dan umum.
5. Peningkatan sarana dan prasarana pendidikan.
6. Meningkatkan keterampilan dan kualitas SDM masyarakat.
7. Pengadaan permodalan untuk usaha kecil, memperluas lapangan kerja Dan manajemen usaha masyarakat.
8. Peningkatan kapasitas Aparat desa dan BPD.
9. Peningkatan Sarana dan Prasarana kerja aparat desa dan BPD.
10. Mengembangkan kepariwisataan.

BAB V

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Pasal 6

Strategi Pembangunan Desa :

- a. Meningkatkan kualitas dan kuantitas pemerintahan desa dan BPD.
- b. Meningkatkan pembangunan desa dengan memenuhi kebutuhan dasar masyarakat desa.
- c. Melaksanakan program pemberdayaan masyarakat Desa.
- d. Meningkatkan partisipasi masyarakat didalam pembangunan desa agar desa menjadi berkembang dan mandiri.
- e. Terciptanya lingkungan yang berkualitas, sehat dan lestari.
- f. Terwujudnya pelayanan masyarakat yang prima didasarkan pada pemerintahan yang baik, bersih dan berwibawa.

Pasal 7

Arah Kebijakan Keuangan Desa :

- a. Meningkatkan daya dukung terhadap peningkatan pendapatan masyarakat
- b. Tersedianya sarana dan prasarana kebutuhan dasar masyarakat.
- c. Terlaksananya program-program yang melibatkan partisipasi masyarakat.
- d. Terwujudnya perubahan desa menuju sejahtera dan mandiri dengan meningkatkan pemberdayaan masyarakat desa.
- e. Terwujudnya kualitas pemerintahan desa dalam melaksanakan penyelenggaraan pembangunan di desa.

Pasal 8

Arah Kebijakan Pembangunan Desa :

- a. Belanja Kepala desa dan perangkat desa;
- b. Intensif RT dan RW;
- c. Operasional Lembaga kemasyarakatan Desa;
- d. Tunjangan operasional BPD;
- e. Program operasional Pemerintahan Desa;
- f. Program Pelayanan Dasar;
- g. Program pelayanan dasar infrastruktur;
- h. Program kebutuhan primer pangan;
- i. Program pelayanan dasar pendidikan;
- j. Program pelayanan kesehatan;
- k. Program kebutuhan primer Sandang;
- l. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
- m. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa
- n. Program Ekonomi produktif;
- o. Program peningkatan kapasitas sumberdaya aparatur desa;
- p. Program penunjang peringatan hari-hari besar;
- q. Program dana bergulir.

BAB VI
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 9

Hal-hal lain yang belum cukup diatur dalam peraturan RPJM-Desa ini akan diatur oleh Peraturan Kepala Desa dan Keputusan Kepala Desa.

• Pasal 10

- a. Peraturan Desa tentang RPJM-Desa ini mulai berlaku pada saat diundangkan.
- b. Agar setiap orang dapat mengetahuinya, memerintahkan pengundangan peraturan Desa ini dengan menempatkan dalam lembaran Desa.

DITETAPKAN DI : PULAU GADANG
PADA TANGGAL : 16 JANUARI 2020

KEPALA DESA PULAU GADANG
KECAMATAN XIII KOTO KAMPAR



Pulau Gadang, 16 Januari 2020
Diundangkan di Desa Pulau Gadang
Pada tanggal : 16 Januari 2020

Sekretaris Desa

ALWIRA

Lembaran Desa Pulau Gadang Tahun 2020. Nomor

PRAKATA KEPALA DESA

Segala puji dan sukur kami ucapkan kepada ALLAH SWT, setelah melalui proses yang panjang akhirnya Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) ini dapat diselesaikan. Perencanaan pembangunan yang telah disepakati dalam musyawarah Desa ini tertuang dalam peraturan Desa tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes), dan akan menjadi bahan koordinasi integrasi, sinkronisasi dan sinergi program yang masuk ke Desa Pulau Gadang. Dengan model ini insyaallah pembangunan di Desa dapat efisiensi dan efektif.

Ucapan terima kasih yang tak terhingga kepada semua pihak yang telah membantu penyusunan perencanaan pembangunan Desa yang dituangkan dalam RPJMDes, terutama Tim Fasilitator, Pendamping Desa dan Tim Penyusun RPJM Desa Pulau Gadang.

Meskipun banyak kekurangan dalam penyusunan dokumen RPJMDes tetapi dokumen ini sudah cukup mewakili aspirasi dari seluruh lapisan masyarakat karena disusun dengan prinsip lengkap, cermat, sistematis, partisipatif dan terbuka. Harapan kami semoga Dokumen ini bisa menjadi landasan pijak dalam melaksanakan proses Pembangunan di Desa Pulau Gadang untuk enam tahun kedepan.

Pulau Gadang, 25 Februari 2020

Kepala Desa Pulau Gadang



SYOFIAN, SH, MH

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT setelah melalui proses penggalan gagasan di setiap dusun dan kelompok sampai dengan musyawarah desa dalam rangka Menggagas Masa Depan Desa, tim penyusun yang terdiri dari Kepala Desa, Sekretaris Desa, LPM, Kepala Dusun, KPMD, Ninik Mamak, Wakil Masyarakat, anggota BPD dan Perangkat Desa Pulau Gadang telah berhasil membahas dan menyepakati Dokumen RPJMDes.

RPJMDes adalah bagian dari perencanaan seluruh warga masyarakat Desa Pulau Gadang yang menginginkan masa depan desa yang lebih baik di segala bidang. Mimpi desa akan menjadi kenyataan ketika dimulai dengan perencanaan yang matang dan disertai kerja keras dan usaha untuk mewujudkannya.

Dokumen ini dalam penyusunannya telah melalui proses yang panjang dan melibatkan banyak orang dan merupakan pengalaman pertama bagi masyarakat dalam menyusun mimpi-mimpi desa dalam bentuk dokumen perencanaan desa.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada semua pihak yang telah membantu Tim Penyusun dalam proses penyusunan RPJMDes ini. Harapan kami semoga seluruh Rencana Pembangunan yang tersusun dalam dokumen RPJMDes ini bisa terealisasi sesuai dengan yang di cita-citakan masyarakat Desa Pulau Gadang

Pulau Gadang, 25 Februari 2020

Ketua Tim Penyusun



ALWIRA

4.2. Kebijakan Pembangunan	16
4.2.1. Arah Kebijakan Pembangunan Desa	16
4.2.2. Arah Kebijakan Keuangan Desa	18
4.2.3. Program Pembangunan Desa	18
4.2.4. Strategi Pencapaian	21
BAB V : PENUTUP	22
LAMPIRAN	23
1. Surat keputusan Kepala Desa Tentang Tim Penyusun RPJMDes.	
2. Daftar rencana program dan kegiatan pembangunan Kabupaten yang masuk Desa.	
3. Data Sumber Daya Alam.	
4. Data Sumber Daya Manusia.	
5. Data Sumber Daya Pembangunan.	
6. Data Sumber Daya Sosial Budaya.	
7. Sketsa Desa/Peta Sosial.	
8. Kalender Musim.	
9. Bagan Kelembagaan Desa (Diagram Venn).	
10. Berita acara dan daftar hadir hasil pengkajian Desa.	
11. Usulan Rencana Kegiatan Desa dari Dusun/Kelompok Masyarakat.	
12. Berita acara dan daftar hadir Musdus.	
13. Rekapitulasi usulan rencana kegiatan desa.	
14. Perangkingan usulan.	
15. RPJMDes yang dilengkapi pagu anggaran.	
16. Berita acara dan daftar hadir tim penyusun RPJMDes.	
17. Berita acara dan daftar hadir penetapan RPJMDes melalui Musrenbang.	

DAFTAR ISI

COVER	
PERATURAN DESA TENTANG RPJMDes	i
KEPUTUSAN BPD TENTANG RPJMDes	xi
PERKADES TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RPJMDes	xiv
PRAKATA KEPALA DESA	xix
KATA PENGANTAR	xx
DAFTAR ISI	xxi
BAB I : PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Dasar Hukum	1
1.3. Maksud dan Tujuan	3
BAB II : PROFIL DESA	4
2.1. Kondisi Desa	4
2.1.1. Sejarah Desa	4
2.1.2. Demografi	5
2.1.3. Keadaan Sosial	6
2.1.4. Keadaan Ekonomi	7
2.2. Kondisi Pemerintahan Desa	8
2.2.1. Pembagian Wilayah Desa	8
2.2.2. Struktur Organisasi Pemerintahan Desa	8
BAB III : POTENSI DAN MASALAH	12
3.1. Potensi	12
3.2. Masalah	13
BAB IV : RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA	15
4.1. Visi dan Misi	15
4.1.1. Visi Desa	15
4.1.2. Misi	15

BAB I

PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

1. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2001 tentang Pendidikan Tinggi, serta Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan Tahun 2004 Nomor 19, dan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 10 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, dan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2002 tentang Pendidikan Tinggi, dan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
3. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Rencana Strategis Nasional Pertahanan dan Keamanan Tahun 2002-2007.
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2002 tentang Pendidikan Tinggi, dan Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Bahwa berdasarkan Undang-undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7) peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 tahun 2014 tentang Peraturan pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara. Desa adalah Desa adalah desa dan desa adat atau yang disebut dengan nama lain, selanjutnya disebut Desa, adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat, berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal-usul, dan / hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Landasan Pemikiran dalam pengaturan mengenai desa adalah keanekaragaman, partisipasi, otonomi asli, demokrasi dan pemberdayaan masyarakat.

Berdasarkan pola pemikiran dimaksud, dimana bahwa berwenang mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan /atau dibentuk dalam sistem Pemerintahan Nasional dan berada di Kabupaten/Kota, maka sebuah desa diharuskan mempunyai perencanaan yang matang berdasarkan partisipasi dan transparansi serta demokrasi yang berkembang di desa, maka desa diharuskan mempunyai Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) ataupun Rencana Pembangunan Tahunan Desa (RKP Desa).

RPJM Desa PULAU GADANG ini merupakan rencana strategis Desa PULAU GADANG untuk mencapai tujuan dan cita-cita desa. RPJM Desa tersebut nantinya akan menjadi dokumen perencanaan yang akan menyesuaikan perencanaan tingkat Kabupaten. Spirit ini apabila dapat dilaksanakan dengan baik maka kita akan memiliki sebuah perencanaan yang memberi kesempatan kepada desa untuk melaksanakan kegiatan perencanaan pembangunan yang lebih sesuai dengan prinsip-prinsip Pemerintahan yang baik (*Good Government*) seperti partisipatif, transparan dan akuntabilitas.

1.2. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82);
3. Undang-undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7)
4. peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 tahun 2014 tentang Peraturan pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;

5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan di Desa;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 tentang Pengelolaan keuangan Desa;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa;
9. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Transmigrasi Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa
10. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Transmigrasi Nomor 2 Tahun 2015 tentang Tata Tertib dan Mekanisme Pengambilan Keputusan Musyawarah Desa;
11. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Transnigrasi Nomor 5 Tahun 2015 tentang Penetapan prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2015;
12. Peraturan Bupati Kampar Kampar Nomor : 63 Tahun 2019 tentang Petunjuk Teknis Perencanaan pembangunan Daerah;

1.3. Maksud dan Tujuan

a. Maksud Penyusunan RPJMDes

Maksud diadakannya penyusunan Rencana pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) adalah :

1. Menjabarkan Visi dan Misi, dan Program pemerintah desa dalam kurun waktu enam tahun dalam melaksanakan proses pembangunan .
2. Dengan di berlakukannya Undang-undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 tahun 2014 tentang Peraturan pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara, di harapkan dalam melakukan proses pembangunan di desa, penyelenggaraan pemerintahan di desa, pemberdayaan masyarakat di desa, partisipasi masyarakat, siltap Kepala Desa dan perangkat, operasional Pemerintahan Desa, tunjangan operasional BPD, dan Intensif RT/RW bisa di prioritaskan sesuai dengan kondisi serta potensi yang dimiliki desa setempat.
3. Memberikan kesempatan partisipasi masyarakat dalam proses perencanaan, pelaksanaan dan monitoring pembangunan yang dilaksanakan di desa yang di harapkan bisa menekan terjadinya penyimpangan dalam proses pelaksanaan.

b. Tujuan Penyusunan RPJMDes

Adapun tujuan di adakannya penyusunan Rencana pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) adalah :

1. Membuat suatu dokumen perencanaan pembangunan yang memberikan arah kebijakan keuangan desa, strategi pembangunan desa, sasaran-sasaran setrategis yang ingin dicapai selama enam tahun ke depan.

2. Memberikan arah mengenai kebijakan umum dan program pembangunan desa selama enam tahun ke depan.
3. Menjadi landasan bagi penyusunan usulan program desa yang akan dibiayai oleh APHDes, APBD Kabupaten, APBD Provinsi serta APBN.
4. Sebagai bahan evaluasi serta refleksi pembangunan yang akan datang.
5. Sebagai media informasi dan juga pengukuran kinerja pemerintah desa terkait capaian-capaian pembangunan dalam kurun waktu enam tahun ke depan.

DAFTAR
PENGANTARAN

BAB II PROFILE DESA

2.1. Kondisi Desa

2.1.1. Sejarah Desa

Desa Pulau Gadang adalah nama suatu wilayah di Kecamatan XIII Koto Kampar Kabupaten Kampar ini yang menurut beberapa tokoh masyarakat desa Pulau Gadang dikenal dari adanya sekumpulan jenis tumbuhan yang bernama Pohon Puo (Bahasa daerahnya) yang sangat besar dan banyak yang terdapat di pinggiran sungai kampar di sebuah semenanjung dahulunya. Disana dijadikan tempat berlabuh oleh para masyarakat pada zaman itu. Jadi dengan sering disebut dan dikenal pada waktu itu, sehingga kampung dikenallah dengan sebutan Puo Godang yang bahasa masyarakat tempatan pada waktu itu. Dengan perkembangan demi perkembangan disempurnakanlah bahasa *Puo Godang* dengan sebutan *Pulau Gadang* sampai pada saat sekarang ini bernama **Desa Pulau Gadang**.

Pada Tanggal 31 Agustus 1992 masyarakat Desa Pulau Gadang dipindahkan karena adanya pembangunan Dam PLTa Koto Panjang (Milik PLN), maka perpindahan yang dialami masyarakat Desa Pulau Gadang, mengakibatkan masyarakat harus memulai membentuk berbagai macam bidang dalam menjalani kehidupan. Diantaranya memulai menanam tumbuhan baru merenovasi rumah dan menciptakan usaha-usaha demi kelangsungan hidup pada lingkungan baru. Melalui program-program pemerintah Transmigrasi disalurkan bantuan-bantuan untuk menunjang kehidupan masyarakat. Pada saat itu berjumlah 333 KK dan dipimpin oleh seorang Kepala Unit Penan Transmigrasi (KUPT) dari Departemen Sosial yang bernama Bapak M. Taher.

Pada tahun 1999 terjadilah pemekaran desa di desa Pulau Gadang. Desa Pulau Gadang dibagi menjadi dua yaitu Desa induk Pulau Gadang dan Desa Koto Masjid. Namun secara wilayah hukum adat tetap satu Kenegarian yang bernama Kenegarain Pulau Gadang yang di Pimpin oleh seorang Pucuk Pimpinan adat/ Pucuk Adat yang bergelar Dt. Tandiko.

Maka dilakukanlah penataan-penataan. Pada saat itu kegiatan kelompok masyarakat ini banyak bekerja pada sektor pertanian dan pada kelompok kecil pada sektor perkebunan. Dalam pemekaran tersebut yang menjabat selaku Kepala Desa adalah Bapak Djamaris.

Selanjutnya setelah Bapak Djamaris, masa pemerintahan dilanjutkan oleh Bapak Syofian Dt. Majo Sati sampai pada tahun 2007. Pada Juli tahun 2007 maka masyarakat memilih pemimpin baru yang bernama Pak Sofyan Evendi pemilihan kepala Desa dilakukan secara langsung yang diikuti oleh tiga orang calon. Dan begitu juga pada masa sekarang pemilihan kepala desa dilakukan dengan cara demokrasi dengan jumlah calon sebanyak 2 (dua) orang, maka dalam pemilihan ini Bapak SYOFIAN, SH. MH terpilih selaku Kepala Desa Pulau Gadang periode 2013-2024.

Dan tak kalah pentingnya Desa Pulau Gadang ini sudah dipimpin oleh Kepala Desa sebanyak 17 orang, diantaranya :

1. Ta'alir, Dt. Paduko Rajo (tahun 1930 – 1946). Almarhum
2. M. Saleh, Dt. Paduko Simarajo (tahun 1946 – 1947). Almarhum

3. Arifin Ja'far (tahun 1947 – 1948).	Almarhum
4. Ali Bungsu, Dt. Mudo (tahun 1948 – 1949).	Almarhum
5. M. Saleh (tahun 1949 – 1957).	Almarhum
6. Syekh H. Jaileni, E. Sutan (tahun 1957 – 1958).	Almarhum
7. Alif, Dt. Tandiko (tahun 1957 – 1970).	Almarhum
8. H. Zakaria (tahun 1970 – 1972).	Almarhum
9. Imam Djarjani (tahun 1973 – 1974).	Almarhum
10. Syamsul Bahar (tahun 1974 – 1986).	Almarhum
11. M. Jusar, Dt. Tanjalelo (tahun 1986 – 1990).	Almarhum
12. H. Alwi Djamaludin (1990 – 1998).	Almarhum
13. Djamaris (tahun 1998 – 2000).	Almarhum
14. Andi Suroso (tahun 2000 – 2001). <i>PJS</i>	
15. Syofian, Dt. Majo Sati (tahun 2001 – 2007).	
16. Muslimin (tahun 2007). <i>PLT</i>	
17. Sofyan Evendi (Tahun 2007 – 2013).	
18. Abdul Razak (Tahun 2013 – 2024).	
19. Syofian, SH, MH (Tahun 2024. – sekarang).	

2.1.2. Demografi

a) Batas Wilayah Desa

Desa Pulau Gadang terletak di dalam wilayah Kecamatan XIII Koto Kampar Kabupaten Kampar Provinsi Riau yang berbatasan dengan:

- Sebelah Utara berbatasan dengan Desa Kabun Kecamatan Kabun
- Sebelah Selatan berbatasan dengan Desa Balung Kecamatan XIII Koto Kampar.
- Sebelah Barat berbatasan dengan Desa Lubuk Agung Kecamatan XIII Koto Kampar.
- Sebelah Timur berbatasan dengan Desa Koto Mesjid Kecamatan XIII Koto Kampar.

Luas wilayah Desa Pulau Gadang adalah 7865 Ha dimana 60% berupa daratan yang bertopografi berbukit-bukit yang dijadikan lahan peladangan padi dan perkebunan karet, dan 30 % daratan dimanfaatkan sebagai lahan pertanian yang dimanfaatkan untuk pertanian dan 10% rawa yang dimanfaatkan sebagai lahan usaha perikanan (kolam ikan) khususnya yang terkenal adalah jenis patin.

Iklim Desa Pulau Gadang, sebagaimana Desa-Desa lain di wilayah Indonesia mempunyai iklim Kemarau dan Penghujan, hal tersebut mempunyai pengaruh langsung terhadap pola tanam pada lahan pertanian yang ada di Desa Pulau Gadang Kecamatan XIII Koto Kampar.

b) Luas Wilayah Desa

Pemukiman	:	192 ha
Pertanian Sawah	:	162,5 ha

Ladang/tegalan	: 161 ha
Hutan	: 23.000 ha
Rawa-rawa	: 16 ha
Perkantoran	: 0,25 ha
Sekolah	: 0,75 ha
Jalan	: 6 ha
Lapangan sepak bola	: 1,5 ha

c) Orbitasi

1. Jarak ke ibu kota kecamatan terdekat	: 17 KM
2. Lama jarak tempuh ke ibu kota kec	: 15 Menit
3. Jarak ke ibu kota kabupaten	: 35 KM
4. Lama jarak tempuh ke ibu kota Kab.	: 40 Menit

d) Jumlah penduduk berdasarkan jenis kelamin

1. Kepala Keluarga	: 573 KK
2. Laki-laki	: 1.086 Orang
3. Perempuan	: 1.042 Orang

2.1.3. Keadaan Sosial

a) Pendidikan

1. SD/ MI	: 335 Orang
2. SLTP/ MTs	: 311 Orang
3. SLTA/ MA	: 260 Orang
4. S1/ Diploma	: 11 Orang
5. Putus Sekolah	: 8 Orang
6. Buta Huruf	: 3 Orang

b) Lembaga Pendidikan

1. Gedung TK/PAUD	: 1 buah/ Lokasi di Dusun 4
2. SD/MI	: 2 buah/ Lokasi di Dusun 2 dan 4
3. SLTP/MTs	: 2 buah/ Lokasi di Dusun 1 dan 3
4. SLTA/MA	: 1 buah/ Lokasi di Dusun 4
5. Lain-lain	:

c) Kesehatan

a. Kematian Bayi

1. Jumlah Bayi lahir pada tahun ini	: 50 orang
2. Jumlah Bayi meninggal tahun ini	: - orang

b. Kematian Ibu Melahirkan

1. Jumlah ibu melahirkan tahun ini	: 50 orang
2. Jumlah ibu melahirkan meninggal tahun ini	: - orang

c. Cakupan Imunisasi

1. Cakupan Imunisasi Polio 3	: - orang
2. Cakupan Imunisasi DPT-1	: - orang
3. Cakupan Imunisasi Cacar	: - orang

d) Gizi Balita

1. Jumlah Balita	: 215 orang
------------------	-------------

2. Balita gizi buruk	:	00	orang
3. Balita gizi baik	:	4	orang
4. Balita gizi kurang	:	2	orang
e) Pemenuhan air bersih			
1. Pengguna sumur galian	:	8	KK
2. Pengguna air PAH	:	15	KK
3. Pengguna sumur pomp	:	529	KK
4. Pengguna sumur hidran umum	:	-	KK
5. Pengguna air sungai	:	21	KK
d) Keagamaan			
• Data Keagamaan Desa Pulau Gadang Tahun 2020			
Jumlah Pemeluk :			
• Islam	:	2.112	orang
• Katolik	:	-	orang
• Kristen	:	6	orang
• Hindu	:	-	orang
• Budha	:	-	orang
2. Data Tempat Ibadah			
Jumlah tempat ibadah :			
Masjid/ Musholla	:	6	buah
Gereja	:	-	buah
Pura	:	-	buah
Vihara	:	-	buah

2.1.4 Keadaan Ekonomi

a). Pertanian

Jenis Tanaman :		
1. Padi sawah	:	- ha
2. Padi Ladang	:	- ha
3. Jagung	:	- ha
4. Palawtja	:	- ha
5. Tembakau	:	- ha
6. Tebu	:	- ha
7. Kakao/ Coklat	:	- ha
8. Sawit	:	15 ha
9. Karet	:	965 ha
10. Kelapa	:	11 ha
11. Kopi	:	- ha
12. Singkong	:	- ha
13. Lain-lain	:	- ha

b). Peternakan

Jenis ternak :		
1. Kambing	:	25 ekor
2. Sapi	:	05 ekor
3. Kerbau	:	- ekor

3. Ayam	:	2856	ekor
4. Itik	:	85	ekor
5. Burung	:	-	ekor
6. Lain-lain	:	-	ekor

c). Perikanan

Jenis :			
1. Kolam ikan	:	37	ha
2. Tambak udang	:	-	ha
3. Lain-lain	:	-	ha

d). Struktur Mata Pencaharian

Jenis Pekerjaan :

1. Petani	:	465 orang
2. Pedagang/Wiraswasta	:	133 orang
3. PNS	:	31 orang
4. Tukang	:	29 orang
5. Guru	:	20 orang
6. Perawat (Swasta/Honoror)	:	15 orang
7. TNI/ Polri	:	- orang
8. Pesiunan	:	7 orang
9. Sopir/ Angkutan	:	3 orang
10. Buruh Pabrik	:	13 orang
11. Jasa persewaan	:	26 orang
12. Pegawai Swasta	:	25 orang
13. Nelayan	:	22 orang
14. Dokter Swasta/Honoror	:	1 Orang
15. Bidan Swasta/Honoror	:	15 Orang

2.2. Kondisi Pemerintahan Desa

2.2.1 Lembaga pemerintahan

Jumlah aparat desa :

1. Kepala Desa	:	1	orang
2. Sekretaris Desa	:	1	orang
3. Perangkat Desa	:	10	orang
4. BPD	:	9	orang

2.2.2 Lembaga kemasyarakatan

Jumlah Lembaga Kemasyarakatan :

1. LPM	:	1	Lembaga
2. PKK	:	1	Lembaga
3. Posyandu	:	2	Lembaga
4. Pengajian	:	7	Kelompok
5. Arisan	:	8	Kelompok
6. Simpan Pinjam	:	13	Kelompok
7. Kelompok Tani	:	18	Kelompok
8. Gapoktan	:	1	Kelompok
9. Karang Taruna	:	1	Lembaga
10. LP2A	:	1	Lembaga
11. LPTQ	:	1	Lembaga

- | | | |
|---------------|-----|---------|
| 12. BKMT | : 1 | Lembaga |
| 13. BAZ | : 1 | Lembaga |
| 14. OPP | : 1 | Lembaga |
| 15. POKDARWIS | : 1 | Lembaga |

2.2.3 Pembagian Wilayah

Nama Dusun :

- | | |
|-----------------------------|--------------------|
| 1. Dusun I Kampung Mahligai | : Jumlah 4 RT 2 RW |
| 2. Dusun II Koto Panjang | : Jumlah 4 RT 2 RW |
| 3. Dusun III Kampung Tengah | : Jumlah 4 RT 2 RW |
| 4. Dusun IV Kampung Pasar | : Jumlah 4 RT 2 RW |

**SUSUNAN ORGANISASI PEMERINTAHAN
DESA PULAU GADANG
KECAMATAN XIII KOTO KAMPAR KABUPATEN KAMPAR**

NAMA-NAMA APARAT DESA :

Kepala desa	: SYOFIAN, SH, MH
Sekretaris Desa	: ALWIRA
Kepala Urusan Umum dan Perencanaan	: ARAFIK
Kepala Urusan Keuangan	: ERWIN, S.IP
Kepala Seksi Kesejahteraan	: HENI NURMALA SARI
Kepala Seksi Pemerintahan	: ZULHENDRI
Staf Keuangan	: ABL KADIR, S.Fil
Staf Umum	: RIANI
Pelaksana Kewilayahan/Kepala Dusun :	
1. Dusun I Kampung Mahligai	: HERMAN SUHAILI
2. Dusun II Koto Panjang	: MURSAL
3. Dusun III Kampung Tengah	: JABARULLAH
4. Dusun IV Kampung Pasar	: H. AMRIL E. MUDO

**SUSUNAN ORGANISASI BADAN PERMUSYAWARATAN DESA
DESA PULAU GADANG
KECAMATAN XIII KOTO KAMPAR KABUPATEN KAMPAR**

NAMA-NAMA ANGGOTA BADAN PERMUSYAWARATAN DESA (BPD)

DESA PULAU GADANG

Ketua	: ALI BASYA, S.Pd
Wakil Ketua	: AKHIR YANI, SE
sekretaris	: PERI EFFENDI
Anggota	: 1. MUHAMMAD SYAFI I.S. Ag
	2. RAMIJAS, SPd
	3. RIZKY DERMAWAN, SH
	4. CHANDRA UJAR
	5. JARWADI, S.Sos
	6. KHUDRIYANI

BAB III

POTENSI DAN MASALAH

BAB III POTENSI DAN MASALAH

Masalah dan potensi dimaksudkan disini berisikan hal-hal sebagai berikut:

- 1). Daftar Masalah Dan Potensi Dari sketsa Desa;
Daftar masalah dari potret desa bersumber dari hasil pengkajian desa yang mencerminkan daftar masalah kondisi prasarana; lingkungan; kesehatan; pendidikan; sosial-budaya; keamanan dan sumberdaya perekonomian yang ada di desa.

Daftar potensi dari sketsa desa merupakan rincian peluang atau kondisi lain yang bisa dioptimalkan dari gambaran masalah yang ada di desa yang bisa merubah keadaan setempat menjadi lebih baik.

- 2). Daftar Masalah Dan Potensi Dari Kalender Musim;
Daftar masalah dari kalender musim merupakan daftar gambaran dari hasil pengkajian dari kondisi musim di desa setempat yang menjelaskan situasi/keadaan pada masing-masing musim tertentu (musim kemarau; musim pancaroba; dan musim hujan).
Daftar potensi dari kalender musim merupakan daftar sumberdaya alam/material yang bisa dioptimalkan untuk mendukung perbaikan masalah (sosial; ekonomi; lingkungan; dll) yang ditimbulkan oleh faktor musim.

- 3). Daftar Masalah Dan Potensi Dari Bagan Kelembagaan.
Daftar masalah dari bagan kelembagaan merupakan daftar masalah yang menjadi temuan dari hasil pengkajian atas kondisi kelembagaan yang ada di desa, seperti pada pemerintah desa, BPD, RT, Kelompok Tani, kelembagaan simpan pinjam; dll.

Daftar potensi dari bagan kelembagaan adalah daftar potensi yang bisa dikembangkan dari kondisi/keadaan yang ada dari masing-masing kelembagaan yang ada di desa tersebut.

3.1 Potensi

- a). Sumber daya Alam
Potensi yang dimiliki Desa Pulau Gadang adalah sumber daya alam yang dimiliki desa seperti lahan kosong, sungai, rawa, perkebunan, Danau, hutan yang pada saat ini belum dimanfaatkan secara maksimal.
- b). sumber daya manusia
Potensi yang dimiliki Desa Pulau Gadang adalah tenaga, kader kesehatan, kader pertanian, dan tersedianya SDM yang memadai ini bisa dilihat dari tabel tingkat pendidikan di atas.
- c). Sumber daya sosial
Potensi sumber daya sosial yang dimiliki Desa Pulau Gadang adalah banyaknya lembaga-lembaga yang ada dimasyarakat seperti LPM, Lembaga Adat, Kelompok Pengajian, PKK, Arisan, Kelompok Seni Tradisional, Posyandu, Karang Taruna, dan lain-lain.
- d). Sumber daya ekonomi
Potensi sumber daya ekonomi yang dimiliki Desa Pulau Gadang adalah adanya Lahan-Lahan Pertanian, Perkebunan, Sungai/Danau, Objek wisata, Peternakan, Perikanan, dan Pertambangan.

3.2. Masalah

Permasalahan Desa Pulau Gadang Secara Umum dijabarkan Sebagai Berikut :

- a). Bidang Sarana Prasarana Fisik

1. Rendahnya tingkat kesadaran masyarakat dalam berswadaya dan pemeliharaan bangunan.
 2. Lokasi Pembangunan yang tidak merata sehingga menimbulkan kecemburuan sosial
 3. Pembangunan yang kurang berdasarkan pada skala prioritas tetapi masih berdasar keinginan.
 4. Masih terbatasnya dana pembangunan desa yang dikelola desa.
- b). Bidang Ekonomi
1. Belum adanya pengembangan terhadap potensi ekonomi desa
 2. Belum adanya pemasukan dana secara maksimal.
 3. Terbatasnya dana untuk modal.
 5. Belum adanya pendidikan keterampilan bagi masyarakat.
- c). Bidang Sosial Budaya
1. Pembangunan Non Fisik / Moral yang masih terabaikan.
 2. Belum optimalnya pengembangan budaya lokal desa.
- e). Bidang Pemerintahan
1. Terbatasnya Sumber Daya Manusia dalam pelaksanaan Pemerintahan.
 2. Pelaku-pelaku pemerintahan belum secara jelas mengetahui tugas pokok dan fungsi.
 3. Pelayanan masyarakat yang masih bersifat sentralistik.
 4. Sistem pemerintahan ditingkat yang paling bawah (RT) belum dapat berjalan optimal.
 5. Buku Administrasi yang belum dimanfaatkan secara optimal.
- f). Bidang Kesehatan
1. Belum adanya tempat pelayanan kesehatan (PKD) yang memadai.
 2. Pemanfaatan Posyandu yang belum optimal.
 3. Kegiatan kader posyandu yang masih bersifat perjuangan dan masih tergantung pada petugas kesehatan.
 4. Belum terbentuk lembaga pelayanan kesehatan masyarakat.
- g). Bidang Kelembagaan
1. Masih rendahnya pemahaman terhadap tugas pokok dan fungsi dari kelembagaan desa.
 2. Tingkat pertemuan / Rapat Koordinasi yang masih kurang.
 3. Belum tersusunnya rencana kegiatan / program kerja.
 4. Buku pedoman tentang kelembagaan yang kurang.
- h). Bidang Kamtibmas
1. Kegiatan masyarakat dalam Siskamling belum optimal.
 2. Rendahnya tingkat kesadaran masyarakat dalam mentaati aturan.
 3. Kurangnya kebersamaan dalam penanganan permasalahan.
- i). Bidang Lingkungan Hidup
1. Masih rendahnya kesadaran masyarakat dalam pemeliharaan lingkungan.
 2. Belum tersedianya tempat pembuangan sampah yang memadai
 3. Pemanfaatan air bersih oleh masyarakat belum optimal.
 4. Pelestarian lingkungan hidup yang masih kurang.
- j). Bidang Partisipasi Masyarakat
1. Partisipasi masyarakat dalam pertemuan masih kurang
 2. Kegiatan Gotong royong yang masih Kurang
 3. Masih rendahnya tingkat kesadaran masyarakat dalam kegiatan sosial
- k). Bidang Pertanian
1. Ketergantungan petani pada tanah Prkebunan Karet.

2. Pemasaran hasil yang belum optimal.
 3. Hewan ternak yang bebas berkeliaran.
 4. Perkumpulan petani belum berjalan dengan baik.
 5. Kekurangan air pada musim kemarau.
- l). Bidang Hukum
1. Masih dijumpai pelanggaran terhadap peraturan yang ada.
 2. Penegakan hukum yang masih kurang.
 3. Aleri terhadap aparat penegak hukum.
- m). Bidang Perindustrian dan Perdagangan
1. Home Industri dan UMKM yang belum dikembangkan.
 2. Kesulitan dan penambahan modal.
 3. Susahnya pemasaran.
- n). Bidang Pertanian
1. Masih rendahnya kesadaran masyarakat dalam membuat hak milik / sertifikat.
 2. Pemasangan tanda batas tanah yang kurang jelas.

BAB IV

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA

BAB IV
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA
MENENGAH DESA

1. Bidang Pertanian, Perikanan, dan Kehutanan
2. Bidang Perdagangan, Jasa, dan Industri
3. Bidang Kesehatan
4. Bidang Pendidikan dan Kebudayaan
5. Bidang Sarana Prasarana
6. Bidang Lingkungan Hidup dan Pertahanan
7. Bidang Sosial dan Masyarakat
8. Bidang Energi dan Listrik
9. Bidang Perumahan dan Permukiman
10. Bidang Transportasi
11. Bidang Telekomunikasi
12. Bidang Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah
13. Bidang Pemberdayaan Masyarakat
14. Bidang Ketahanan Pangan
15. Bidang Pengendalian Pencemaran dan Pengelolaan Lingkungan Hidup
16. Bidang Pertambangan dan Energi
17. Bidang Perencanaan Wilayah dan Kota
18. Bidang Administrasi Pemerintahan
19. Bidang Hukum
20. Bidang Hubungan Internasional

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA**4.1. Visi dan Misi**

Demokratisasi memiliki makna bahwa penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan di desa harus mengakomodasi aspirasi dari masyarakat melalui Badan Permusyawaratan Desa dan Lembaga Kemasyarakatan yang ada sebagai mitra Pemerintah Desa yang mampu mewujudkan peran aktif masyarakat agar masyarakat senantiasa memiliki dan turut serta bertanggungjawab terhadap perkembangan kehidupan bersama sebagai sesama warga desa sehingga diharapkan adanya peningkatan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat melalui penetapan kebijakan, program dan kegiatan yang sesuai dengan esensi masalah dan prioritas kebutuhan masyarakat.

Atas dasar pertimbangan tersebut di atas, maka untuk jangka waktu 6 (enam) tahun ke depan diharapkan proses pembangunan di desa, penyelenggaraan pemerintahan di desa, pemberdayaan masyarakat di desa, partisipasi masyarakat, penghasilan tetap Kepala Desa dan perangkat, operasional Pemerintahan Desa, tunjangan operasional BPD, Intensif RT/RW, dapat benar-benar mendasarkan pada prinsip keterbukaan dan partisipasi masyarakat sehingga secara bertahap Desa PULAU GADANG dapat mengalami kemajuan. Untuk itu dirumuskan Visi dan Misi.

4.1.1. Visi Desa**“MENUJU PULAU GADANG DESA YANG BERMARWAH DAN TERBILANG”**

Rumusan Visi tersebut merupakan suatu ungkapan dari suatu niat yang luhur untuk memperbaiki Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelaksanaan Pembangunan di Desa PULAU GADANG, baik secara individu maupun kelembagaan, sehingga 6 (enam) tahun ke depan Desa PULAU GADANG mengalami suatu perubahan ke arah yang lebih baik.

4.1.2. Misi

1. Pelayanan kesehatan masyarakat.
 - Peningkatan sarana dan fungsi POSKESDES.
 - peningkatan pelayanan masyarakat di RSUD dan Rumah sakit swasta berbasis jaringan sosial dan masyarakat miskin. (Tidak ada masyarakat Pulau Gadang yang tidak bisa berobat di rumah sakit).
2. Pelayanan Catatan sipil masyarakat.
 - Pelayanan akta sipil masyarakat secara cepat, satu pintu dan gratis.
 - Mempermudah seluruh kepentingan akta Akta sipil masyarakat.
3. Pelayanan Pendidikan Masyarakat.
 - Program satu rumah satu sarjana.
 - Peningkatan kesejahteraan guru honor komite melalui APBDES.
 - Peningkatan kesejahteraan guru mengaji dan Ghorim Mesjid.
4. Perjuangan Hak asal usul Desa.
 - Perjuangan BATAS WILAYAH DESA berdasarkan hak asal usul desa.
 - Perjuangan pengembalian wilayah teritorial desa pulau gadang dalam konsep kepastian hukum.
5. Perjuangan mendulang pendapatan asli desa dari sektor pariwisata, dengan konsep Desa Pulau Gadang menuju wisata adat, serta menyokong dan menumbuh kembangkan ekonomi masyarakat desa.

6. Perjuangan STADION MINI DESA, dengan program nasional melalui dana APBN.

4.2. Kebijakan Pembangunan

Program Desa diawali dari musyawarah Desa yang dihadiri oleh tokoh-tokoh masyarakat, tokoh Adat, tokoh Agama, RT / RW, Pemerintah Desa beserta BPD dalam rangka penggalan gagasan untuk dibahas dan disepakati. Dari penggalan gagasan tersebut dapat diketahui permasalahan yang ada di Desa dan kebutuhan apa yang diperlukan oleh masyarakat sehingga aspirasi seluruh lapisan masyarakat bisa tertampung.

Tim penyusun berperan aktif membantu pemerintah Desa dalam membahas dan menyepakati proses pembangunan di desa, penyelenggaraan pemerintahan di desa, pemberdayaan masyarakat di desa, partisipasi masyarakat, Siltap Kepala Desa dan perangkat, operasional Pemerintahan Desa, tunjangan operasional BPD, dan Intensif RT/RW. Pemerintah Desa beserta BPD membahas dan menyepakati program proses pembangunan di desa, penyelenggaraan pemerintahan di desa, pemberdayaan masyarakat di desa, partisipasi masyarakat, Siltap Kepala Desa dan perangkat, operasional Pemerintahan Desa, tunjangan operasional BPD, dan Intensif RT/RW, dalam hal ini menyusunnya yang bersifat mendesak dan harus dilakukan dengan segera dalam arti menyusun skala prioritas.

4.2.1. Arah Kebijakan Pembangunan Desa

a). Arah Pengelolaan Pendapatan Desa

- Pendapatan Desa bersumber APB Des dan Dana dari Pemerintah.
- Pendapatan Asli Desa dipungut oleh Perangkat Desa sesuai dengan tugas nya masing-masing kemudian dikumpulkan dan disetorkan oleh Kepala Desa.
- Pendapatan dari APB Des dan dari Pemerintah dikelola oleh bendahara Desa.

b). Arah Pengelolaan Belanja Desa

1. Belanja Kepala desa dan perangkat desa;
2. Insentif staf Desa
3. Insentif RT dan RW;
4. Insentif Gharim Masjid
5. Insentif Pucuk Adat (Ninik Mamak)
6. Insentif Garu TK/PAUD
7. Insentif KPM
8. Insentif Guru Mengaji
9. Insentif Pelatih Olahraga
10. Insentif pemuda (Karang Taruna)
11. Operasional Lembaga kemasyarakatan Desa;
12. Tunjangan operasional BPD;
13. Program operasional Pemerintahan Desa;
14. Program Pelayanan Dasar;
15. Program pelayanan dasar infrastruktur;
16. Program kebutuhan primer pangan;
17. Program Olahraga dan Seni
18. Program pelayanan dasar pendidikan;
19. Program pelayanan kesehatan;
20. Program kebutuhan primer Sandang;
21. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
22. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa
23. Program Ekonomi produktif;
24. Program peningkatan kapasitas sumberdaya aparatur desa;
25. Program penunjang peringatan hari-hari besar;

26. Program dana bergulir.
 27. Belanja Tak terduga
- c). Kebijakan Umum Anggaran

Pemerintah Desa bersama BPD melaksanakan musyawarah guna membahas dan menyepakati anggaran yang dibutuhkan selama setahun dengan menggunakan tolok ukur pada tahun-tahun sebelumnya yang kemudian dituangkan dalam APBDes.

4.2.2. Arah Kebijakan Keuangan Desa

1. Belanja Kepala desa dan perangkat desa;
2. Insentif staf Desa
3. Insentif RT dan RW;
4. Insentif Gharim Masjid
5. Insentif Pucuk Adat (Ninik Mamak)
6. Insentif Guru TK/PAUD
7. Insentif KPM
8. Insentif Guru Mengaji
9. Insentif Pelatih Olahraga
10. Insentif pemuda (Karang Taruna)
11. Operasional Lembaga kemasyarakatan Desa;
12. Tunjangan operasional BPD;
13. Program operasional Pemerintahan Desa;
14. Program Pelayanan Dasar;
15. Program pelayanan dasar infrastruktur;
16. Program kebutuhan primer pangan;
17. Program Olahraga dan Seni
18. Program pelayanan dasar pendidikan;
19. Program pelayanan kesehatan;
20. Program kebutuhan primer Sandang;
21. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
22. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa
23. Program Ekonomi produktif;
24. Program peningkatan kapasitas sumberdaya aparatur desa;
25. Program penunjang peringatan hari-hari besar;
26. Program dana bergulir.
27. Belanja Tak terduga

4.2.3. Program Pembangunan Desa

Program Desa diawali dari musyawarah Dusun yang dilanjutkan ke musyawarah Desa yang dihadiri oleh tokoh-tokoh masyarakat, tokoh Agama, RT / RW, Pemerintah Desa beserta BPD dalam rangka penggalan gagasan. Dari penggalan gagasan tersebut dapat diketahui permasalahan yang ada di Desa dan kebutuhan apa yang diperlukan oleh masyarakat sehingga aspirasi seluruh lapisan masyarakat bisa tertampung.

Sebagai wakil dari masyarakat, Lembaga Desa berperan aktif membantu pemerintah Desa dalam menggerakkan program Pembangunan. Pemerintah Desa beserta Lembaga Desa merumuskan program Pembangunan Desa, dalam hal ini menyusun Pembangunan apa yang sifatnya mendesak dan harus dilakukan dengan segera dalam arti menyusun skala prioritas.

Kegiatan pembangunan desa yang akan dilaksanakan selama kurun waktu 6 (enam) tahun ke depan dan merupakan penjabaran dari program-program pembangunan desa guna mencapai Visi Kegiatan Desa Pulau Gadang periode 2020-2025 adalah sebagai berikut.

1. Program peningkatan kemampuan dan profesionalisme aparat pemerintah desa yaitu Kepala Desa dan Perangkat Desa, serta Badan Permusyawaratan Desa (BPD), dilaksanakan dengan kegiatan :
 - a. Peningkatan disiplin aparat pemerintah desa,
 - b. Pembinaan aparat pemerintah desa;
 - c. Rapat koordinasi aparat Pemerintah Desa bersama Badan Permusyawaratan Desa dengan SKPD Kabupaten, Camat, atau UPT Dinas Kecamatan;
 - d. Pelatihan atau bimbingan teknis tentang pengelolaan kekayaan desa, penyusunan perencanaan pembangunan desa, pengembangan Badan Usaha Milik Desa, kearsipan, administrasi dan keuangan desa, serta komputer, atau sesuai kebutuhan;
2. Program tata kelola pemerintahan yang baik, serta mewujudkan kerjasama yang baik antara pemerintah desa dan Badan Permusyawaratan Desa (BPD) sesuai tugas pokok dan fungsinya masing-masing, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Pengisian kekosongan perangkat desa
 - b. Pemilihan Badan Permusyawaratan Desa periode berikutnya.
 - c. Pemilihan Kepala Desa masa jabatan berikutnya.
 - d. Pemilihan RT/RW.
 - e. Pemilihan Dirut Bumdes Periode berikutnya.
 - f. Penyusunan dan penyampaian Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Kepala Desa pada setiap akhir tahun;
 - g. Penyusunan Peraturan Desa tentang Kewenangan Desa.
3. Program peningkatan tertib administrasi penyelenggaraan pemerintahan desa, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Pengisian buku-buku administrasi desa secara rutin dan benar;
 - b. Pengisian buku-buku keuangan desa dan pembuatan SPJ secara baik dan tepat waktu;
 - c. Pengelolaan ketata usahan secara benar dan prosedural;
 - d. Pengelolaan kearsipan secara baik dan benar;
 - e. Pengisian buku profil desa dan pembuatan papan (data dinding) profil desa;
 - f. Penambahan pengadaan perlengkapan kantor seperti komputer/laptop dll.
4. Program peningkatan kualitas pelayanan umum kepada masyarakat, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Memberikan pelayanan administrasi secara cepat, tepat dan transparan;
 - b. Memberikan layanan komunikasi dan informasi kepada masyarakat;
 - c. Pengadaan papan informasi;
 - d. Pembangunan Kantor BPD, PKK, Bumdes dan LPMD;
 - e. Pemeliharaan gedung kantor desa (kebersihan, pengecatan dan rehab sedang).
5. Program peningkatan ketertiban dan keamanan desa, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Ronda malam di masing-masing lingkungan Dusun;
 - b. Pemeliharaan lampu penerangan jalan;
 - c. Penambahan dan pemeliharaan Poskamling;
 - d. Pemantauan penduduk pendatang oleh petugas Linmas setiap hari secara bergilir;
 - e. Pengadaan pakaian seragam Satgas Linmas.
6. Program peningkatan fasilitas dan pemberdayaan potensi ekonomi kerakyatan melalui sektor pertanian, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Pembangunan jalan usaha Pertanian dan Perkebunan.
 - b. Pembangunan Jalan Dusun.
 - c. Pembangunan Jalan Desa.
 - d. Pelatihan budidaya pertanian, peternakan dan perkebunan.

7. Program pengembangan lembaga ekonomi desa yang mandiri dan tangguh untuk memberikan pelayanan terhadap kebutuhan masyarakat, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Inventarisasi lembaga ekonomi desa;
 - b. Pembinaan dan pengembangan lembaga ekonomi desa;
 - c. Penguatan modal Badan Usaha Milik Desa (BUMDes).
 - d. Pelatihan/penyuluhan ekonomi produktif.
8. Program pembangunan dan pemeliharaan fasilitas jalan, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Pembangunan drainase jalan,
 - b. Pengaspalan/pengerasan jalan baru;
 - c. Pavingisasi/betonisasi jalan gang masing-masing dusun
 - d. Pelapisan jalan utama (Provinsi);
 - e. Pemeliharaan jalan aspal dalam masing-masing dusun dan antar dusun;
 - f. Pengerasan bahu jalan aspal.
 - g. Pengadaan Rambu-rambu jalan.
9. Program pembangunan dan pemeliharaan fasilitas pendidikan, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Pemeliharaan gedung dan fasilitas Taman Kanak-Kanak (TK/PAUD).
 - b. Bantuan keuangan untuk kemajuan pendidikan TK/PAUD.
 - c. Pembangunan/Rehab gedung Majelis Pendidikan Al Qur'an (MPQ);
 - d. Bantuan keuangan untuk kemajuan Majelis Pendidikan Al Qur'an.
10. Program peningkatan upaya kesehatan masyarakat, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Pembinaan dan pengembangan posyandu balita;
 - b. Pembinaan dan pengembangan posyandu lansia;
 - c. Pembinaan Keluarga Balita, Remaja dan Lansia.
 - d. Gerakan Jum'at bersih;
 - e. Pembangunan instalasi/perpipaan air bersih dan MCK setiap rumah tangga dan gedung kelembagaan.
 - f. Penanganan dan pengelolaan sampah.
11. Program peningkatan minat baca masyarakat, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Pembangunan dan Pengembangan perpustakaan desa;
 - b. Pengadaan buku-buku perpustakaan desa.
 - c. Pelatihan ilmu kepustakaan.
12. Program pelestarian budaya dan adat istiadat desa, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Pembinaan dan pengembangan kelompok kesenian tradisional;
 - b. Insentif untuk Ninik Mamak.
 - c. Pembangunan/Rehab/pemeliharaan Balai Adat;
 - d. Pelatihan Basisombou;
 - e. Pentas seni tradisional;
 - f. Peringatan hari besar nasional, hari besar keagamaan, serta budaya dan adat istiadat.
 - g. Bantuan pengadaan peralatan kesenian.
13. Program peningkatan sarana olahraga dan kepemudaan, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Pemberian bantuan pengadaan perlengkapan sarana olah raga;
 - b. Insentif pengurus kepemudaan/karang taruna.
 - c. Penyelesaian pembangunan lapangan sepak bola;
 - d. Pembangunan pagar/tribun keliling lapangan sepak bola.
 - e. Pembangunan dan rehab lapangan Sepak Takraw, Bola Volly, dan Badminton.

- f. Pengadaan lapangan Tenis Meja.
 - g. Pembangunan Gedung Sekretariat Kepemudaan.
14. Program penyelamatan lingkungan hidup, difaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Penanaman dan pemeliharaan di pinggiran Sungai, Danau dan tepi jalan;
 - b. Penanaman tanaman keras.
 - c. Pengadaan tanaman buah Lokal.
 15. Program peningkatan kualitas iman dan Ketaqwaan umat beragama serta fasilitas keagamaan, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Pengajian secara rutin;
 - b. Intensif pengurus masjid (keagamaan).
 - c. Pembinaan dan pengembangan kelompok yasinan;
 - d. Pendirian, pelatihan dan bimbingan kelompok remaja masjid.
 - e. Pelatihan rebana.
 - f. Perbaikan dan pemeliharaan tempat ibadah;
 16. Program peningkatan kemampuan dan profesionalisme anggota dan pengurus lembaga kemasyarakatan desa, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Pembinaan anggota dan Pengurus LPMD, PKK, RW dan RT;
 - b. Mengikutsertakan anggota dan pengurus lembaga kemasyarakatan desa dalam setiap pelatihan atau bimbingan teknis.
 - c. Insentif pengurus.
 17. Program peningkatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan desa, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Penetapan lembaga kemasyarakatan desa dengan Peraturan Desa;
 - b. Pemberian bantuan keuangan kepada lembaga kemasyarakatan desa;
 18. Program penyusunan perencanaan pembangunan desa yang terarah, terpadu, aspiratif, dan tanggap terhadap perubahan, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Penyusunan RPJM-Des tahun 2020-2025;
 - b. Penyusunan RKP-Des tahun 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 dan 2025;
 - c. Melaksanakan P3MD (Perencanaan Pembangunan Partisipatif Masyarakat Desa);
 - d. Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa (Musrenbangdes).
 19. Program pelaksanaan pembangunan secara terbuka, berkelanjutan, dan dapat dipertanggungjawabkan, dengan mengutamakan skala prioritas desa dan tingkat manfaat untuk masyarakat desa, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Menyusun skala prioritas pembangunan desa.
 - b. Memberikan informasi yang jelas kepada masyarakat tentang pelaksanaan pembangunan;
 - c. Memasang papan informasi secara jelas di lokasi pembangunan fisik.
 20. Program peningkatan peran serta masyarakat dalam pembangunan desa melalui swadaya serta gotong royong, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Kerja bakti masyarakat secara rutin.
 21. Program pemberian bantuan dan perlindungan sosial untuk pemenuhan hak dasar, pengurangan beban hidup, dan perbaikan kualitas hidup masyarakat miskin, dilaksanakan dengan kegiatan:
 - a. Pembangunan dan Pemugaran rumah tidak layak huni.
 - b. Pembuatan jamban keluarga.
 - c. Peningkatan akses kesehatan melalui Jamkesmas.
 - d. Beasiswa prestasi dan beasiswa untuk masyarakat miskin.
 - e. Ambulan desa.

22. Program pemberdayaan dan pengembangan kapasitas kelompok masyarakat miskin, dilaksanakan dengan kegiatan:
- Pemberian bantuan permodalan.
 - Penyelenggaraan kursus-kursus ketrampilan.
 - Pemberdayaan kelompok masyarakat miskin dalam padat karya.
 - Pembinaan dan pelatihan masyarakat miskin untuk mengembangkan potensi yang ada (ekonomi Produktif).

4.2.4. Strategi Pencapaian

a). Strategi.

Program Desa Pulau Gadang dilaksanakan dengan mengacu pada strategi-strategi yang disusun berdasarkan kondisi sosial ekonomi masyarakat.

- Menetapkan Desa Pulau Gadang sebagai Desa yang lebih maju dalam membangun Desa dengan kebersamaan dan semangat Gotong Royong.
- Menyusun langkah-langkah operasional pembangunan Desa.
 - Orientasi pengembangan diarahkan pada peningkatan ekonomi masyarakat.
 - Peningkatan kualitas SDM melalui pendidikan.
 - Peningkatan peran masyarakat melalui pemberdayaan masyarakat.
 - Meningkatkan kualitas hidup masyarakat melalui peduli kesehatan.
 - Melestarikan kehidupan sosial masyarakat yang berdasarkan nilai-nilai Agama, Adat, dan Budaya.
- Menetapkan prioritas pengembangan desa.
 - Pembangunan Desa diarahkan pada infrastruktur pedesaan.
 - Pembangunan sarana dan prasarana umum.
 - Pembangunan fasilitas penunjang pembangunan ekonomi masyarakat.
 - Pembangunan Sumber Daya Manusia.

... (faint text) ...

... (faint text) ...

BAB V

PENUTUP

... (faint text) ...

BAB V PENUTUP

Semua program yang kami cantumkan hanya kebutuhan utama kondisi pada saat ini, tidak menutup kemungkinan ada program tambahan yang sifatnya darurat dan tidak bisa ditunda, karena tidak tercantum dalam rencana program maka swadaya masyarakat sangat diperlukan berupa tenaga gotong royong maupun material yang bisa diambil dari lokal Desa.

Karena program ini hanya untuk 6 (enam) tahun maka untuk menjembatani kekosongan dokumen perencanaan jangka menengah pada masa Jabatan Kepala Desa, penyusun menyiapkan program yang sifatnya hanya sekunder dan tidak membutuhkan biaya dalam jumlah besar karena masa akuisisi biasanya tidak lama. Program tersebut meliputi rehabilitasi sarana dan prasarana yang ada selain itu penyusun juga akan melakukan evaluasi program apa saja yang belum terealisasi sehingga bisa diteruskan untuk RPJM-Des tahun-tahun selanjutnya sehingga program pembangunan tersebut bisa terus berkesinambungan meskipun yang menduduki jabatan Kepala Desa silih berganti.

Demikian program - program yang kami rencanakan. Semoga Allah SWT memberikan Ridho sehingga semua program dapat terealisasi sesuai dengan yang direncanakan.



KABUPATEN KAMPAR

**KEPUTUSAN
KEPALA DESA PULAU GADANG KECAMATAN XIII KOTO KAMPAR
NOMOR : 1 TAHUN 2020**

**TENTANG
PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RPJMDesa
TAHUN 2020-2025**

KEPALA DESA PULAU GADANG

- Menimbang** :
- Bahwa Pemerintah Desa berkewajiban menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) dan Rencana Kerja Pembangunan Desa (RKPDDes) yang merupakan penjabaran dari RPJMDes;
 - Bahwa penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) dilakukan oleh Tim Penyusun yang dibentuk melalui Keputusan Kepala Desa;
 - Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana huruf a dan huruf b dipandang perlu menetapkan Keputusan Kepala Desa tentang Tim Penyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (Tim Penyusun RPJMDes);
- Mengingat** :
- Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
 - Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82);
 - Undang-undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7);
 - Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 tahun 2014 tentang Peraturan pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
 - Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
 - Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan Desa;

- g. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 113 Tahun 2014 tentang Pedoman Keuangan Desa;
- h. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa;
- i. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Trans No. 1 Tahun 2020. tentang Pedoman Kewenangan berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal berskala Desa;
- j. Peraturan Menteri Desa, PDT dan Trans No. 2 Tahun 2020. tentang Pedoman Tata Tertib dan Mekanisme Pengambilan Keputusan Musyawarah Desa;
- k. Peraturan Menteri Desa, PDT, dan Trans No. 5 Tahun 2020. tentang Penetapan Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2020.;
- l. Peraturan Daerah Kabupaten Kampar No. Kampar Tahun 2020. tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah;
- m. Peraturan Daerah Kabupaten Kampar Nomor : 11 Tahun 2020. tentang Pedoman penyusunan RPJM-Desa;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

Kesatu : Menetapkan Susunan Tim Penyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Tahun 2020–2025 sebagai berikut :

Pembina	: SYOFIAN, SH, MH	(Kepala Desa)
Ketua	: ALWIRA	(Sekretaris Desa)
Sekretaris	: ALI BASYA, S. Pd	(Ketua LPM)
Anggota	: ARAFIK	(Aparatur Desa)
	ERWIN, S. Ip	(Kaur Keuangan)
	RIANI	(KPM)
	LUKMAN HAKIM	(Tokoh Pemuda)
	AKENDRA, S. T	(Kader Teknis)
	EKON ARIANTO	(Tokoh Masyarakat)
	ONI SISWANTO	(Tokoh Pemuda)
	MEIRISKAN NIRMALA DEWI	(Tokoh Perempuan)

Kedua : Tugas dan Tanggung jawab Tim Penyusun RPJMDes adalah menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) tahun 2020–2025 berdasarkan data-data hasil Pengkajian Keadaan Desa (PKD) dan Perumusan Visi Desa yang dilakukan secara partisipatif.

Ketiga : Dalam melaksanakan tugasnya Tim Penyusun RPJMDes Perubahan mengacu pada Undang-undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa, Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 tahun 2014 tentang Peraturan pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara, Permendagri 111/2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan Desa, Permendagri No. 114/2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa,

Permendes PDT dan Trans No. 1/2020 tentang Pedoman Kewenangan berdasarkan hak Asal Usul dan kewenangan lokal berskala desa, dan Permendes PDT dan Trans No. 2/2020 tentang Pedoman Tata tertib dan Mekanisme Pengambilan Keputusan Musyawarah Desa serta Permendes, PDT dan Trans No. 5/2020 tentang Penetapan Prioritas Dana Desa Tahun 2020.

- Keempat : Tim Penyusun RPJMDesa Perubahan dalam melaksanakan tugasnya dibimbing dan dibantu aparat pemerintah (kecamatan dan atau kabupaten), Setrawan (kecamatan dan atau kabupaten) serta pihak lain yang berkompeten.
- Kelima : Masa tugas Tim Penyusun RPJMDesa Perubahan terhitung sejak ditetapkannya Keputusan Kepala Desa ini, sampai dengan ditetapkannya Peraturan Desa (Perdes) tentang RPJMDesa Perubahan tahun 2020-2025 oleh Kepala Desa.
- Keenam : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

DITETAPKAN DI : PULAU GADANG
PADA TANGGAL : 24 MARET 2020

KEPALA DESA PULAU GADANG
XIII KOTO KAMPAR


SYOFIAN, SH. MH

LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA DESA PULAU GADANG
NOMOR : TAHUN 2020
TENTANG : PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA (RPJM Desa)
DESA PULAU GADANG
KECAMATAN XIII KOTO KAMPAR

TIM PENYUSUN RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH (RPJM Desa)
DESA PULAU GADANG KECAMATAN XIII KOTO KAMPAR TAHUN 2020

NO	NAMA	ALAMAT	JABATAN/ UNSUR	KEDUDUKAN DALAM TIM
1	SYOFIAN,SH,MH	Dusun IV Kp.Pasar	Kades Pulau Gadang	Pembina
2	ALWIRA	Dusun III Kampung Tengah	Sekretaris Desa	Ketua
3	ALI BASYA, S. Pd	Dusun III Kampung Tengah	Ketua LPM	Sekretaris
4	ARAFIQ	Dusun IV Kp.Pasar	Kaur Perencanaan	Anggota
5	ERWIN, S. Ip	Dusun III Kampung Tengah	Kaur Keuangan	Anggota
6	RIANI	Dusun II Koto Panjang	KPM	Anggota
7	LUKMAN HAKIM	Dusun III Kampung Tengah	Tokoh Pemuda	Anggota
8	AKENDRA, ST	Dusun II Koto Panjang	Kader Teknis	Anggota
9	EKON ARIANTO	Dusun II Koto Panjang	Tokoh Masyarakat	Anggota
10	MAIRISKA ND,S.Pd	Dusun II Koto Panjang	Tokoh Perempuan	Anggota
11	ONI SISWANTO	Dusun IV Kp.Pasar	Tokoh Pemuda	Anggota

KEPALA DESA PULAU GADANG
KECAMATAN XIII KOTO KAMPAR


SYOFIAN, SH. MH

**DAFTAR RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PEMBANGUNAN KABUPATEN KAMPAR
YANG MASUK KE DESA**

DESA : PULAU GADANG
 KECAMATAN : XIII KOTO KAMPAR
 KABUPATEN : KAMPAR
 PROVINSI : RIAU

No	Program/ Kegiatan	SKPD Pengelola Program/ Kegiatan	Lokasi Kegiatan	Volume	Satuan	Pagu Dana (Rp.)
1	Pembuatan Saluran Drainase	Dinas PU	Desa		Meter	
2	pembangunan Jembatan	Dinas PU	Desa		Meter	
3	Bantuan bibit tanaman	Dinas pertanian	Desa		Paket	
4	Bantuan pupuk	Dinas pertanian	Desa		Paket	
5	Bantuan racun hama	Dinas pertanian	Desa		Paket	
6	Bantuan bibit ikan	Dinas Perikanan	Desa		Paket	
7	Bantuan pakan ikan	Dinas Perikanan	Desa		Paket	
8	Bantuan keramba	Dinas Perikanan	Desa		Kelompok	
9	Bantuan Sampian	Dinas Perikanan	Desa		Kelompok	
10	Bantuan Mesin Sampian	Dinas Perikanan	Desa		Kelompok	
11	Bantuan Sapi/Kerbau	Dinas Peternakan	Desa		Kelompok	
12	Bantuan Ambulan	Dinas Kesehatan	Desa		Kelompok	
13	Imunisasi Dasar	Dinas Kesehatan	Desa		Orang	
14	Pemb/Rehab Gedung PAUD	Dinas Kesehatan	Desa		Unit	
15	PMTAS	Dinas Kesehatan	Desa		Siswa SD	
16	Pemberdayaan Masyarakat	OPD	Desa		Orang	
17	Tambahan Modal Bumdes	Provinsi	Desa		Paket	
18	Box Culver	Dinas PU	Desa		Unit	
19	Aspal Hotmix	Dinas PU	Desa		Meter	
20	Pengrasan Jalan Kebun	Dinas PU	Desa		Meter	

21	Pengembangan Wisata	DisPar	Desa	Paket	
22	Pembangunan Tangki Septik Individual	Perkim	Desa	Paket	
23	Penataan Jalan Lingkungan	Perkim	Desa	Meter	
24	Pekerjaan Pembangunan MCK	Perkim	Desa	Paket	
25	Normalisasi Alur Sungai Wisata	Perhubungan	Desa	Paket	
26	Bimtek Pengelolaan WEB,PPID, SPAN LAPOR	Diskominfo	Desa	Paket	
27	Pemasangan Jaringan Internet via Wireless	Diskominfo	Desa	Paket	
28	Pelatihan Perempuan Dalam Meningkatkan Produktivitas Ekonomi Rumah Tangga	DP2KBP3A	Desa	Paket	
29	Peningkatan Perlindungan Hak Reproduksi Individu	DP2KBP3A	Desa	Paket	
30	Peningkatan Perlindungan Perempuan Terhadap tindak Kekerasan	DP2KBP3A	Desa	Paket	
31	Advokasi PUG bagi Perempuan	DP2KBP3A	Desa	Paket	
32	Penguatan Kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan Anak	DP2KBP3A	Desa	Paket	
33	Peningkatan Penimbangan Pusat Pelayanan Terpadu PP & PA	DP2KBP3A	Desa	Paket	
34	Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Peran Serta Perempuan dan kesehatan Gender	DP2K3P3A	Desa	Paket	
35	Sosialisasi Pengetahuan Kesehatan Seksual dan Reproduksi kepada remaja	Dinkes	Desa	Paket	
36	Perbaikan Gizi Masyarakat	Dinkes	Desa	Paket	
37	Pembinaan dan Pelatihan Kader Posyandu	Dinkes	Desa	Paket	
38	Kegiatan Gosok Gigi	Dinkes	Desa	Paket	
39	Kegiatan Praktik CTPS	Dinkes	Desa	Paket	
40	Stunting, akses air bersih, Posbindu Kit	Dinkes	Desa	Paket	
41	Sosialisasi Pencegahan Penggunaan Miras dan Narkoba	Kesbangpol	Desa	Paket	
42	Pencegahan dan Pemberantasan Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap	Kesbangpol	Desa	Paket	

	Narkotika dan Precursor Narkotika (P4GN&PN)						
43	KUBE Bagi Fakir Miskin	Dinsos					Paket
44	Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Lansia Produktif	Dinsos			Desa		Paket
45	Penjaringan dan Pendampingan Sosial bagi Pengemis, Gelandangan, Orang Terlantar dan Penyandang Disabilitas.	Dinsos			Desa		Paket
46	Usaha Ekonomi Produktif (UEP) bagi Penyandang Disabilitas	Dinsos			Desa		Paket
47	Pelayanan Jaminan Sosial bagi PMKS	Dinsos			Desa		Paket
48	Penyediaan Peralatan dan Bantuan Logistik Korban Bencana Alam dan Bencana Sosial	Dinsos			Desa		Paket
49	SLRT DAN PUSKESOS	Dinsos			Desa		Paket
50	Pembangunan Gedung Perpustakaan Desa	Dinas Perpustakaan			Desa		Paket
51	Pengadaan Bahan bacaan Perpustakaan Desa	Dinas Perpustakaan			Desa		Paket
52	Penyediaan Sarana dan Prasarana perpustakaan Desa	Dinas Perpustakaan			Desa		Paket
53	Pembuatan dan Pengolaan Jaringan/instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa	Dinas Perpustakaan			Desa		Paket
54	Pembiayaan / Honorarium Pengolaan Perpustakaan Desa	Dinas Perpustakaan			Desa		Paket
55	Kegiatan Penyelenggara Linmas Desa	Satpol PP			Desa		Paket
56	Bidang Pencegahan dan Kesiapsiagaan	BPBD			Desa		Paket
57	Bidang kedaruratan dan Logistik	BPBD			Desa		Paket
58	Pelatihan Relawan Kesiapsiagaan Bencana	BPBD			Desa		Paket
59	Program Pendidikan Anak Usia Dini	Dispora			Desa		Paket
60	Program Pendidikan Non Formal	Dispora			Desa		Paket
61	Pembangunan Semenisasi Pasar Desa	Dinas Pasar			Desa		Paket
62	Kegiatan Pengembangan Sarana Prasarana Perikanan Tangkap	Dinas Perikanan			Desa		Paket
63	Pengembangan Pokmawas	Disbukesnak			Desa		Paket
64	Kegiatan Pelatihan dan pelaku agribisnis	Disbukesnak			Desa		Paket

65	Kegiatan Pelatihan Pencegahan Kebakaran Lahan dan Pengendalian Hama dan Penyakit Tanaman Perkebunan	Disbunkesnak	Desa	Paket	
66	Kegiatan budidaya Tanaman Merica	Dinas ketahanan Pangan	Desa	Paket	
67	Pembangunan Greenhouse	Pariwisata	Desa	Paket	
68	Program Desa Mandiri Pangan	Pariwisata	Desa	Paket	
69	Pelatihan Pokdarwis	Pariwisata	Desa	Paket	
70	Pelatihan Tenaga Kesenian dan Budaya	Pariwisata	Desa	Paket	
71	Pengembangan Kesenian dan Budaya	Pariwisata	Desa	Paket	
72	Standarisasi bibit dan peralatan pertanian	Dinas Pertanian	Desa	Paket	
73	Sosialisasi TTG untuk Perikanan Darat	Dpmd	Desa	Paket	
74	Turab	Dinas PU	Desa	Meter	

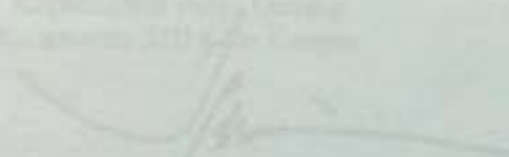
DUPLIKAT ALAM

No. : 100
 Tanggal : 10/02/2018
 Lokasi : ...
 Waktu : ...

No	Uraian Kebutuhan	Volume	Satuan
1	...	100	m ²
2
3	...	100	m ²
4
5	...	100	m ²
6	...	100	m ²
7
8
9
10
11
12

LAMPIRAN

Pusat Kegiatan, 11 Februari 2018

Kepala ...
 ...

 ...

Kepala ...
 ...

 ...

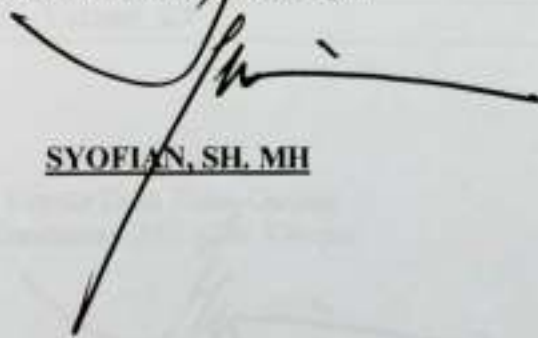
SUMBER DAYA ALAM

Desa : Pulau Gadang
Kecamatan : XIII Koto Kampar
Kabupaten : Kampar
Provinsi : Riau

NO	URAIAN SUMBER DAYA ALAM	VOLUME	SATUAN
1.	Pemukiman	187	Ha
2.	Kolam	42	Ha
3.	Perkebunan Karet	1.500	Ha
4.	Kebun jeruk	5	Ha
5.	Kebun karet	788	Ha
6.	Kebun sawit	126	Ha
7.	Sungai	8	Km
8.	Air terjun	1	Bh
9.	Danau buatan	1	Bh
10.	Kebun palawija	9	Ha
11.	Kebun hortikultura	19	Ha
12.	Kebun jagung	2	Ha

Pulau Gadang, 27 Februari 2020

Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang
Kecamatan XIII Koto Kampar



SYOFIAN, SH, MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Desa



ALWIRA

DAFTAR SUMBER DAYA MANUSIA

Desa : Pulau Gadang
 Kecamatan : XIII Koto Kampar
 Kabupaten : Kampar
 Provinsi : Riau

NO	URAIAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)	JUMLAH	SATUAN
1	Penduduk dan keluarga		
	a. Jumlah penduduk laki-laki	1.314	orang
	b. Jumlah penduduk perempuan	1.286	orang
	c. Jumlah Kepala Keluarga	688	keluarga
2	Sumber penghasilan utama penduduk		
	a. Pertanian, perikanan, perkebunan	860	orang
	b. Pertambangan dan penggalian	3	orang
	c. Industri pengolahan (pabrik, kerajinan, dll)	12	orang
	d. Perdagangan besar/eceran	136	orang
	e. Angkutan, pergudangan, komunikasi	24	orang
	f. Jasa	3	orang
	g. Lainnya (air, gas, listrik, konstruksi, perbankan, dll)	2	orang
3	Tenaga kerja berdasarkan latar belakang pendidikan		
	a. Lulusan S-3	1	Orang
	b. Lulusan S-2	6	Orang
	c. Lulusan S-1/Diploma	42	Orang
	d. Lulusan SLTA	433	orang
	e. Lulusan SLTP	158	orang
	f. Lulusan SD	395	Orang

Pulau Gadang, 27 Februari 2020

Mengetahui,
 Kepala Desa Pulau Gadang
 Kecamatan XIII Koto Kampar


SYOFIAN, SH, MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Desa


ALWIRA

DAFTAR SUMBER DAYA SOSIAL BUDAYA

Desa : Pulau Gadang
Kecamatan : XIII Koto Kampar
Kabupaten : Kampar
Provinsi : Riau

NO	URAIAN SUMBER DAYA SOSIAL BUDAYA	JUMLAH	SATUAN
1.	Festival Mangonang Kampuong Lamo	1	Kegiatan
2.	Festifal Mahligai	1	Kegiatan
3.	Albar Zanji	1	Kelompok
4.	Wirid Yasin	4	Kelompok
5.	Calempong	1	Kelompok
6.	MTQ	1	Kegiatan
7.	Rebana	1	Kegiatan
8.	Kegiatan Bubur Asyura	1	Kegiatan
9.	Pesta Rakyat	1	Kegiatan
10.	Turnamen Sepak Bola	1	Kegiatan
11.	Turnamen Volly	1	Kegiatan

Pulau Gadang, 27 Februari 2020

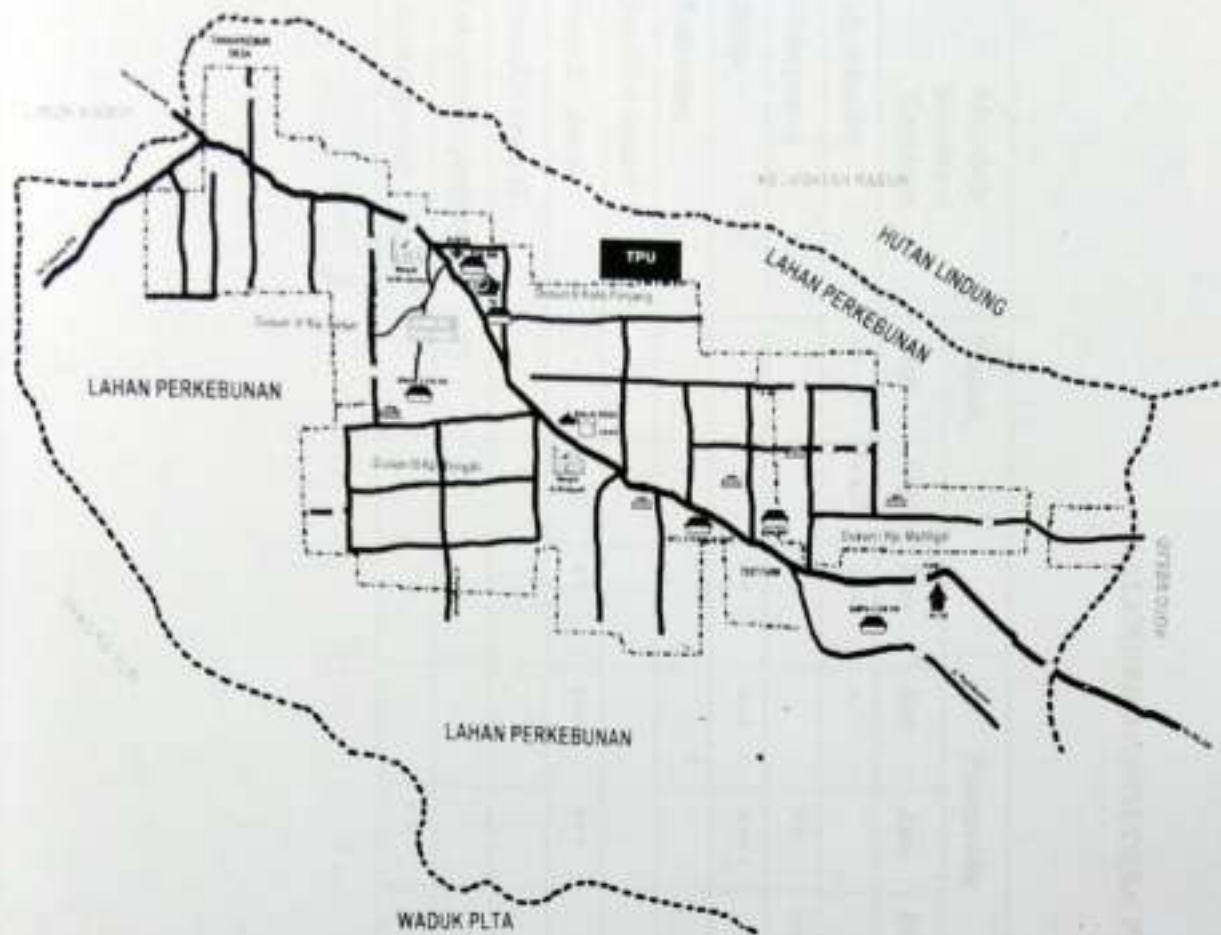
Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang
Kecamatan XIII Koto Kampar


SYOFIAS, SH. MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Desa


ALWIRA

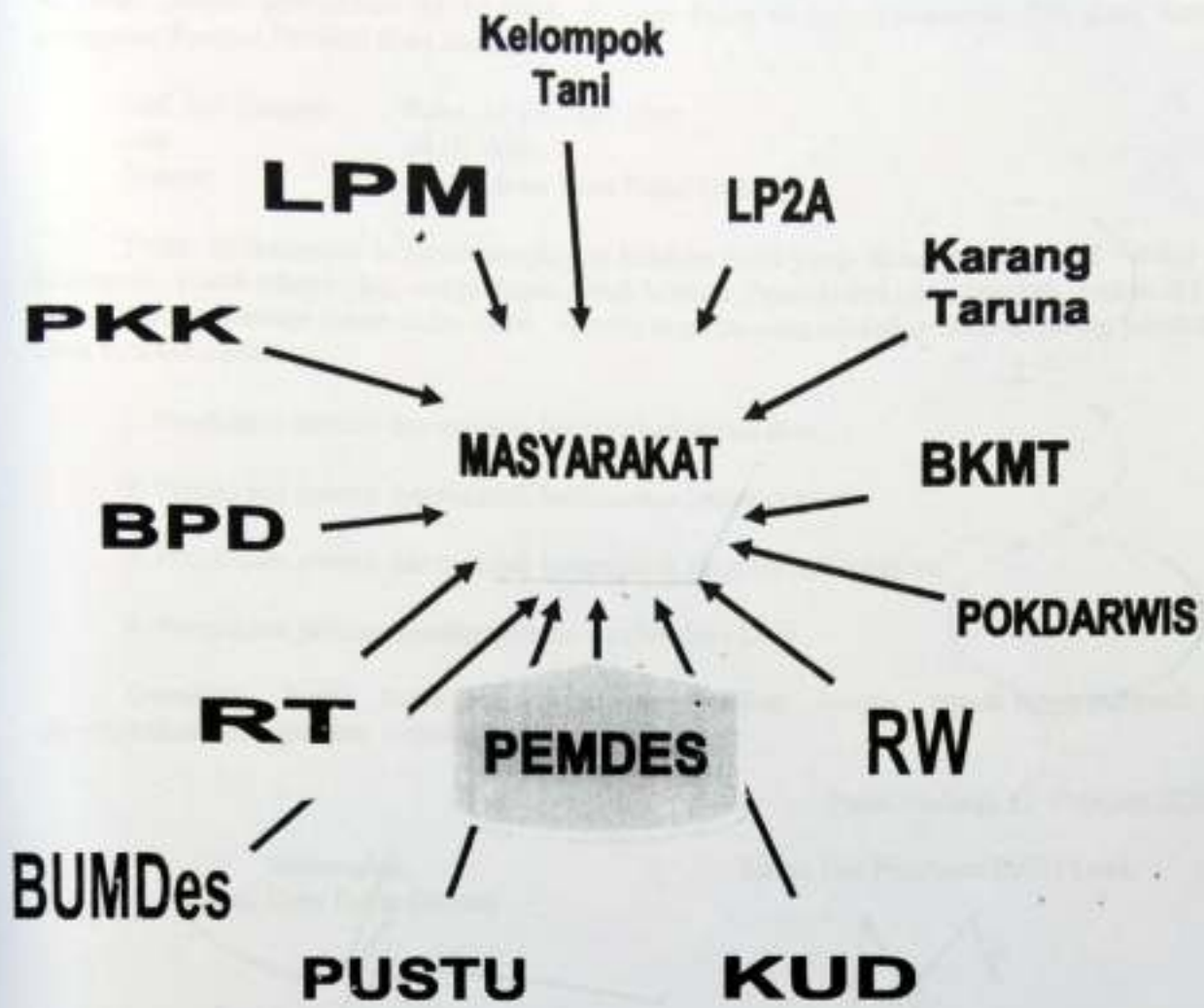
SKETSA DESA / PETA SOSIAL DESA PULAU GADANG



KALENDER MUSIM DESA PULAU GADANG

Masalah/ Keadaan/ Kegiatan	Hujan		Pancaroba					Kemarau				
	Sept	Okt	Nov	Des	Jan	Peb	Mar	Apr	Mei	Juni	Juli	Agst.
Masa tanam	**	***	***	*								
Masa panen					**	***	****	*				
Banjir			**	***	***							
Kesehatan												
Penyakit malaria							**	***	***			
Penyakit diare	*		**	***	***					***	****	
Penyakit campak							*	**	***			
Kekurangan pangan	**									****	*****	
Kekurangan air	*				**					**	***	****

BAGAN KELEMBAGAAN DESA PULAU GADANG



**BERITA ACARA
PELAKSANAAN PENGKAJIAN KEADAAN DESA**

Berkaitan dengan penyusunan RPJM Desa, di Desa Pulau Gadang Kecamatan XIII Koto Kampar Kabupaten Kampar Provinsi Riau pada :

Hari dan Tanggal : Rabu, 12 Februari 2020
Jam : 08.00 Wib
Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

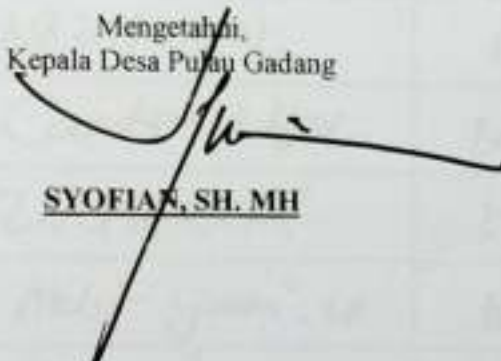
Telah dilaksanakan kegiatan pengkajian keadaan Desa yang dihadiri oleh wakil - wakil dari kelompok, Tokoh Masyarakat, warga dusun, Ninik Mamak, Pemuda dan unsur lain yang terkait di Desa sebagaimana tercantum dalam daftar hadir. Agenda kegiatan yang dilakukan didalam proses pengkajian Desa tersebut adalah :

1. Pengkajian potensi dan masalah berdasarkan sketsa desa
2. Pengkajian potensi dan masalah berdasarkan kalender musim
3. Pengkajian potensi dan masalah berdasarkan diagram kelembagaan
4. Pengkajian peluang pendayagunaan sumber daya Desa

Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pulau Gadang, 12 Februari 2020

Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang


SYOFIAN, SH. MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Desa


ALWIRA

DAFTAR HADIR

MUSYAWARAH PENGKAJIAN KEADAAN DESA

TANGGAL : 12 FEBRUARI 2020


TEMPAT : KANTOR DESA PULAU GADANG

NO	NAMA	JABATAN	ALAMAT	TANDA TANGAN
1	SYOFIAN, SH. MH	KADES	DSN IV	
2	ALIBASYA, S.Pd	BPD	DSN III	
3	Ir. ALISAPUTRA, M.M	LPM	DSN II	
4	M. Syafii. S.Ag	BPD	DUSUN IV	
5	JARWADI. S.SOS	BPD	DUSUN II	
6	H. HAZRI K. E. MALIK	TUJUH AGAMA	DUSUN II	
7	ALWIRA	SEKDES	DUSUN III	
8	NAZARUDIN	PT	DUSUN IV	
9	Candra Ujar	BPD	DUSUN I	
10	ZULHENDRI	KAUR	DUSUN I	
11	Akhir Yami. SE	BPD	DUSUN II	
12	Romyas	BPD	DUSUN II	
13	Mursael	KADUS II	DUSUN II	
14	H. AMRIL E. MUDO	KADUS III	DUSUN III	
15	ETWIN	KAUR	DUSUN III	
16	ABD. KADIR	KAUR	DUSUN III	

17	HERMAN SOTAIKI	KADUS I	DUSUN I	HH
18	MURSAE			
19	JABARULLAH	KADUS III	DUSUN II	J
20	EUREMAN HARMI	PEMUDA	DUSUN III	U
21	PERI EFFENDI	BPD	DUSUN II	Y
22	ARAFIK	KADUS	DUSUN I	R
23	KHUORRYANI	BPD	DUSUN IV	K
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

Pulau Gadang, 12 Februari 2020

Mengetahui
Kepala Desa Pulau Gadang


SYOFIAN, SH. MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Desa


ALWIRA

LAPORAN PELAKSANAAN PENGAJIAN KEADAAN DESA

DESA : PULAU GADANG
KECAMATAN : XIII KOTO KAMPAR
KABUPATEN : KAMPAR
PROVINSI : RIAU

I. Latar Belakang

Bahwa berdasarkan Undang-undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7) peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 tahun 2014 tentang Peraturan pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara, Desa adalah Desa adalah desa dan desa adat atau yang disebut dengan nama lain, selanjutnya disebut Desa, adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat, berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal-usul, dan / hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Landasan Pemikiran dalam pengaturan mengenai Desa adalah keanekaragaman, partisipasi, otonomi asli, demokrasi dan pemberdayaan masyarakat.

Berdasarkan pola pemikiran dimaksud, dimana bahwa Desa berwenang mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal-usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan /atau dibentuk dalam sistem Pemerintahan Nasional dan berada di Kabupaten/Kota, maka sebuah Desa diharuskan mempunyai perencanaan yang matang berdasarkan partisipasi dan transparansi serta demokrasi yang berkembang di desa, maka desa diharuskan mempunyai Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) ataupun Rencana Pembangunan Tahunan Desa (RKP Desa).

RPJM Desa Pulau Gadang ini merupakan rencana strategis Desa Pulau Gadang untuk mencapai tujuan dan cita-cita Desa. RPJM Desa tersebut nantinya akan menjadi dokumen perencanaan yang akan menyesuaikan perencanaan tingkat Kabupaten. Semangat ini apabila dapat dilaksanakan dengan baik maka kita akan memiliki sebuah perencanaan yang memberi kesempatan kepada Desa untuk melaksanakan kegiatan perencanaan pembangunan yang lebih sesuai dengan prinsip-prinsip Pemerintahan yang baik (*Good Government*) seperti patisipasif, transparan dan akuntabilitas.

II. Tujuan

Adapun tujuan diadakannya penyusunan Rencana pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) adalah :

1. Membuat suatu dokumen perencanaan pembangunan yang memberikan arah kebijakan keuangan Desa, strategi pembangunan Desa, sasaran-sasaran setrategis yang ingin dicapai selama Enam tahun kedepan.
- 2. Memberikan arah mengenai kebijakan umum dan program pembangunan Desa selama Enam tahun kedepan.
3. Menjadi landasan bagi penyusunan usulan program Desa yang akan dibiayai oleh APBDes, APBD Kabupaten, APBD Propinsi serta APBN.
4. Sebagai bahan evaluasi serta refleksi pembangunan yang akan datang.
5. Sebagai media informasi dan juga pengukuran kinerja pemerintah desa terkait capaian-capaian pembangunan dalam kurun waktu Enam tahun kedepan.

III. Tim Pelaksanan Penglajian Keadaan Desa

Pembina	: SYOFIAN,SH,MH	(Kepala Desa)
Ketua	: ALWIRA	(Sekretaris Desa)
Sekretaris	: ALI BASYA,SPd	(Ketua LPM)
Anggota	: Arafik	(Kaur Perencanaan)
	Erwin,S.Ip	(Kaur Keuangan)
	Riani	(KPM)
	Lukman Hakim	(Tokoh Pemuda)
	Akendra,ST	(Kader Teknis)
	Ekon Arianto	(Tokoh Masyarakat)
	Oni Siswanto	(Tokoh Pemuda)
	Meiriska Nirmala Dewi,S.Pd	(Tokoh Perempuan)

IV. Pendekatan dan Metode

Pengkajian keadaan Desa dilakukan secara partisipatif dengan menggunakan metode P3MD (perencanaan Partisipatif Pembangunan Masyarakat Desa) selanjutnya membuat rekapitulasi program yang disusun dalam RPJMDes 2020 – 2025.

V. Alat Kaji dan Instrumen

Alat kaji yang digunakan adalah peta sosial Desa, Kalender Musim dan Bagan antar Lembaga/Kelembagaan, selanjutnya membuat rekapitulasi program yang disusun dalam RPJMDes 2020 - 2025.

VI. Proses pelaksanaan

- a. Mengikuti sosialisasi dan/atau mendapatkan informasi tentang arah kebijakan pembangunan kabupaten/kota.
- b. Memfasilitasi masyarakat dalam pertemuan di tingkat kelompok atau Dusun untuk menemukenali potensi, masalah dan kebutuhan masyarakat dengan menggunakan alat kaji tersebut, selanjutnya membuat rekapitulasi program yang disusun dalam RPJMDes 2020 - 2025.
- c. Memfasilitasi masyarakat dalam pertemuan di tingkat kelompok atau Dusun untuk menemukenali peluang pendayagunaan sumber daya Desa
- d. Memfasilitasi masyarakat dalam pertemuan di tingkat kelompok atau Dusun untuk merumuskan usulan rencana kegiatan
- e. Membuat rekapitulasi usulan rencana kegiatan pembangunan Desa dari Dusun dan/atau kelompok masyarakat

VII. Hasil

1. Daftar Rencana Program dan Kegiatan Kab. Yang masuk Desa
2. Data desa yang sudah diselaraskan (Daftar sumber Daya alam, Daftar sumber Daya Manusia, Daftar sumber Daya Pembangunan, Daftar sumber Daya sosial Budaya,
3. Rekapitulasi Usulan Rencanan Pembangunan Desa,
4. Daftar gagasan Dusun/Kelompok
5. Daftar Masalah dan Potensi dari sketsa Desa

6. Daftar Masalah dan Potensi dari Kalender Musim
7. Daftar Masalah dan Potensi dari Bagan Kelembagaan
8. Pengelompokan masalah Desa
9. Penentuan Peringkat Masalah Desa
10. Pengkajian Tindakan Pemecahan Masalah Desa
11. Penentuan Peringkat Tindakan Desa
12. Rekapitulasi program yang disusun dalam RPJMDes 2020 - 2025
13. Rancangan RPJMDes 2020 - 2025 yang didalamnya dilampiri Formulir RPJMDes 2020 – 2025

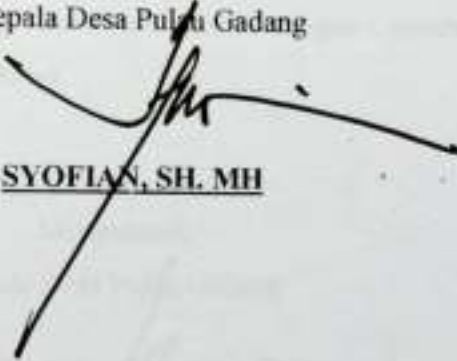
VIII. Rencana Tindak Lanjut

Menyusun Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes) Tahunan Desa dari penjabaran RPJMDes 2020 – 2025.

Pulau Gadang, 14 Februari 2020

• Mengetahui,

Kepala Desa Pulau Gadang


SYOFIAN, SH. MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Desa


ALWIRA

BERITA ACARA
MUSYAWARAH DUSUN I (SATU) KAMPUNG MAHLIGAI
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJMDes DESA PULAU GADANG

Berkaitan dengan pelaksanaan musyawarah RPJM Desa Dusun I Kampung Mahligai Desa Pulau Gadang Kecamatan XIII Koto Kampar Kabupaten Kampar dalam rangka penyusunan rancangan RPJM Desa Perubahan, maka pada hari ini :

Hari dan Tanggal : Jum'at, 21 Februari 2020
Jam : 20.00 Wib
Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

Telah diselesaikan penyusunan rancangan RPJM Desa Perubahan oleh tim penyusun RPJM Desa Perubahan sebagaimana daftar terlampir.

1. Pembahasan Usulan masing-masing RT, RW dan Kelompok Masyarakat
2. Masukan dari RT RW
3. Penyusunan Rancangan

Hasil kegiatan berupa rancangan RPJM Desa Perubahan sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan penuh tanggung jawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pulau Gadang, 21 Februari 2020

Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang

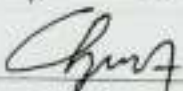

SYOFIAN, SH, MH

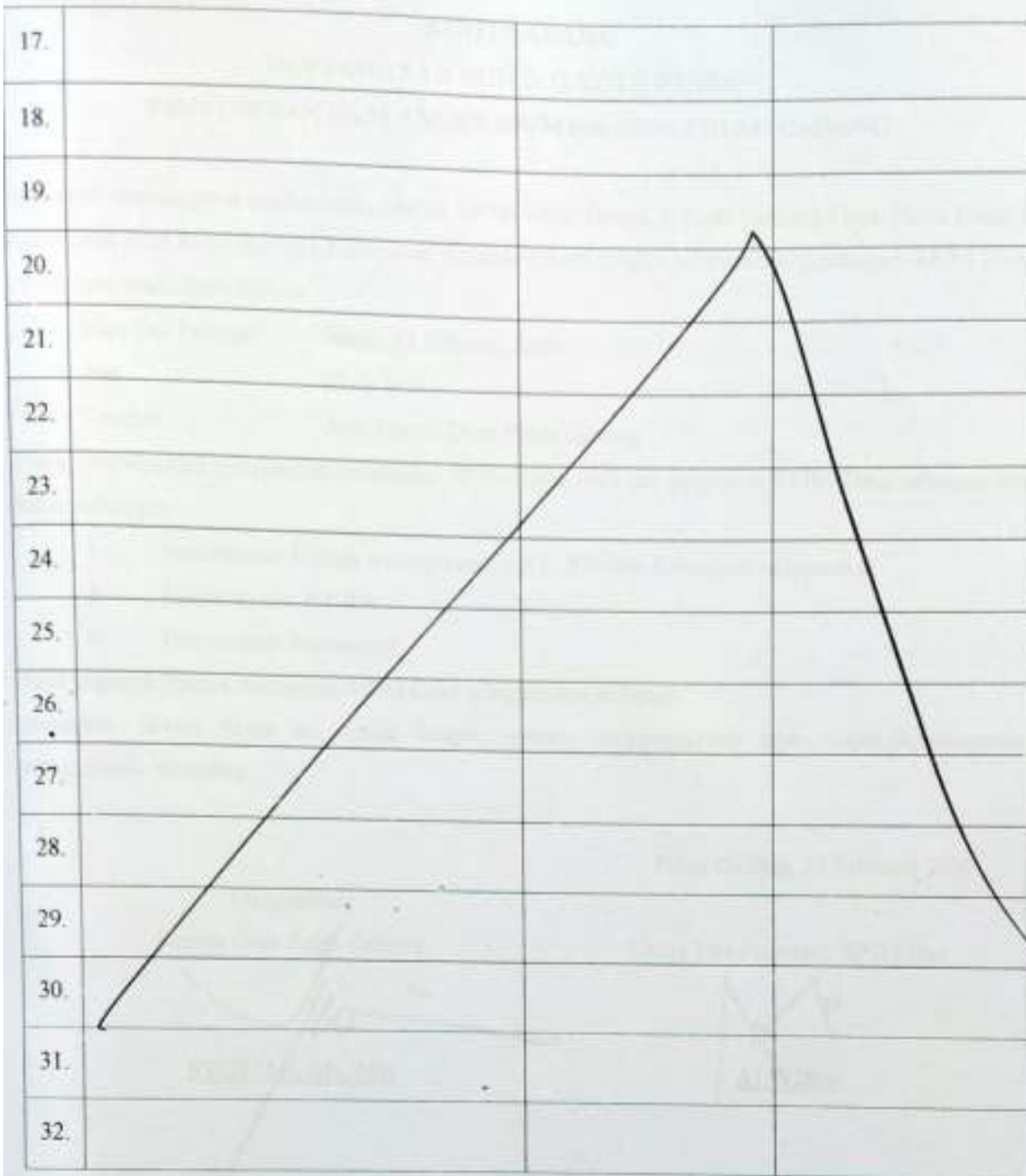
Ketua Tim Penyusun RPJM Des


ALWIRA

**DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH DUSUN I (SATU) KAMPUNG MAHLIGAI
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJM DESA
DESA PULAU GADANG**

Hari dan Tanggal : Jum'at, 21 Februari 2020
Jam : 20.00 WIB
Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

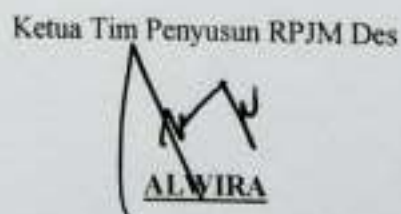
NO	NAMA	JABATAN	PARAF
1.	ALWIRA.	SEKDES	
2.	Herman Suhail.	Kadus I	
3.	ILYAS.	RW II	
4.	Zulkifli	TOKOH MASYARAKAT	
5.	SARA SAWALUDIN.	RT 03	
6.	Lisman	RT 01	
7.	Kasman	RT 02	
8.	Candra Ujar	BPD	
9.	JHONI SAPUTRA.	PEMUDA	
10.	IBES' MANI.	MASYARAKAT	
11.	MASPROSEN.	KETUA PEMUDA	
12.	Ali Akbar	RW I	
13.	Surwardi	RT. 01	
14.	AED. MANAN.	TOKOH MASY	
15.			
16.			



Pulau Gadang, 21 Februari 2020

Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang

SYOFIAN, SH. MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Des

ALWIRA

BERITA ACARA
MUSYAWARAH DUSUN II KOTO PANJANG
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJM Des DESA PULAU GADANG

Berkaitan dengan pelaksanaan musyawarah RPJM Desa Dusun II Koto Panjang Desa Pulau Gadang Kecamatan XIII Koto Kampar Kabupaten Kampar dalam rangka penyusunan rancangan RPJM Desa Perubahan, maka pada hari ini :

Hari dan Tanggal : Senin, 24 Februari 2020
Jam : 20.00 Wib
Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang


Telah diselesaikan penyusunan rancangan RPJM Desa oleh tim penyusun RPJM Desa sebagaimana daftar terlampir.

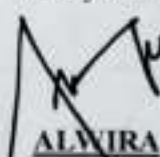
- 1 Pembahasan Usulan masing-masing RT, RW dan Kelompok Masyarakat
- 2 Masukan dari RT RW
- 3 Penyusunan Rancangan

Hasil kegiatan berupa rancangan RPJM Desa sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pulau Gadang, 24 Februari 2020

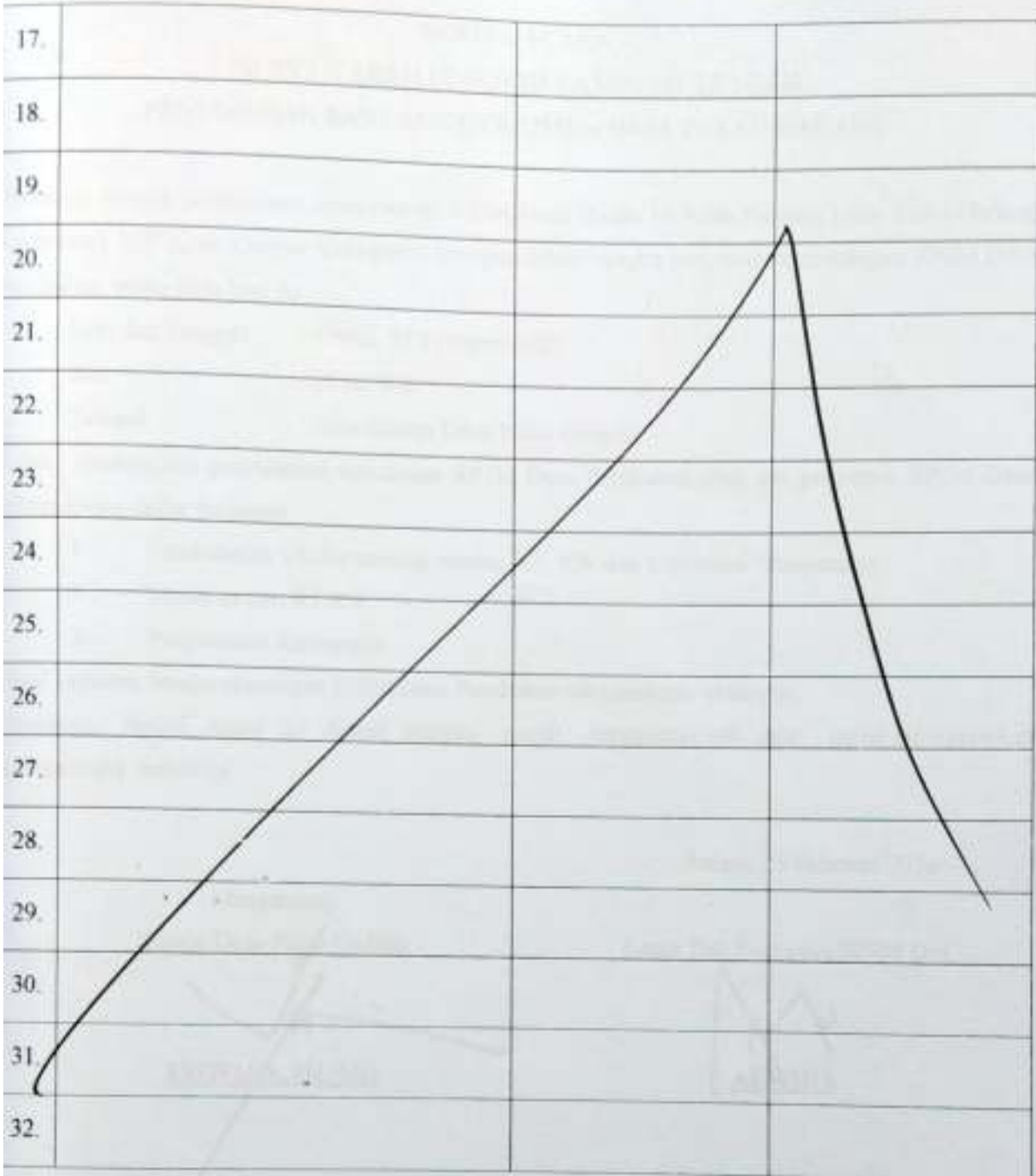
Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang

SYOFIAN, SH, MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Des

ALWIRA

**DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH DUSUN II KOTO PANJANG
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJM DESA
DESA PULAU GADANG**

Hari dan Tanggal : Pulau Gadang, 24 Februari 2020
 Jam : 20.00 WIB
 Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang


NO	NAMA	JABATAN	PARAF
1.	Mursael .	Kader II	
2.	ABDUL MANAF	RT 05	
3.	Agus Alisa Putra .	BUMDES / WAKIL	
4.	Pria Dermawan .	RW 03	
5.	FAIZUN .	KET RT 08	
6.	Jhon Kriedi .	RT 07	
7.	SYAHRIANTO .	NNIK MAMAK	
8.	Jarwadi S.Sos .	BPD	
9.	ARIFIN .	RT .06 .	
10.	Umar M .	TOLOH MASY	
11.	Akhir Yari	BPD	
12.	Agusril .	MASYARAKAT	
13.	M. Yari .	" - "	
14.			
15.			
16.			



Pulau Gadang, 24 Februari 2020

Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang

SYOFLAN, SH, MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Des

ALWIRA

BERITA ACARA
MUSYAWARAH DUSUN III KAMPUNG TENGAH
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJMDes DESA PULAU GADANG

Berkaitan dengan pelaksanaan musyawarah RPJM Desa Dusun III Koto Panjang Desa Pulau Gadang Kecamatan XIII Koto Kampar Kabupaten Kampar dalam rangka penyusunan rancangan RPJM Desa Perubahan, maka pada hari ini :

Hari dan Tanggal : Selasa, 25 Februari 2020
Jam : 20.00 Wib
Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

Telah diselesaikan penyusunan rancangan RPJM Desa Perubahan oleh tim penyusun RPJM Desa sebagaimana daftar terlampir.

- 1 Pembahasan Usulan masing-masing RT, RW dan Kelompok Masyarakat
- 2 Masukan dari RT RW
- 3 Penyusunan Rancangan

Hasil kegiatan berupa rancangan RPJM Desa Perubahan sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.


Selasa, 25 Februari 2020

Mengetahui,

Kepala Desa Pulau Gadang



SYOFIAN, SH, MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Des


ALWIRA

**DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH DUSUN III KAMPUNG TENGAH
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJM DESA
DESA PULAU GADANG**

Hari dan Tanggal : Selasa, 25 Februari 2020
Jam : 20.00 WIB
Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang


NO	NAMA	JABATAN	PARAF
1.	PERI EFENDI	BPD	
2.	JABARULLAH	KADUS	
3.	ALWIRA	SEKDES	
4.	Danri	Ket RT 12	
5.	BAKRI	05 / 10	
6.	APRIZON	RW 05	
7.	Agustiar	KET RT 09	
8.	ALU BASYA . S PR	LPM	
9.	MIZAMI	RW 06	
10.	ZAMKI DOMO	RT II	
11.	DARWIS	Ket RT 09	
12.	Rostini	PKK	
13.	Rina	PKK	
14.	Luleman Hakeem	Peomuda	
15.			
16.			

17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			

Selasa, 25 Februari 2020

Mengetahui,

Kepala Desa Pulau Gadang


SYOFIAN, SH, MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Des


ALVIRA

BERITA ACARA
MUSYAWARAH DUSUN IV KAMPUNG PASAR
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJMDes DESA PULAU GADANG

Berkaitan dengan pelaksanaan musyawarah RPJM Desa Dusun IV Kampung Pasar Desa Pulau Gadang Kecamatan XIII Koto Kampar Kabupaten Kampar dalam rangka penyusunan rancangan RPJM Desa, maka pada hari ini :

Hari dan Tanggal : Rabu, 26 Februari 2020
Jam : 20.00 Wib
Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

Telah diselesaikan penyusunan rancangan RPJM Desa Perubahan oleh tim penyusun RPJM Desa sebagaimana daftar terlampir.

- 1 Pembahasan Usulan masing-masing RT, RW dan Kelompok Masyarakat
- 2 Masukan dari RT RW
- 3 Penyusunan Rancangan

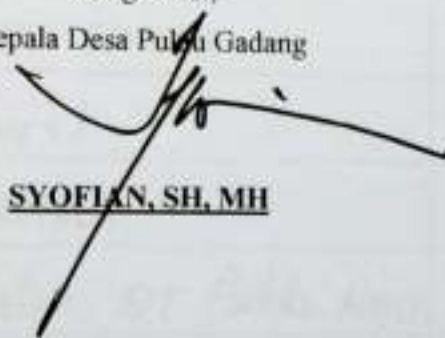
Hasil kegiatan berupa rancangan RPJM Desa sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Pulau Gadang, 26 Februari 2020

Mengetahui,

Kepala Desa Pulau Gadang


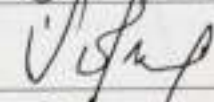
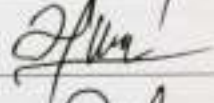
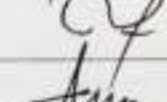
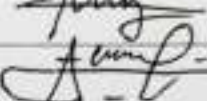
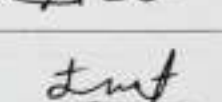
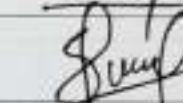

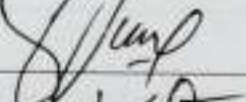
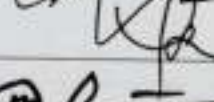
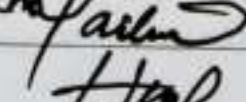
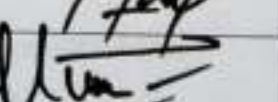



SYOFIAN, SH, MH

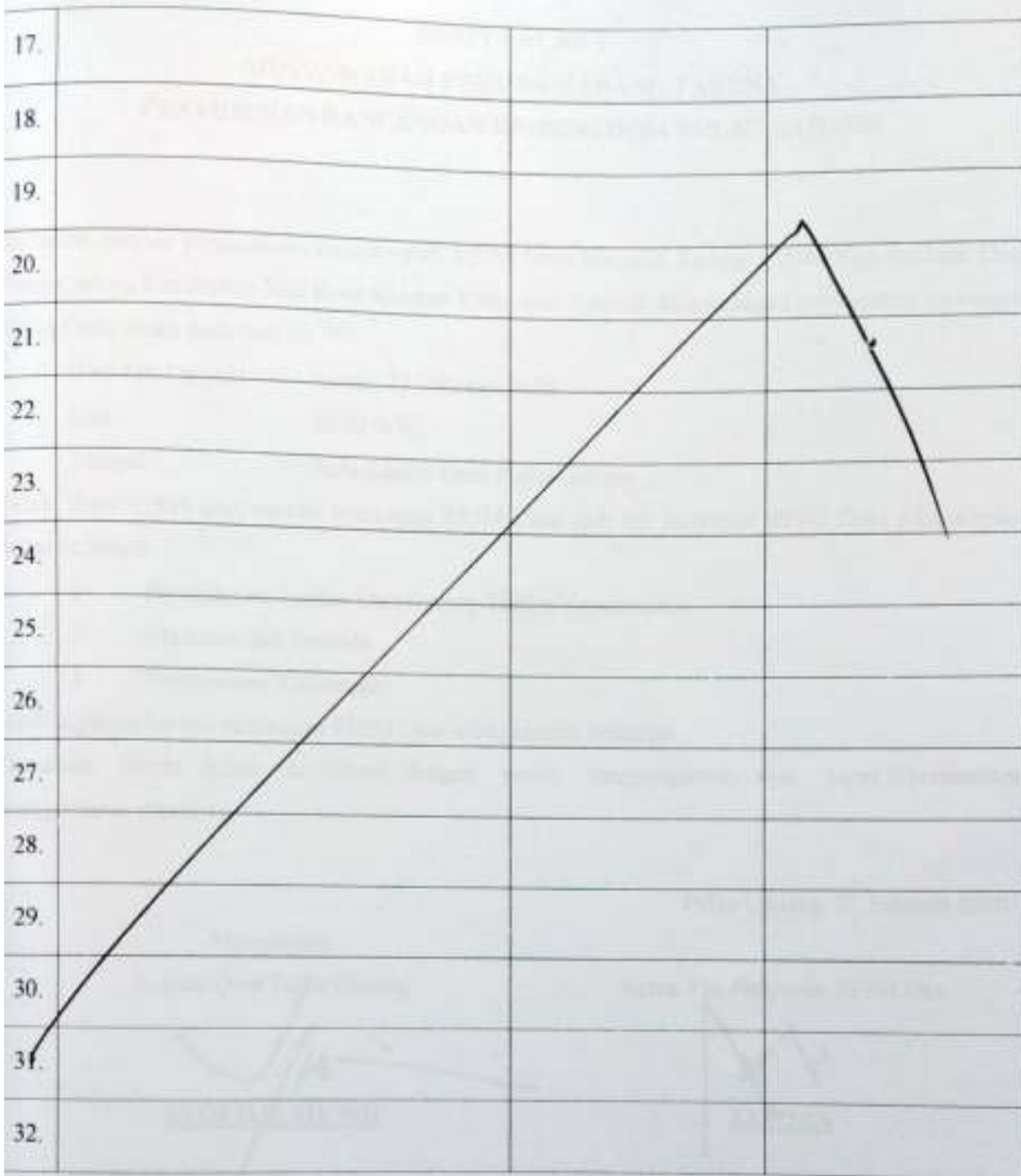
Ketua Tim Penyusun RPJM Des


ALWIRA

**DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH DUSUN IV KAMPUNG PASAR
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJM DESA
DESA PULAU GADANG**

Hari dan Tanggal : Rabu, 26 Februari 2020
 Jam : 20.00 WIB
 Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

NO	NAMA	JABATAN	PARAF
1.	GUSR YAITI	RT 16	
2.	NAZARUDIN. E. Suteh	RT 13	
3.	ONI SISWANTO.	RW 07	
4.	Ainal Yakin	MASJIDAZAT	
5.	JUNAIDI	Kelua RT	
6.	Syamstr	Kelua RT 16	
7.	Yuri Agusman	RT 15	
8.	Sutan Syahril	Tokoh Masyarakat	
9.	APRIJON CANDRA.	KT RT 14	
10.	H. Amri	Kadus	
11.	KLUWRIYANI.	BPD	
12.	M. yatin DT. Padoke Rajo	Masyarakat	
13.	A. HERMANI.	Masyarakat	
14.	Naserudi d. Pangeran	Ninik Manak	
15.			
16.			



Pulau Gadang, 26 Februari 2020

Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang


SYOFIAN SH, MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Des


ALWIRA

BERITA ACARA
MUSYAWARAH PEMUDA/KARANG TARUNA
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJMDes DESA PULAU GADANG

Berkaitan dengan pelaksanaan musyawarah RPJM Desa bersama Karang Taruna/Kepemudaan Desa Pulau Gadang Kecamatan XIII Koto Kampar Kabupaten Kampar dalam rangka penyusunan rancangan RPJM Desa, maka pada hari ini :

Hari dan Tanggal : Kamis, 27 Februari 2020

Jam : 20.00 Wib

Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

Telah diselesaikan penyusunan rancangan RPJM Desa oleh tim penyusun RPJM Desa sebagaimana daftar terlampir.

- 1 Pembahasan Usulan Dari Karang Taruna/Kepemudaan
- 2 Masukan dari Pemuda
- 3 Penyusunan Rancangan

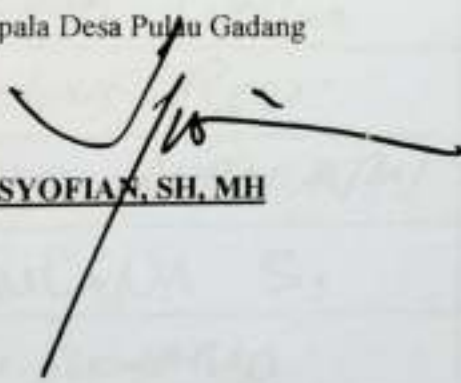
Hasil kegiatan berupa rancangan RPJM Desa sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pulau Gadang, 27 Februari 2020

Mengetahui,

Kepala Desa Pulau Gadang


SYOFIAN, SH, MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Des


ALWIRA

**DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH PEMUDA/KARANG TARUNA
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJM DESA
DESA PULAU GADANG**

Hari dan Tanggal : Kamis, 27 Februari 2020
 Jam : 20.00 WIB
 Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

NO	NAMA	JABATAN	PARAF
1.	Luleman Halim	Ketua Opp	
2.	Wahon Dyahputra	Pemuda	
3.	Ryrisa	Pemuda	
4.	JHONI SAPUTRA	- " -	
5.	Ekan Askanto	- " -	
6.	ANGGI MATHYO	- " -	
7.	NOVRISON	- " -	
8.	Devinda Fitri	- " -	
9.	Susan Qolbia	- " -	
10.	Fahrur Razi	- " -	
11.	BAYU KURNIASAN	- " -	
12.	MAULANA S.	- " -	
13.	OTI SLEWANTO	- " -	
14.	HELDA MATHYMER	- " -	
15.	Mou' Srianti	- " -	
16.	Mertiska Nirmula.D	- " -	

17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			

Pulau Gadang, 27 Februari 2020

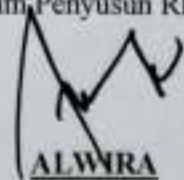
Mengetahui,

Kepala Desa Pulau Gadang



SYOFLAN, SH, MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Des



ALWIRA

**BERITA ACARA
MUSYAWARAH LEMBAGA ADAT
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJMDes DESA PULAU GADANG**

Berkaitan dengan pelaksanaan musyawarah RPJM Desa bersama Lembaga Adat Desa Pulau Gadang Kecamatan XIII Koto Kampar Kabupaten Kampar dalam rangka penyusunan rancangan RPJM Desa, maka pada hari ini :

Hari dan Tanggal : Jum'at, 28 Februari 2020
Jam : 20.00 Wib
Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

Telah diselesaikan penyusunan rancangan RPJM Desa Perubahan oleh tim penyusun RPJM Desa Perubahan sebagaimana daftar terlampir.

- 1 Pembahasan Usulan dari Ninik Mamak
- 2 Masukan dari Ninik Mamak
- 3 Penyusunan Rancangan

Hasil kegiatan berupa rancangan RPJM Desa Perubahan sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pulau Gadang, 28 Februari 2020

Mengetahui,

Kepala Desa Pulau Gadang



SYOFIAN, SH, MH

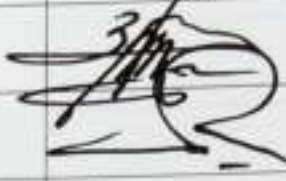
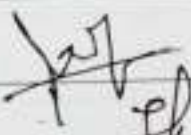
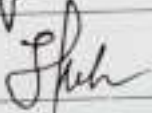
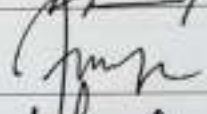


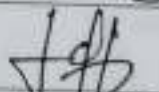
Ketua Tim Penyusun RPJM Des

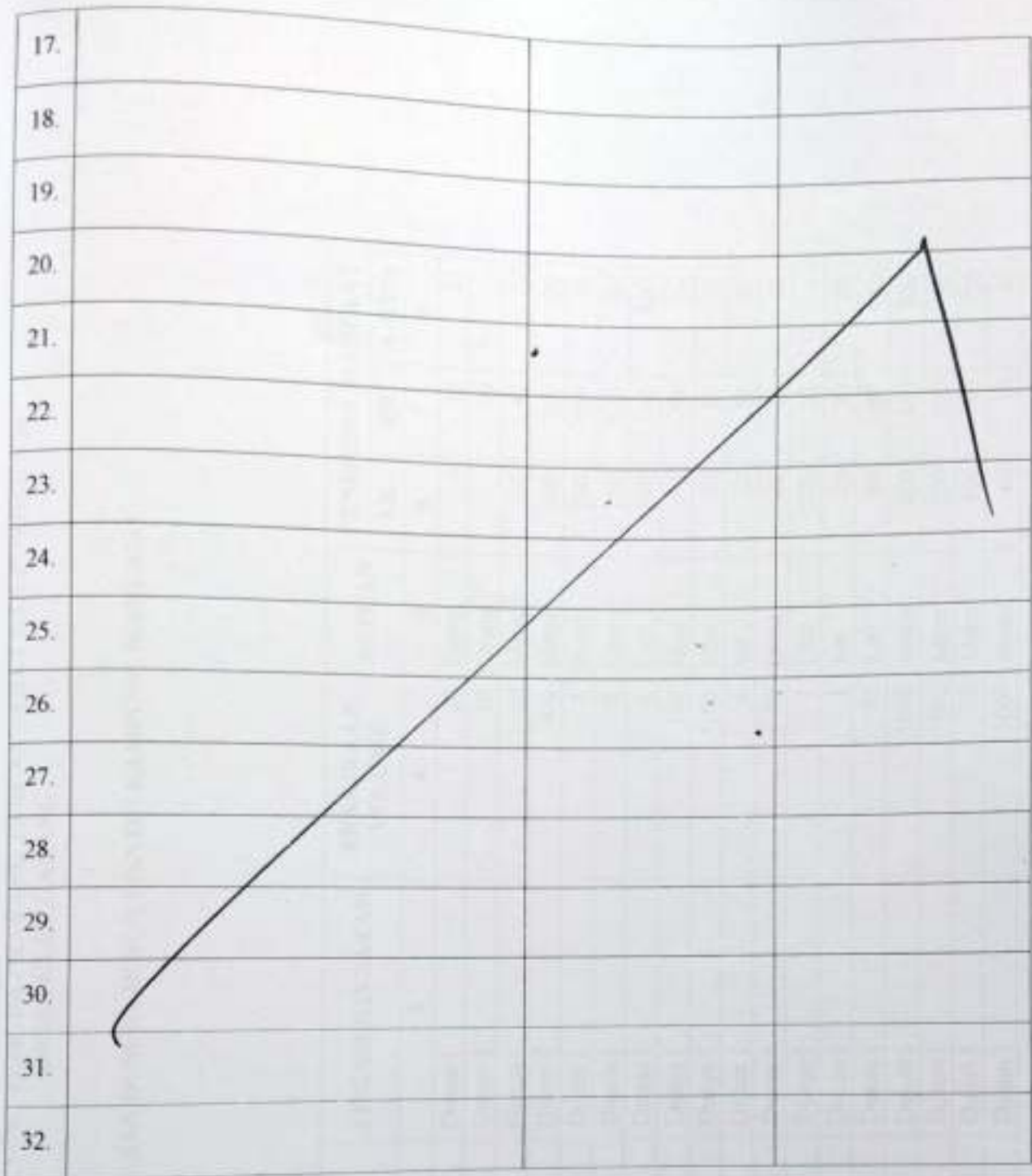


ALVIRA

**DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH LEMBAGA ADAT
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJMDes
DESA PULAU GADANG**

Hari dan Tanggal : Jum'at, 28 Februari 2020
 Jam : 20.00 WIB
 Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

NO	NAMA	JABATAN	PARAF
1.	SYOFIAN SH. MH	KEPACA DESA	
2.	Ali Basya Spd	BPD	
3.	AGUS ALISA PUTRA	LPM	
4.	M. SYAFII. SAQ	Anggota BPD	
5.	JARWADI S.SOS	ANGGOTA BPD	
6.	H. Hazri K. E malin	Tokoh Agama	
7.	Alwira	SEKDES	
8.	Nazarudin	RT 013	
9.	CANDRA UJAR	ANGGOTA BPD	
10.	ZULKENDRI	KAUH	
11.	Alehir Yani	BPD	
12.	Ramijus	BPD	
13.	MURSAH	KADUS II	
14.	H-AMBIL E. MUDO	KADUS IV	
15.	ERWIN	KAUH	
16.	ABDUL KADIR	KASI	



Pulau Gadang, 28 Februari 2020

Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang



SYOFIAN, SH, MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Des



ALWIRA

**DAFTAR GAGASAN DUSUN / PEMUDA / KARANG TARUNA / ADAT DAN POKDARWIS
DESA PULAU GADANG**

DAFTAR GAGASAN DUSUN : DUSUN I (SATU) KAMPUNG MAHLIGAI

DESA : PULAU GADANG
KECAMATAN : XIII KOTO KAMPAR
KABUPATEN : KAMPAR
PROVINSI : RIAU

NO	GAGASAN KEGIATAN	LOKASI KEGIATAN	PRAKIRAAN VOLUME	SATUAN	PENERIMA MANFAAT			
					LK	PR	A-RTM	8
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Pelatihan menjahit	Dusun I	20	Orang	5	15	25	
2	Perlengkapan pengantin	Dusun I	10	Orang	-	10	-	
3	Pagar Lapangan Volly	Dusun I	40	Meter	30	40	25	
4	Lapangan Bola Volly	Dusun I	400	Meter	500	300	20	
5	Gapura Jalan Lingkar	Dusun I	1	Buah	100	100	10	
6	Pembersihan Sungai Silam	Dusun I	1	Unit	150	100	80	
7	Mobil Ambulan	Dusun I	1	Unit	500	560	300	
8	Ternak Sapi	Dusun I	100	Ekor	50	50	-	
9	Bantuan Nelayan (Sampan dan Mesin)	Dusun I	+100	Unit	80	20	20	
10	Alat music tradisional (Calempong)	Dusun I	1	Set	20	20	20	
11	Pemberdayaan remaja masjid	Dusun I	50	Orang	20	20	10	
12	Tempat timbangan karet	Dusun I	1	Unit	500	20	-	
13	Alat music tradisional (Rebana)	Dusun I	1	Set	20	20	20	
14	Pelatihan alat music tradisional	Dusun I	12	Kali	60	60	60	
15	Pengaspalan jalan Lingkungan	Dusun I	1000	Meter	400	400	200	
16	Drainase	Dusun I	600	Meter	300	200	50	
17	Dermaga sungai Mpamo	Dusun I	50	Meter	400	40	20	
18	Turab	Dusun I	1000	Meter	60	50	40	

DAFTAR GAGASAN DUSUN : DUSUN II (DUA)

DESA : PULAU GADANG
 KECAMATAN : XIII KOTO KAMPAR
 KABUPATEN : KAMPAR
 PROVINSI : RIAU

NO	GAGASAN KEGIATAN	LOKASI KEGIATAN	PRAKIRAAN VOLUME	SATUAN	PENERIMA MANFAAT		
					LK	PR	A-RTM
1	2	3	4	5	6	7*	8
1	Gedung Perpustakaan SD	Dusun II	1	Unit	150	180	50
2	Pagar SD	Dusun II	400	Meter	150	180	50
3	Rehab gedung SD	Dusun II	6	Unit	15	180	25
4	Rumah Dinas SD	Dusun II	3	Unit	12	10	10
5	MCK SD	Dusun II	2	Buah	10	10	10
6	Taman SD	Dusun II	1	Paket	150	180	40
7	Mushalla SD	Dusun II	1	Unit	170	180	20
8	Paving blok dan semenisasi Jalan SD	Dusun II	50	Meter	170	180	10
10	Gudang kantor Desa	Dusun II	1	Unit	20	15	25
11	Rehab gedung Kantor Desa	Dusun II	1	Paket	120	100	10
12	Mobililer	Dusun II	1	Paket	30	40	25
13	Pagar kantor desa	Dusun II	200	Meter	190	120	20
14	Taman kantor	Dusun II	1	Paket	100	100	10
15	Pakaian seragam aparatur Desa	Dusun II	1	Paket	8	4	-
16	Ambulan desa	Dusun II	1	Unit	500	560	300
17	Perayaan hari besar nasional	Dusun II	25.000.000	Rupiah	1000	1200	130
18	Jaringan WI-FI	Dusun II	1	Paket	25	20	20
19	Infocus/proyektor	Dusun II	1	Set	100	60	20

20	Genset kantor Desa	Dusun II	1	Unit	20	20	10
21	Komputer	Dusun II	1	Unit	500	20	-
22	Ac/pending udara	Dusun II	1	Set	20	20	20
23	Kulkas	Dusun II	1	Unit	20	15	10
24	Magickom	Dusun II	1	Unit	20	15	10
25	Dispenser	Dusun II	1	Unit	20	15	10
27	Sofa	Dusun II	1	Set	6	2	-
28	Meja	Dusun II	10	Unit	5	5	-
29	Kursi	Dusun II	50	Buah	25	25	-
30	Semenisasi timbangan karet	Dusun II	50	Meter	500	20	20
31	Pagar TPA	Dusun II	60	Meter	40	20	20
32	Semenisasi pekarangan TPA	Dusun II	30	Meter	40	20	20
33	Honor guru TPA	Dusun II	6	Orang	4	2	-
34	Seragam guru TPA	Dusun II	6	Orang	4	2	-
35	Mimbar	Dusun II	1	Unit	1	1	-
36	Pengadaan Al-Quran	Dusun II	100	Buah	50	50	20
37	Kipas angin	Dusun II	6	Unit	20	20	10
38	Sound sistem	Dusun II	1	Paket	25	20	20
39	Lemari penyimpanan Al-Quran	Dusun II	1	Set	50	50	20
40	Pendopo mini	Dusun II	1	Unit	20	20	10
41	Insentif guru seni	Dusun II	4	Orang	1	3	-
42	Perayaan hari besar islam	Dusun II	15.000.000	Rupiah	200	200	20
43	Pagar Tk	Dusun II	60	Meter	60	60	60
44	Insentif guru	Dusun II	6	Orang	-	6	-
45	Seragam guru TK	Dusun II	6	Orang	-	6	-
46	Taman bermain	Dusun II	10	Meter ³	25	20	20
47	Mobiler	Dusun II	1	Unit	10	2	10
48	Alat peraga	Dusun II	1	Paket	30	20	10
49	Alat menggambar	Dusun II	1	Paket	50	20	30
50	Gedung PUSKESDES	Dusun II	1	Unit	20	20	20


51	Mobiler	Dusun II	1	Unit	10	10	10
52	Honor kader	Dusun II	11	Orang	-	11	-
53	Makanan tambahan (ibu hamil, lansia dan balita)	Dusun II	12.000.000	Rupiah	30	20	50
54	Pakaian seragam kader	Dusun II	11	Stel	-	11	-
55	Air bersih	Dusun II	1	Desa	1000	1200	200
56	Stik kolesterol, gula dan asam urat	Dusun II	1	Paket	20	20	10
57	Obat-obatan	Dusun II	12	Paket	1000	1200	200
58	Gedung Paud	Dusun II	1	Unit	60	60	20
59	Honor guru PAUD	Dusun II	4	Orang	-	4	-
60	Mobiler	Dusun II	1	Unit	500	200	200
61	Taman bermain	Dusun II	20	Meter	40	30	20
62	Pagar keliling PAUD	Dusun II	60	Meter	60	60	10
63	Air bersih	Dusun II	1	Paket	60	64	10
64	Seragam guru PAUD	Dusun II	4	Orang	-	4	-
65	Rehab balai adat	Dusun II	1	Paket	100	20	20
66	Listrik balai adat	Dusun II	1	Paket	100	60	20
67	Insentif ninik mamamik	Dusun II	8	Orang	8	-	-
68	Seragam ninik mamamik	Dusun II	8	Orang	8	-	-
69	Sound system	Dusun I	1	Set	50	20	20
70	Pelatihan basisombou	Dusun II	12	Kali	60	60	60
71	Pelatihan silat	Dusun II	6	Tahun	100	100	50
72	Pelatihan tari piring	Dusun II	6	Tahun	50	90	20
73	Kendaraan dinas ninik mamamik	Dusun II	1	Unit	8	8	200
74	Air Bersih	Dusun II	1	Paket	100	60	20
75	Listrik di pemukiman (TPU)	Dusun II	1	Paket	20	20	10
76	Pembukaan jalan ke danau PLTA	Dusun II	1000	Meter	500	200	200
77	Kolam ikan/keramba	Dusun II	100	Unit	100	100	100
78	Toga Desa	Dusun II	1	Paket	25	20	20
79	Peremajaan sawah	Dusun II	20	Ha	20	60	20
80	Peremajaan karet	Dusun II	560	Ha	500	100	100

81	Drainase	Dusun II	500	Meter	500	20	200
82	Jalan aspal	Dusun II	1000	Meter	1000	1200	200
83	Semenisasi	Dusun II	500	Meter	500	60	60
84	Peningkatan badan jalan kebun	Dusun II	1000	Meter	400	400	200
85	Turab	Dusun II	500	Meter	80	80	30
86	Drainase depan pustu	Dusun II	30	Meter	25	20	20
87	Pagar pustu	Dusun II	60	Meter	20	60	20
88	Pelatihan menjahit	Dusun II	6	Kali	50	100	80
89	Pelatihan cenderamata	Dusun II	5	Kali	150	200	200
90	Pelatihan memasak	Dusun II	2	Klai	20	20	20
91	Pelatihan tikar pandan	Dusun II	12	Kali	60	60	60
92	Pelatihan pokdarwis	Dusun II	9	Kali	50	50	20

Pulau Gadang, 24 Februari 2020

Ketua Tim Penyusun RPJM Desa

Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang


SYOFIAN, SH, MH


ALWIRA

DAFTAR GAGASAN DUSUN : DUSUN III (TIGA)

DESA : PULAU GADANG
 KECAMATAN : XIII KOTO KAMPAR
 KABUPATEN : KAMPAR
 PROVINSI : RIAU

NO	GAGASAN KEGIATAN	LOKASI KEGIATAN	PRAKIRAAN VOLUME	SATUAN	PENERIMA MANFAAT		
					LK	PR	A-RTM
1	Pelatihan Menjahit	Dusun III	10	Kelompok	20	100	50
2	Kursus bahasa inggris	Dusun III	5	Kelompok	50	50	50
3	Kursus computer	Dusun III	5	Kelompok	40	50	25
4	Air bersih	Dusun III	1	Unit	12	10	10
5	Pemberdayaan remaja masjid	Dusun III	2	Kelompok	20	20	10
6	Rehab mushallah	Dusun III	1	Paket	150	180	40
7	Pengaspalan jalan Desa	Dusun III	500	Meter	170	180	20
8	Peremajaan kebun karet dan sawit	Dusun III	800	Ha	500	180	100
9	Perbaikan jalan plasma	Dusun III	5.000	Ha	1.000	1.200	200
10	MCK pasar	Dusun III	1	Paket	120	400	50
11	Musallah mini	Dusun III	1	Unit	30	40	25
12	Tempat wudhu	Dusun II	1	Paket	190	120	20
13	Penambahan rumah social	Dusun III	50	Unit	50	50	10
14	Beasiswa untuk siswa berprestasi	Dusun III	10	Kelompok	100	100	100
15	Santunan untuk lansia dan janda	Dusun III	4	Kelompok	50	50	50
16	Peternakan sapi	Dusun III	100	Ekor	100	100	100
17	Bantuan keramba/kolam	Dusun III	100	Unit	100	100	50
18	Bantuan nelayan	Dusun III	10	Kelompok	100	-	20
19	Lapangan olahraga	Dusun III	1	Unit	20	20	10
20	Lampu penerangan jalan	Dusun III	60	Unit	500	500	500

21	Pelatihan gubano	Dusun III	4	Kelompok	40	40	20
22	Bantuan petani	Dusun III	12	Kelompok	60	60	60
23	Rehab rumah	Dusun III	200	Unit	200	200	200
24	Drainase	Dusun III	600	Meter	300	200	50
25	Gedung serbaguna	Dusun III	1	Unit	1000	1200	200

Pulau Gadang, 25 Februari 2020

Menggetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang



SYOFIAN, SH. MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Desa



ALWIRA

DAFTAR GAGASAN DUSUN : DUSUN IV (EMPAT) KAMPUNG PASAR

DESA : PULAU GADANG
 KECAMATAN : XIII KOTO KAMPAR
 KABUPATEN : KAMPAR
 PROVINSI : RIAU

NO	GAGASAN KEGIATAN	LOKASI KEGIATAN	PRAKIRAAN VOLUME	SATUAN	PENERIMA MANFAAT			
					LK	PR	A-RTM	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Pelatihan menjahit	Dusun IV	20	Orang	5	15	25	
2	Pagar Lapangan Volly	Dusun IV	40	Meter	30	40	25	
3	Lapangan Bola Volly	Dusun IV	400	Meter	500	300	20	
4	Gapura jalan lingkungan	Dusun IV	450	Meter	150	100	20	
5	Drainase	Dusun IV	1	Unit	150	100	80	
6	Ternak Sapi	Dusun IV	100	Ekor	50	50	-	
7	Bantuan Nelayan (Sampian dan Mesin)	Dusun IV	100	Unit	80	20	20	
8	Alat music tradisional (Calempong)	Dusun IV	1	Set	20	20	20	
9	Pemberdayaan remaja mesjid	Dusun IV	50	Orang	20	20	10	
10	Tempat timbangan karet	Dusun IV	1	Unit	500	20	-	
11	Alat music tradisional (Rebana)	Dusun IV	1	Set	20	20	20	
12	Pelatihan alat music tradisional	Dusun IV	12	Kali	60	60	60	
13	Pengaspalan jalan	Dusun IV	1000	Meter	400	400	200	
14	Turab	Dusun IV	1000	Meter	60	50	40	
15	Peremajaan sawit	Dusun IV	200	Ha	200	200	80	
16	Peremajaan Karet	Dusun IV	150	Ha	150	150	100	
17	Benih ikan keramba/kolam	Dusun IV	100.000	Ekor	200	100	100	
18	Pakan ikan	Dusun IV	100	Ton	200	200	200	
19	Lahan parkir mesjid	Dusun IV	50	Meter	500	500	20	
19	Tempat wudhu mesjid	Dusun IV	1	Unit	500	500	50	

20	Bantuan rumah layak huni (KK baru)	Dusun IV	50	Unit	25	20	50
21	Insentif Kader Pemberdayaan	Dusun IV	10	Orang	5	5	10
22	Insentif pelatih olahraga	Dusun IV	6	Orang	80	40	10
23	Pelatihan tata boga	Dusun IV	30	Orang	-	30	30
24	PKK Dusun	Dusun IV	50	Orang	-	50	10
25	Sound System	Dusun IV	1	Set	200	200	50
26	Semenisasi	Dusun IV	500	Meter	300	100	55
27	Tenda kemalangan/serbaguna	Dusun IV	1	Set	400	200	20
28	Bantuan lansia	Dusun IV	50	Orang	20	40	40
29	Kostum Voly	Dusun IV	24	Orang	12	12	10

Pulau Gadang, 26 Februari 2020

Ketua Tim Penyusun RPJM Desa

Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang



SYOFIAN, SH, MH



ALWIRA

DAFTAR GAGASAN : PEMUDA/KARANG TARUNA

DESA : PULAU GADANG
 KECAMATAN : XIII KOTO KAMPAR
 KABUPATEN : KAMPAR
 PROVINSI : RIAU

NO	GAGASAN KEGIATAN	LOKASI KEGIATAN	PRAKIRAAN VOLUME	SATUAN	PENERIMA MANFAAT		
					LK	PR	A-RTM
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Insentif pelatih olahraga	Desa	6	Orang	5	1	-
2	Perlengkapan olahraga	Desa	1	Paket	150	20	20
3	Bench pemain (lapangan olahraga)	Desa	12	Meter	20	20	-
4	Pencerangan lapangan olahraga	Desa	4	Lapangan	70	30	-
5	Alat transportasi pemain	Desa	1	Unit	60	60	10
6	Pelatihan wasit olahraga	Desa	10	Orang	10	10	-
7	Pelatihan pelatih olahraga	Desa	6	Orang	4	2	-
8	MCK Lapangan olahraga	Desa	4	Lapangan	170	180	10
9	Sumur bor lapangan olahraga	Desa	4	Lapangan	150	120	25
10	Insentif untuk pengurus pemuda/karang taruna	Desa	5	Orang	3	2	5
11	Stadion mini sepakbola	Desa	1	Unit	600	200	25
12	Pagar lapangan olahraga	Desa	600	Meter	600	600	200
13	Gor badminton	Desa	1	Unit	100	100	10
14	Gedung serbaguna	Desa	1	Paket	8	4	-
15	Lapangan sepak Takraw	Desa	1	Lapangan	30	-	-
16	Tenis meja	Desa	2	Unit	20	20	10
17	Gedung sekretariat Pemuda	Desa	1	Unit	10	10	-
18	Lemari	Desa	2	Unit	20	20	-
19	Kursi	Desa	10	Unit	10	10	10
20	Computer	Desa	1	Paket	20	20	10

21	Printer		Desa	1	Unit	20	20	10
22	Infocus		Desa	1	Unit	50	20	-

• Pulau Gadang, 26 Februari 2020

Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang



SYOFIAN, SH, MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Desa



ALWIRA

DAFTAR GAGASAN : LEMBAGA ADAT

DESA : PULAU GADANG
 KECAMATAN : XIII KOTO KAMPAR
 KABUPATEN : KAMPAR
 PROVINSI : RIAU

NO	GAGASAN KEGIATAN	LOKASI KEGIATAN	PRAKIRAAN VOLUME	SATUAN	PENERIMA MANFAAT		
					LK	PR	A-RTM
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Rehab balai adat	Dusun II	1	Paket	100	20	20
2	Listrik balai adat	Dusun II	1	Paket	100	60	20
3	Insentif ninik mamak	Dusun II	8	Orang	8	-	-
4	Seragam ninik mamak	Dusun II	8	Orang	8	-	-
5	Sound system	Dusun II	1	Set	50	20	20
6	Pelatihan basisombou	Dusun II	12	Kali	60	60	60
7	Pelatihan silat	Dusun II	6	Tahun	100	100	50
8	Pelatihan tari piring	Dusun II	6	Tahun	50	90	20
9	Kendaraan dinas ninik mamak	Dusun II	1	Unit	8	8	200
10	Air Bersih/MCK	Dusun II	1	Paket	100	60	20
11	Lemari	Dusun II	2	Unit	20	20	-
12	Kursi	Dusun II	10	Unit	10	10	10
13	Computer	Dusun II	1	Paket	20	20	10
14	Printer	Dusun II	1	Unit	20	20	10

15	Infocus	Dusun II	1	Unit	50	20	-
16	Tikar/Karpet	Dusun II	10	Lembar	100	100	100

Pulau Gadang, 27 Februari 2020

Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang



SYOFIAN, SH. MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Desa



ALWIRA

REKAPITULASI USULAN RENCANA KEGIATAN PEMBANGUNAN DESA

DESA : Pulau Gadang
 KECAMATAN : XIII KOTO KAMPAR
 KABUPATEN : KAMPAR
 PROVINSI : RIAU

No	Organisasi Kegiatan	Lokasi Kegiatan	Prakiraan Volume	Sifatnya	Pemeriksaan Manfaat			Keterangan
					LK	PR	A-RTM	
A. BIDANG PERYELENDONGAN PEMERINTAHAN DESA								
A.1 Sub Bidang Penyelenggaraan Bidang Pengabdian Masyarakat dan Operasional Pemerintahan Desa								
1	Penyelenggaraan Kegiatan dan Tunjangan Kepala Desa	DESA	1	strukt				
2	Penyelenggaraan Kegiatan dan Tunjangan Perangkat Desa	DESA	11	strukt	8	2		
3	Penyelenggaraan Kegiatan dan Tunjangan Perangkat Desa	DESA	12	strukt	9	2		
4	Penyelenggaraan Operasional Pemerintahan Desa (ATK, honorarium PPKSD dan PPKSD, pelaksanaan kegiatan/pelaksanaan, pelatihan, insentif/kegiatan, dll)	DESA	1	pakat	1.314	1.285	688	
5	Penyelenggaraan Tunjangan BPT	DESA	9	strukt	8	1		
6	Penyelenggaraan Operasional BPT (Bapak/ibu BPT, insentif, honorarium, pelaksanaan, pelatihan, insentif/kegiatan, dll)	DESA	1	pakat	1.314	1.285	688	
7	Penyelenggaraan Insentif/Operasional BPT/PT	DESA	24	strukt	24		688	
8	Penyelenggaraan Insentif/Operasional staf Desa	DESA	3	strukt	3	1	688	
A.2 Sub Bidang Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa								
1	Penyelenggaraan sarana (santet, bangkai, kendaraan, dll) pemerintahan/pemerintahan	DESA	1	pakat	1.314	1.285	688	
2	Perbaikan/Perbaikan/Perbaikan/Perbaikan Kantor Desa	DESA	1	pakat	1.314	1.285	688	
3	Perbaikan/Perbaikan/Perbaikan/Perbaikan Kantor Desa	DESA	1	pakat	1.314	1.285	688	
4	Infrastruktur kegiatan dan kegiatan sarana dan prasarana pemerintahan Desa	DESA	1	pakat	1.314	1.285	688	
A.3 Sub Bidang Administrasi Pemerintahan, Penelitian, Statistik dan Komunikasi								
1	Pelaksanaan administrasi umum dan administratif (Sistem Pengantar/Pelaksanaan KPP, Akta Kelahiran, Kartu Keluarga, dll)	DESA	1	pakat	1	1	688	
2	Perencanaan/Perencanaan/Perencanaan/Perencanaan Desa (profil, arsip, dll)	DESA	6	kegiatan	1	1	688	
3	Perencanaan administrasi dan kegiatan pemerintahan desa	DESA	6	kegiatan	1.314	1.285	688	
4	Perencanaan dan Pelaksanaan Masyarakat tentang Keterpaduan dan Pemerintahan Sipil	DESA	6	kegiatan	1.314	1.285	688	
5	Penelitian dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif	DESA	6	kegiatan	1.314	1.285	688	
6	Kegiatan dan kegiatan statistik dan komunikasi*	DESA	6	kegiatan	1.314	1.187	588	
A.4 Sub Bidang Tata Kerja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan								
1	Perencanaan/Perencanaan/Perencanaan/Perencanaan	DESA	6	kegiatan	1.038	1.187	588	

No	Judul Kegiatan	Lokasi Kegiatan	Praktikum Volume	Sesuai	Penerbitan Manfaat			Kelembagaan
					LK	PPK	A-RTM	
1	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/ Pembinaan APBDes (Musdes, Musrabangdes/PA-Musrabangdes, dll., bersifat reguler)	DESA	6	kegiatan	1,314	1,286	688	
2	Penyelenggaraan Musyawarah Desa lainnya (musdas, musabng warga, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan desa)	DESA	1	pakat	1,314	1,286	688	
3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RUMDes/RKPDes,dll)	DESA	1	pakat	1,314	1,286	688	
4	Penyusunan Dokumen Kerjasama Desa (APBDes/ APBDes Perubahaan/ LPU APBDes, dan seluruh dokumen terkait)	DESA	6	kegiatan	1,314	1,286	688	
5	Pengabdian/ Administrasi/ Inventarisasi/ Perbaikan Aset Desa	DESA	6	kegiatan	1,314	1,286	688	
6	Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades, dll - diluar dokumen Perencanaan Pembangunan/Kelembagaan)	DESA	12	kegiatan	1,314	1,286	688	
7	Penyusunan Laporan Kerja Desa/ Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (sopman akhir tahun anggaran, laporan akhir masa jabatan, laporan ketertarikan akhir tahun anggaran, informasi kepala masyarakat)	DESA	6	kegiatan	1,314	1,286	688	
8	Program/Inisiatif Sistem Informatika Desa	DESA	6	kegiatan	1,314	1,286	688	
9	Koordinasi/Kerjasama Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Desa (Antar Desa/ Kecamatan/ Kabupaten, Pihak Ketiga, dll)	DESA	72	kegiatan	1,314	1,286	688	
10	Dukungan pelaksanaan dan Sosialisasi Pribada, Peringatan, Penyusunan Perangkat Desa dan Pembuatan IPD (yang bersifat sementara Desa)	DESA	1	kegiatan	1,314	1,286	688	
11	Penyelenggaraan Lokasi wisata kewilayahan dan kegiatan lainnya dalam masyarakat Lumbia Desa	DESA	5	kegiatan	1,314	1,286	688	
12	Info lain kegiatan wab bidang lain yang pemerintahan, pemerintahan, kerentanan dan pelepasan*	DESA	12	kegiatan	1,314	1,286	688	
A.5 Bab Bidang Pertanian								
1	Sertifikasi Tanah Kas Desa	DESA	1	pakat	1,314	1,286	688	
2	Administrasi Perumahaan (Perbaikan Tanah, dan Perbaikan Regulasi Agraria Perumahan)	DESA	1	pakat	1,314	1,286	688	
3	Penelitian Sertifikasi Tanah untuk Masyarakat Miskin	DESA	6	kegiatan	1,314	1,286	688	
4	Melaksanakan Pembinaan	DESA	72	kegiatan	1,314	1,286	688	
5	Penyuluhan Perumahan	DESA	6	kegiatan	1,314	1,286	688	
6	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	DESA	6	kegiatan	1,314	1,286	688	
7	Pencatatan/ Pengawasan/ Pembangunan Balok/ Pasok Tanah Desa	DESA	1	pakat	1,314	1,286	688	
8	Info lain kegiatan wab bidang perumahan	DESA	1	pakat	1,314	1,286	688	
B. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA								
B.1 Bab Bidang Pendidikan								
1	Penyelenggaraan PAUD/TKA/TPA/TKW/TPQ/Madrasah Non-Formal Mula Desa (Bantuan Honor Pengajar, Pakaian Seragam, Operasional, dll)	DESA	6	pakat	1,314	1	560	
2	Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD, dan	DESA	6	pakat	100	120	60	
3	Penyediaan dan Peralihan Pendidikan bagi Masyarakat	DESA	12	kelembagaan	120	100	50	

No	Gagasan Kegiatan	Lokasi Kegiatan	Praktikum Volume	Bantuan	Penetapan Manfaat			Keterangan
					LR	PR	A-RTM	
4	Pembelajaran Sarana dan Prasarana Perputakaan/Taman Bacaan Desa/ Sanggar Belajar Milik Desa	DESA	1	paket	1314	1.286	540	
5	Pembelajaran Sarana dan Prasarana PAUD/TK/TPA/TSA/TPQ/Madrasah NonFormal MILIK Desa**	DESA	6	kegiatan	500	600	100	
6	Pembelajaran/Rehabilitasi/Peningkatan/Pragradasi Sarana/Prasarana/Alat Peraga Sekolah (APE) PAUD/ TK/TPA/TSA/TPQ/Madrasah Non Formal Milik Desa*	DESA	6	kegiatan	100	100	20	
7	Pembelajaran/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana Prasarana Perputakaan/Taman Bacaan Desa/ Sanggar Belajar Milik Desa	DESA	1	kegiatan	800	700	100	
8	Pengelolaan Perputakaan MILIK Desa (Pengelolaan Buku-buku Bacaan, Honor Pengajar untuk Perputakaan/Taman Bacaan Desa)	DESA	1	paket	800	500	100	
9	Pengembangan dan Peningkatan Sanggar Seni dan Belajar	DESA	1	kegiatan	80	80	20	
10	Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/ Berprestasi	DESA	1	kegiatan	100	100	100	
34	lain-lain kegiatan sub bidang pendidikan/ pelatihan keterampilan (mengajar dan menyulahi)	DESA	3	kegiatan	20	100	100	
B.3 Bidang Kesehatan								
1	Peningkatan Pos Kesehatan Desa (PKD)/Polides MILIK Desa (obat-obatan) Tambahan (suntik) dalam Desa/Perawat Desa, Pelayanan Pelayanan KB dan Alat Kontrasepsi bagi keluarga miskin, dll	DESA	1	kegiatan	1314	1.286	500	
2	Penyediaan/Perawatan/Perbaikan (Maklumat Tambahan, Kelas Ibis Hamil, kelas Laktasi, Inisiatif kader Posyandu)	DESA	72	kegiatan	600	400	400	
3	Penyediaan dan Pelatihan Bidang Kesehatan (untuk Masyarakat, Tenaga Kesehatan, kader kesehatan, dll)	DESA	12	kegiatan	-	80	100	
4	Pengembangan Desa Soga Kesehatan	DESA	6	kegiatan	1314	1.286	500	
5	Pembinaan Pabang Merah Pajaya (PMP) tingkat desa	DESA	1	kegiatan	10	10	-	
6	Pengembangan Berbasis atau Rilis Keluarga Bakti (BKR)	DESA	12	kegiatan	40	100	60	
7	Pembinaan dan Pengembangan Ujwa Kesehatan Tradisional	DESA	1	kegiatan	200	200	200	
8	Pembelajaran Sarana/Prasarana Posyandu/Polides/PKD	DESA	1	paket	1.314	1.286	500	
9	Pembelajaran/Rehabilitasi/Peningkatan/Pragradasi Sarana/Prasarana (Ponyandu/Polides/PKD) **	DESA	1	paket	1.314	1.286	500	
10	Lain-lain kegiatan sub bidang kesehatan*	DESA	1	kegiatan	100	200	200	
B.3 Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang								
1	Peningkatan gelung BHMDES	DESA	1	kegiatan	1.314	1.286	688	
2	Rehabilitasi dan penguatan Tugu Pahlawan Komunitas Bangsa	DESA	1	kegiatan	1.314	1.286	688	
3	pembangunan gapura dan pagar tonggak perbatasan desa	DESA	3	kegiatan	1314	1.286	688	
4	Taman dan Pataka Desa	DESA	1	kegiatan	1314	1.286	688	
5	Rehabilitasi dan peningkatan sarana prasarana Gedung PAUD	DESA	1	kegiatan	60	50	30	
6	Rehabilitasi dan peningkatan, serta prasarana gelung TK	DESA	1	kegiatan	20	20	10	
7	Rehabilitasi dan peningkatan sarana prasarana Mushalla	DESA	4	kegiatan	100	100	100	
8	Rehabilitasi Dan peningkatan Sarana Prasarana Kantor Desa	DESA	3	kegiatan	1314	1.286	688	
9	Peningkatan Gedung Kesenian	DESA	1	kegiatan	1314	1.286	688	
10	Tanah	DESA	4	kegiatan	200	200	200	

No	Uraian Kegiatan	Lokasi Kegiatan	Praktikan Volume	Satuan	Pemeriksaan Manfaat			Keterangan
					LK	PR	A-RTM	
11	Rampung Lapangan bola basket dan Lapangan Komplek Kantor Desa	DESA	2	kegiatan	1.314	1.286	688	
12	Cagarium danau dan perairan Desa	DESA	2	kegiatan	1.314	1.286	688	
13	Rehabilitasi dan Pembangunan Gedung MDA	DESA	3	kegiatan	70	80	30	
14	Box CUBERT	DESA	6	kegiatan	200	200	200	
15	Pumah Layak Huni	DESA	6	kegiatan	100	100	100	
16	Lampung Penanaman Jambu	DESA	50	unit	1.314	1.286	688	
17	Piang Listrik	DESA	50	unit	200	200	80	
18	Stasiun Mini Sepak Bola	DESA	10000	unit	1.314	1.286	688	
19	Taman Pancing Glass	DESA	1	Unit	1.314	1.286	688	
20	Pering blok halaman Balai adat dan Rehabilitasi Balai Adat	DESA	2	Unit	1.314	1.286	688	
21	Rehabilitasi Lapangan Voly Ball	DESA	1	kegiatan	1.314	1.286	688	
22	Drayase Jalan Durian I	DESA	1	kegiatan	1.314	1.286	688	
23	Drayase Jalan Durian II	DESA	1	kegiatan	1.314	1.286	688	
24	Drayase Jalan Durian III	DESA	1	kegiatan	1.314	1.286	688	
25	Drayase Jalan Durian IV	DESA	1	kegiatan	1.314	1.286	688	
26	Pagar Sertus Mini	DESA	600	Meter	300	300	100	
27	Pembinaan Jalan Alternatif Desa	DESA	400	meter	1.314	1.286	688	
28	Peningkatan sarana prasarana Komplek Perkantoran desa (Air Bersih/MCK/LIPIK)	DESA	5	Km	1.314	1.286	688	
29	Rehabilitasi dan peningkatan sarana prasarana Balai Adat (Air Bersih/MCK/LIPIK)	DESA	1	paket	1.314	1.286	688	
30	Pembinaan/Peningkatan Peta Wilayah dan Sosial Desa	DESA	1	paket	200	100	30	
31	Pengembangan Dukungan Perencanaan Tata Ruang Desa	DESA	1	kegiatan	1.314	1.286	688	
32	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Jarakdesa	DESA	1	kegiatan	1.314	1.286	688	
33	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monument/Cagar/Batas Desa	DESA	1	kegiatan	200	100	100	
34	Normalisasi Sungai Salan	DESA	1	kegiatan	1.314	1.286	688	
35	Rehabilitasi peningkatan sarana prasarana (pangki listrik air bersih rumah Singgah) area pemukiman	DESA	200	meter	1.314	1.286	688	
36	Terus Terang	DESA	1	paket	1.314	1.286	688	
B.4. Sub Bidang Kesehatan Perikanan								
1	Dukungan pelaksanaan program Pembudidayaan/Rehabilitasi/Rehabilitasi Tidak Layak Huni (RTU) GABRIK (peternakan, validasi, dll)	DESA	1	kegiatan	200	200	100	
2	Pembinaan/Sumbar Susu Ransang Milk Desa	DESA	1	kegiatan	50	100	100	
3	Pembinaan/Sumbar Air Bersih Milk Desa (Main Air/Tandus Peningkatan Air Pijau/Susu Dair, dll)	DESA	2	kegiatan	1.314	1.286	688	
4	Pembinaan/Sumbar Perikanan (Gorong gorong, Selokan, Punt, dll, dll dan pangsang jalan)	DESA	15	kegiatan	1.314	1.286	688	
5	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Taman/Taman Bermain Anak Milk Desa	DESA	1	paket	1.314	1.286	688	
B.5. Sub Bidang Kesehatan dan Lingkungan Hidup								

No	Judul Kegiatan	Lokasi Kegiatan	Frekuensi Volume	Bentuk	Penerbitan Manfaat			Keterangan
					LK	PK	A-RTM	
1	Pembuatan Tumbuhan Desa	DESA	1	unit	1036	1178	560	
2	Perencanaan Tumbuhan, Pembuatan Ernst (Stasiun)	DESA	6	kegiatan	700	526		
3	Pengambilan Hutan Milik Desa	DESA	1	kegiatan	1314	1286	688	
4	Perencanaan Pohon Jalan Desa	DESA	1	kegiatan	1314	1286	688	
5	Pelatihan/Sosialisasi/Persekolahan/Peperguruan tentang Lingkungan Hidup dan Kesehatan	DESA	2	kegiatan	25			
6	Pengambilan Lingkungan Hidup Desa	DESA	1	kegiatan	1314	1286	688	
B.5 Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika								
1	Pembuatan Rambu-rambu di Jalan Desa	DESA	1	kegiatan	1000	2000	500	
2	Pengembangan Informatika Publik Desa (Misi) - Pembuatan Poster/ Balok Informatika perantara/LEI AP/Desa untuk Warga, dll	DESA	1	poster	1.314	1.286	688	
3	Pengembangan dan Pembuatan Jaringan/Instansi Komunikasi dan Informatika Lokal Desa	DESA	1	poster	100	100	400	
4	Pengambilan hasil web (HT)	DESA	10	unit	40	50	40	
B.7 Sub Bidang Energi dan Sumber Daya Mineral								
1	Pengembangan Sistem dan Prasarana Energi Alternatif tingkat Desa	DESA	1	kegiatan	100	1200	300	
2	Pengembangan/Schibitansi/Pengembangan Sistem dan Prasarana Energi Alternatif tingkat Desa	DESA	1	kegiatan	500	400	500	
B.8 Sub Bidang Pariwisata								
1	Pengembangan Konektivitas Apung	DESA	1	kegiatan	30	10	14	
2	Pengembangan Gedung Persewaan dan Peningkatan Sistem dan Prasarana Pariwisata Milik Desa	DESA	1	kegiatan	1.314	1.286	688	
3	Pengembangan/Schibitansi Sistem dan Prasarana Pariwisata Tingkat Desa	Desa	1	kegiatan	1.314	1.286	688	
4	Webinar Wisata Playing Fox	Desa	1	kegiatan	20	20	10	
5	Pelatihan / Persekolahan Pegawai Wisata	Desa	1	kegiatan	20	15	11	
C								
C.1 Sub Bidang Kekerifatan, Kekerifatan Desa, dan Peningkatan Masyarakat								
1	Pengembangan/Persekolahan Piv Kekerifatan Desa (pengembangan pns, pengembangan pelaksanaan jalur moda/jalan)	Desa	5	unit	1.314	1.286	688	
2	Pengembangan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Kekerifatan/Kekerifatan oleh Pemerintah Desa (Sedimentasi desa)	Desa	1	kegiatan	5			
3	Kontribusi Peningkatan Kekerifatan, Kekerifatan, dan Peningkatan Masyarakat (jaring masyarakat/ internal pemerintah daerah, dll) Stadia Lokal Desa	Desa	12	kegiatan	50			

No	Judul Kegiatan	Lokasi Kegiatan	Fraksi Volume	Sasaran	Penerapan Manfaat			Keterangan
					LE	FR	A-RTM	
D.1. Sub Bidang Kesehatan dan Perlindungan								
1	Pencelupan Karuh/Kolan Perikanan Darat Milk Desa	Desa	10	umil	10	-	-	
2	Pembangunan Pabrikasi Perikanan Sungai/Kecil Milk Desa	Desa	100	umil	150	40	100	
3	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Karuh/Kolan Perikanan Darat Milk Desa	Desa	50	umil	20	20	10	
4	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pabrikasi Perikanan Sungai/Kecil Milk Desa	Desa	100	umil	150	40	100	
5	Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan)	Desa	645	pakat	1.314	1.286	688	
6	Pelatihan/Umih/Penggunaan Teknologi Tepat Guna untuk Perikanan Darat/Belayan	Desa	12	kelompok	200		100	
7	Bantuan alat pengolahan hasil perikanan	Desa	150	umil	150	150	110	
7	Bantuan perlengkapan, Belayan (samping, alas Samping, jaring ikan, alat pancing)	Desa	150	pakat	150	100	560	
D.2. Sub Bidang Pertanian dan Perikanan								
1	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (Alat Produksi dan pengolahan pertanian, penggilangan Paky/jagung, dll)	Desa	10	kelompok	100	100	100	
2	Peningkatan Produksi Perikanan (Alat Produksi dan pengolahan perikanan, kembang, dll)	Desa	600	umil	1.314	1.286	688	
3	Bantuan Petani (Bibit, Bawang Hitam dan Payak)	Desa	10	kelompok	100	100	100	
4	Bantuan Keras Duri/jajar (Hama Hewan)	Desa	10	kelompok	100	100	100	
5	Pelatihan/Umih/Penggunaan Teknologi Tepat Guna untuk Perikanan/Perikanan	Desa	10	kelompok	100	100	100	
6	Pembangunan Ives Sosial/Bantuan di area Kandang Ternak	Desa	2	umil	600	100	300	
D.3. Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa								
1	Peningkatan kapasitas staff Desa	Desa	1	umil	1			
2	Peningkatan kapasitas petinggiat Desa	Desa	9	umil	7	2		
3	Peningkatan kapasitas BPD	Desa	6	umil	5	1		
4	peningkatan kapasitas staff Desa	Desa	4	umil	3	1		
D.4. Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Peningkatan Anak dan Keluarga								
1	Pelatihan/Prasyaban Pemberdayaan Perempuan	Desa	4	kelompok			40	
2	Pelatihan/Prasyaban Peningkatan Anak	Desa	4	kelompok			40	
3	Pelatihan dan Penguatan Peningkatan Difabel penyandang disabilitas	Desa	1	kelompok			10	
4	Penyuluhan Hukum Bidang Peragrams dan Pendaftaran Anak	Desa	4	kelompok			40	
D.5. Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)								
1	Pelatihan Manajemen Pengkahaan Koperasi/ KUDY UMKM/SumDes	Desa	6	kelompok	24	10		
2	Peningkatan Sumas Prasarana Usaha Mikro, Kecil dan Menengah serta Koperasi	Desa	20	kelompok	20	15	40	
3	Penggunaan Teknologi Tepat Guna untuk Peningkatan Ekonomi Perikanan RoudPerikanan	Desa	5	kelompok	20	20	20	
4	Pelatihan pengolahan ikan	Desa	20	kelompok	80	20	20	
D.6. Sub Bidang Disamping Pemasaran Modal								
1	Pembentukan BUM Desa (Pelayanan dan Pemberdayaan Anak BUM Desa)	Desa	1	kelompok	1.314	1.286	688	
2	Pelatihan Pengkahaan BUM Desa (Pelayanan yang dilaksanakan oleh Desa)	Desa	2	kelompok	6	5		

No	Gagasan Kegiatan	Lokasi Kegiatan	Prakiraan Volume	Satuan	Pemeriksaan Manfaat			Keterangan
					LK	PK	A-BTM	
D.7 Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian								
1	Pembangunan Galeri/Kios antik Desa	Desa	1	komplek	1.314	1.286	688	
2	Pembangunan Pagar antara lain	Desa	600	Metry	1.314	1.286	688	
3	Pengembangan Industri kecil level Desa	Desa	1	kegiatan	60	50	60	
4	Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif/jempolan, jelagang, industri rumah tangga	Desa	10	kelompok	100	100	100	
5	Bantuan Alat produksi ekonomi produktif	Desa	10	kelompok	100	100	100	
E. BIDANG PERASOULARAAN BERCAHA, KEMAJUAN DAN MERDEKA								
E.1 Sub Bidang Pengembangan Bercaha								
1	Peningkatan Bercaha	Desa	1	paket	1000	1000	500	
2		Desa	1	Unit	1.200	1.200	300	
E.2 Sub Bidang Keadilan Daerah								
1	Keadilan Daerah	Desa	1	Paket	1.314	1.286	688	
E.3 Sub Bidang Keadilan Masyarakat								
1	Keadilan Masyarakat	Desa	1	paket	1.314	1.286	688	

Kepala Desa/Platni Gudarak

STOFIANSI, MH

Pekan Gedong, 16 Januari 2020
 Ketua Tim Penyusunan RUM Desa

ALYRA

No	Uraian Kegiatan	Menindak Uraian Dilaksanakan	Pemenuhan Kebutuhan Caring Banyak	Durungan Penanganan Masyarakat	Dukungan Peningkat Monev/ Masalah	Jumlah Sifat (3+4+5+6)	RANGKAI Q
A.4 Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan							
1	Penyusunan Monev/Perencanaan Desa/Pembinaan APBDes (Monev, Musrenbangdes/Pre-Musrenbangdes, dll., secara reguler)	10	10	10	10	40	1
2	Penyusunan Monev/Desa lainnya (monev, realung waspa, dll., yang bersifat non-reguler sesuai kebutuhan desa)	9	9	9	9	36	2
3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RUMDes/HIS/Des,dll)	10	10	10	10	40	1
4	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes/ APBDes Perbaikan/ LPU APBDes, dan seluruh dokumen terkait)	10	10	10	10	40	1
5	Penyusunan/ Administrasi/ Inyektansi/ Penilaian Aset Desa	6	6	6	6	24	2
6	Penyusunan Laporan Desa (Penda/Perkades, dll) - diluar dokumen Rencana Pembangunan/Keuangan	8	8	8	8	32	3
7	Penyusunan Laporan Kepala Desa/ Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (laporan akhir tahun anggaran, laporan akhir masa jabatan, laporan keuangan akhir tahun anggaran, informasi kepala masyarakat)	9	9	9	9	36	3
8	Pragmatisme Sistem Informasi Desa	8	8	8	8	32	3
9	Koordinasi/ Bimbingan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Desa (Antar Desa/ Kecamatan/ Kabupaten, Pihak Krings, dll)	7	7	7	7	28	4
10	Dukungan Pelaksanaan dan Sosialisasi Pilkadaes, Pemilihan Kepala Kecamatan dan Pemilihan DPRD (yang meliputi) wewenang Desa	9	9	9	9	36	3
11	Penyusunan Lomba atau kedisiplinan dan pengantar kompetisi dalam berbagai Lomba Desa						
12	atau lain kegiatan sub bidang tata pra pemerintahan, perencanaan, keuangan dan pelaporan*						
A.5 Sub Bidang Perikanan							
1	Sertifikasi Tanah Kas Desa	5	5	5	5	20	3
2	Administrasi Perikanan (Pembinaan Tambak, dan Pembinaan Kegiatan Agribada Perikanan)	9	9	9	9	36	2
3	Fasilitasi Sertifikasi Tambak untuk Masyarakat Miskin	7	7	7	7	28	4
4	Mediasi Konflik Perikanan	9	9	9	9	36	2
5	Penyuluhan Perikanan	6	6	6	6	24	5
6	Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	8	8	8	8	32	3
7	Perencanaan/ Penyelenggaraan/ Pembangunan Bina/ Perek Tambak Desa	10	10	10	10	40	1
8	atau lain kegiatan sub bidang perikanan						
B BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA							
B.1 Sub Bidang Pendidikan							
1	Peningkatan Gedung Pond	6	6	6	6	24	4
2	Pembangunan Gedung TK	4	4	4	4	16	5

No	Gagasan Kegiatan	Mencapai Unitas Ditaksanakan	Pembinaan Kebudayaan Orang Banyak	Dukungan Peningkatan Pembinaan Masyarakat	Dukungan Peningkatan Masyarakat	Jumlah Mbit (2+4+5+6)	BANCIKIN G
3	Honor Guru Pnsd	8	8	8	8	32	1
4	Honor Guru TK	6	6	6	6	24	1
5	Laptop TK dan SD	5	5	5	5	20	4
6	Pxlinka SD	7	7	7	7	28	2
7	MCK SD	9	9	9	9	36	
8	Musibola SD	8	8	8	8	32	1
9	Paving Blok SD	7	7	7	7	28	4
10	Lapangan Volby SD	7	7	7	7	28	4
11	Lapangan Barutakoo SD	7	7	7	7	28	4
12	Rehab Rumah Dinas SD	7	7	7	7	28	4
13	Ruang Majelis Guru SD	5	5	5	5	20	
14	Ruang Perpentakan SD	9	9	9	9	36	1
15	Ruang UKS SD	7	7	7	7	28	3
16	Gapura SD SD	7	7	7	7	28	3
17	Transport Pskir SD	5	5	5	5	20	5
18	Pembangunan Musibola SD	9	9	9	9	36	1
19	Pembelian Ruang Belajar Masyarakat Pabel SD	7	7	7	7	28	3
20	Pagar Sekolah SDN	7	7	7	7	28	3
21	Ruang Guru MDA	6	6	6	6	24	4
22	Plapok Lokal MDA	5	5	5	5	20	5
23	Pagar MDA	8	8	8	8	32	2
24	Paving Blok MDA	6	6	6	6	24	5
25	Local System MDA	8	8	8	8	32	3
26	Kranak MDA	5	5	5	5	20	5
27	Rebusan MDA	8	8	8	8	32	2
28	Meja dan Kursi MDA	7	7	7	7	28	3
32	Pembangunan Gedung TK	8	8	8	8	32	2
34	dan-lain Kegiatan sbb bidang pendidikan						
B.2	Sub Bidang Kesehatan						
1	Ambulans Pualu	10	10	10	10	40	1
2	Stasiun Ror Pualu	9	9	9	9	36	2
3	MCK Pualu	3	3	3	3	12	0
4	Pagar Pualu	8	8	8	8	32	3
5	Rehab Pualu	7	7	7	7	28	4
6	Pang Nurus Pualu	6	6	6	6	24	5

No	Organisasi Kegiatan	Meresek Unitak Uraikan	Perencanaan Sasaran Banyak	Dukungan Peningkatan Partisipasi Masyarakat	Dukungan Peningkatan Masyarakat	Jumlah RUB (3+4+5+6)	RASORON Q
7	Peningkatan Gedung Poyandru	7	7	7	7	28	4
8	Scrangan Bual Landa	7	7	7	7	28	4
9	Perbaikan Mubam Bergai	10	10	10	10	40	1
10	Tindakan Dewasa	7	7	7	7	28	4
11	Trasi Misi	8	8	8	8	32	3
12	Inamif Kader Poyandru	10	10	10	10	40	1
13	ATK Poyandru	7	7	7	7	28	4
14	Pipon Data 2 Bual	7	7	7	7	28	4
15	Pilang Nana Poyandru	8	8	8	8	32	3
16	Lemari Poyandru	8	8	8	8	32	3
17	Perbaikan Mubam untuk PNT	9	9	9	9	36	3
18	Tanggap Tukur + Kasur untuk BUMIL 1 unit	9	9	9	9	36	2
19	MCK 1 Poyandru	8	8	8	8	32	3
20	Pelatihan Kader Poyandru	9	9	9	9	36	2
21	Kendaraan untuk swapping Kader	7	7	7	7	28	4
22	Perbaikan Kabin Gasa Wana	8	8	8	8	32	3
23	Perbaikan Kesehatan	10	10	10	10	40	2
24	Panggih	10	10	10	10	40	1
B.3 Bab Bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat							
1	Perbaikan Jalan Kaban	10	10	10	10	40	1
2	Sanitasi Jalan Bungkasa	9	9	9	9	36	2
3	Desana	8	8	8	8	32	3
4	Gorong-Gorong	7	7	7	7	28	4
5	Gapura Daurat	8	8	8	8	32	3
6	Gapura Desa	9	9	9	9	36	2
7	Stabilitas dan Peningkatan lagi Pahlawan	6	6	6	6	24	1
8	Bus Cahwet	8	8	8	8	32	3
9	Bussah Layak Hani	10	10	10	10	40	1
10	Lanjut Peningkatan Jalan	8	8	8	8	32	3
11	Tang Lantak	7	7	7	7	28	4
12	Stasiun Mini Sepak Bola	9	9	9	9	36	2
13	Perbaikan Lapangan Voliball Lengkap	8	8	8	8	32	3
14	Perbaikan Lapangan Balantrik Lengkap	8	8	8	8	32	3
15	Pengadaan Lapangan Takraw	9	9	9	9	36	2
16	Perbaikan Gedung Sekretariat Kecamatan	8	8	8	8	32	3

No	Gagasan Kegiatan	Mendevak Untuk Diskusikan	Prinsip atau Keistimewaan yang Banyak	Challenges/Permasalahan Masyarakat	Endungan (Pusat/ Merga/ Masalah)	Jumlah RDU (3+4+5+6)	RANCING
17	Pembangunan Gedung Kesehatan	10	10	10	10	40	1
18	Pembangunan Sagar Belaye (Pani/Turi)	7	7	7	7	28	2
19	Pagar komplek perkotaan desa	10	10	10	10	40	1
20	Pembangunan Mushalla	9	9	9	9	36	2
21	Pembangunan MCK komplek perumahan	10	10	10	10	40	1
22	Pembangunan Gedung Prastid	9	9	9	9	36	2
23	Pembangunan Kantor Binales	8	8	8	8	32	3
24	Mernalasi Sagar dan pembangunan Dam Sungai Silan	9	9	9	9	36	2
25	Pembangunan gapura Desa	9	9	9	9	36	2
26	Gedung Perumahan Pekarjaya						
27	Kelompok Posing dan Kolom Pemukiman Desa						
B.4 Bab Bidang Kewasa Perumahan							
1	Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/Rehab Rumah Tak Layak Huni (RTLH) GADK (perumahan, vakansi, dll)	10	10	10	10	40	1
2	Pembinaan Sumber Air Bersih Mili Desa (Mata Air/Tandon Pemasangan Air Pijam/Sumur Dier, dll)	10	10	10	10	40	1
3	Pembinaan Sanitasi Perumahan (Gorong-gorong, Sekolah, Panti, dll), (Risar perumahan jalan)	9	9	9	9	36	2
4	Pembangunan/Sejahteraan/Peningkatan Tandan/Tandan Berminir Anak Mili Desa	8	8	8	8	32	3
5	lain-lain kegiatan sbb bidang perumahan rakyat dan kawasan pemukiman						
B.5 Bab Bidang Kesehatan dan Lingkungan Hidup							
1	Pembinaan Tandu Desa	8	8	8	8	32	2
4	Pembinaan/Selamatan/Perawatan rumah lingkungan hidup dan kesehatan	9	9	9	9	36	1
5	Pengelolaan Lingkungan Hidup Desa	8	8	8	8	32	2
6	Sarana Lingkungan Dalam menambatkan Virus						
B.6 Bab Bidang Perikanan, Komunitas, dan Informatika							
1	Pembinaan Warbu-rumbu di jalan	10	10	10	10	40	1
2	Pembinaan Informatika Publik Desa (Masa) Pembinaan Panti/Rehab Informatika perorangan/LP/ASPDDes untuk Warga, dll	10	10	10	10	40	1
3	Pengelolaan dan Pembinaan Jaringan/Informatika Komunitas dan Informatika Lokal Desa	9	9	9	9	36	2
4	peragan internet kantor Desa	10	10	10	10	40	1
B.7 Bab Bidang Energi dan Sumber Daya Mineral							

No	Gagasan Kegiatan	Mendesak Untuk Dilaksanakan	Persebaran Kebutuhan Orang Banyak	Dukung/ Peningkatan Peningkatan Masyarakat	Dukung/ Peningkatan Mengatasi Masalah	Jumlah Nilai (3+4+5+6)	RANGKAI O
1	Penelitian Survei dan Prasana Energi Alternatif Tingkat Desa						
2	Perencanaan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Energi Alternatif Tingkat Desa						
3	Jam-jam kegiatan with bidang Energi dan Sumber Daya Mineral						
B.8 Sub Bidang Perikanan							
1	Perencanaan Sarana dan Prasarana Perikanan Miliar Desa	10	10	10	10	40	1
2	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Perikanan	10	10	10	10	40	1
3	Peningkatan Perikanan Tingkat Desa						
4	Penyediaan Wabano Wisata, playing Fox, kobern pemediaan, Homenay Apung Kolam, Pancing	10	10	10	10	40	1
C							
SIDANG PEMERINAH KEMAHARAKATAN							
C.1 Sub Bidang Keterampilan, Keartifan Umum, dan Peningkatan Masyarakat							
1	Pengadaan/Perencanaan/Perencanaan Perencanaan Desa (perencanaan pers, perencanaan pelaksanaan jadwal) tingkat/ jorong	10	10	10	10	40	1
2	Pengadaan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Komandan/Ketertihan oleh Perantaraan Desa (Sulitnya desa)	9	9	9	9	36	2
3	Kondisi Perbaikan Keperawatan, Keterampilan, dan Peningkatan Masyarakat (Meningkatkan masyarakat/ instansi) perantaraan daerah, dll. Skala Lokal Desa	8	8	8	8	32	3
4	Perbaikan Keperawatan (Tanggung Bertugas Skala Lokal Desa)	9	9	9	9	36	2
5	Perencanaan Perencanaan Keperawatan Berencana Skala Lokal Desa	8	8	8	8	32	3
6	Bantuan Teknikal Untuk Apresiasi Desa dan Masyarakat Maska	10	10	10	10	40	1
7	Pelatihan/ Penyuluhan/ Sosialisasi kepada Masyarakat di Bidang Teknik dan Peningkatan Masyarakat	10	10	10	10	40	1
8	perencanaan/Polisi Desa	10	10	10	10	40	1
C.2 Sub Bidang Kemandirian dan Kemandirian							
1	Perencanaan Grup Kemandirian dan Kemandirian Tingkat Desa	10	10	10	10	40	1
2	Pengiriman Kegiatan Grup Kemandirian dan Kemandirian sebagai Wakil Desa di Tingkat Kecamatan dan Kabupaten/Kota	10	10	10	10	40	1
3	Penyediaan/Perencanaan/Perencanaan, Akar/Keberhasilan, dan Kemandirian (perayaan bar Hut Desa, Kemandirian, hari besar kemandirian, dll) tingkat Desa	10	10	10	10	40	1
4	Perencanaan Survei dan Prasarana Keperawatan/ Rumah Adat/ Keperawatan Miliar Desa	9	9	9	9	36	2
5	Perencanaan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Keperawatan/Rumah Adat/Keperawatan Miliar Desa	9	9	9	9	36	2
6	Jam-jam kegiatan with bidang Keperawatan dan Kemandirian						
C.3 Sub Bidang Kepertanian dan Olah Raga							

No	Daftar Kegiatan		Membantu Urutuk Dilaksanakan	Perencanaan Kegiatan Organik Banyak	Dukungan Peningkatan Pendapatan Masyarakat	Dukungan Peningkatan Masyarakat	Jumlah Nilai (3+4+5+6)	RANGKUM G
1	Peningkatan Kualitas Keperawatan dan Olah Raga sebagai Wakil Desa di tingkat Kecamatan dan Kabupaten/Kota		10	10	10	10	40	1
2	Peningkatan Keperawatan dan Olah Raga sebagai Wakil Desa di tingkat Desa		10	10	10	10	40	1
3	Peningkatan Keperawatan dan Olah Raga sebagai Wakil Desa di tingkat Desa		10	10	10	10	40	1
4	Peningkatan Keperawatan dan Olah Raga sebagai Wakil Desa di tingkat Desa		10	10	10	10	40	1
5	Peningkatan Keperawatan dan Olah Raga sebagai Wakil Desa di tingkat Desa		10	10	10	10	40	1
6	Peningkatan Keperawatan dan Olah Raga sebagai Wakil Desa di tingkat Desa		9	9	9	9	36	2
7	Peningkatan Keperawatan dan Olah Raga sebagai Wakil Desa di tingkat Desa							
C.4 Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat								
1	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		10	10	10	10	40	1
2	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		10	10	10	10	40	1
3	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		10	10	10	10	40	1
4	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		10	10	10	10	40	1
5	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		10	10	10	10	40	1
6	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		10	10	10	10	40	1
7	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		10	10	10	10	40	1
D.1 Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat								
1	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		9	9	9	9	36	2
2	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		7	7	7	7	28	4
3	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		8	8	8	8	32	3
4	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		10	10	10	10	40	1
5	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		10	10	10	10	40	1
6	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		10	10	10	10	40	1
7	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		10	10	10	10	40	1
D.2 Sub Bidang Peningkatan dan Penguatan								
1	Peningkatan Penguatan Masyarakat (Alokasi Produk dan peningkatan pelayanan, peningkatan Padi/Jagung, dll)		10	10	10	10	40	1
2	Peningkatan Penguatan Masyarakat (Alokasi Produk dan peningkatan pelayanan, peningkatan Padi/Jagung, dll)		10	10	10	10	40	1
3	Peningkatan Penguatan Masyarakat (Alokasi Produk dan peningkatan pelayanan, peningkatan Padi/Jagung, dll)		7	7	7	7	28	4
4	Peningkatan Penguatan Masyarakat (Alokasi Produk dan peningkatan pelayanan, peningkatan Padi/Jagung, dll)		8	8	8	8	32	3
5	Peningkatan Penguatan Masyarakat (Alokasi Produk dan peningkatan pelayanan, peningkatan Padi/Jagung, dll)		9	9	9	9	36	2
6	Peningkatan Penguatan Masyarakat (Alokasi Produk dan peningkatan pelayanan, peningkatan Padi/Jagung, dll)		9	9	9	9	36	2
7	Peningkatan Penguatan Masyarakat (Alokasi Produk dan peningkatan pelayanan, peningkatan Padi/Jagung, dll)		9	9	9	9	36	2
D.3 Sub Bidang Peningkatan Kelembagaan Masyarakat								
1	Peningkatan Kelembagaan Masyarakat		10	10	10	10	40	1

No	Gagasan Kegiatan	Metodologi Untuk Dilaksanakan	Peminatan Keahlian Orang Banyak	Dukungan Peningkatan Pendidikan Masyarakat	Dukungan Potensi Masyarakat	Jumlah Titik (1+4+5+6)	RAHOKIN C
2	Peningkatan kapasitas perangkat Desa	10	10	10	10	40	1
3	Peningkatan kapasitas BPD	10	10	10	10	40	1
4	Keaktifan Pokda desa	10	10	10	10	40	1
D.4 Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga							
1	Penyuluhan/ Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	9	9	9	9	36	2
2	Penyuluhan/ Penyuluhan Perlindungan Anak	10	10	10	10	40	1
3	Penyuluhan dan Pengantun Penyuluhan Difabel (penyuluhan disabilitas)	9	9	9	9	36	2
4	atau lain kegiatan sub bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak						
D.5 Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)							
1	Pelatihan Manajemen Pergerakan Koperasi/ RUD/ UMKS/ BUMDes	10	10	10	10	40	1
2	Pengembangan Sistem Promosi Usaha Mikro, Kecil dan Menengah serta Koperasi	10	10	10	10	40	1
3	Pengadaan Teknologi Tepat Guna untuk Pengembangan Ekonomi Pedesaan NonPertanian	9	9	9	9	36	2
4	atau lain kegiatan sub bidang Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah						
D.6 Sub Bidang Dukungan Pemasaran Modal							
1	Pembentukan Pergerakan BUM Desa (Pembangunan perantaraan Pergerakan BUMDesa)	6	6	6	6	24	3
2	Pelatihan Pergerakan BUM Desa (Pelatihan yang dilaksanakan oleh Desa)	8	8	8	8	32	2
3	Tumbuhan Modal Bumdes	9	9	9	9	36	1
D.7 Sub Bidang Peningkatan dan Produktivitas							
1	atau lain kegiatan kelompok UMMS di Desa	9	9	9	9	36	2
2	Pembangunan Kios milik Desa	8	8	8	8	32	3
3	Pengembangan Industri kecil level Desa	9	9	9	9	36	2
4	Pembentukan/ Fasilitas/ Fasilitas/ Peningkatan kelompok usaha ekonomi produktif (perdagangan, peternakan, industri rumah tangga)	10	10	10	10	40	1
5	atau lain kegiatan sub bidang Peningkatan dan Produktivitas						
E BIDANG PEMEROGULAN BERCAJA, KEADAAN DAURAT DAN MERDEKA							
E.1 Sub Bidang Peningkatan Bercaja							
1	Peningkatan Bercaja	10	10	10	10	40	1
2	Membangun Posko Bercaja						
E.2 Sub Bidang Keadaan Daurat							
1	Kecamatan Daurat	10	10	10	10	40	1
2	Alat Daurat Sosial						
E.3 Sub Bidang Keadaan Merdeka							
1	Kontribusi Merdeka	10	10	10	10	40	1
2							

No	Daftar Hadir					Mendapat Hadir Tidak Hadir	Presensi Kehadiran Orang Hanya	Dinas Pengawasan Perikanan Masyarakat	Dinas Perikanan Masyarakat	Jumlah Nilai (3+4+5+6)	KABUPATEN O
----	--------------	--	--	--	--	----------------------------------	---	--	----------------------------------	------------------------------	----------------

Kepala Desa
Syaiful Hamid



SYAIFUL HAMID

Nomor
Masa
Tahun
Perencanaan
RPJMD
Desa



AL-SERA

No	Nama	Jenis Pekerjaan	Agama	Alamat	Presensi	Nilai
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH (RPJM) DESA TAHUN 2020 - 2025

DESA : PULAU GADANG
 KECAMATAN : XIII KOTO KAMPAR
 KABUPATEN : KAMPAR
 PROVINSI : RIAU

No	Bidang Jenis Kegiatan		Lokasi (RT/RW Dusun)	Perkiraan Volume	Sasaran Manfaat	Waktu Pelaksanaan					Praktoran Biaya dan Sumber Pembiayaan		Praktoran Pola Pelaksanaan				
	Bidang	Sub Bidang				2020	2021	2022	2023	2024	2025	Jumlah (Rp)	Sumber	Swakelola	Kerjasama Antar Desa	Kerjasama Pihak Ketiga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
A. PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA																	
A.1 Penyelenggaraan Belanja Penghasilan Tetap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa																	
a.																	
1	Penghasilan tetap dan Tunjangan Pemerintah Desa		Desa	1 org x 12 bln x 6 bln	Peningkatan Kinerja Untuk Perib Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	180,000,000	APRODES	✓			
2			Desa	1 org x 12 bln x 6 bln	Peningkatan Kinerja Untuk Perib Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	162,000,000	APRODES	✓			
3			Desa	3 org x 12 bln x 6 bln	Peningkatan Kinerja Untuk Perib Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	475,200,000	APRODES	✓			
4			Desa	3 org x 12 bln x 6 bln	Peningkatan Kinerja Untuk Perib Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	475,200,000	APRODES	✓			
5			Desa	4 org x 12 bln x 6 bln	Peningkatan Kinerja Untuk Perib Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	144,000,000	APRODES	✓			
6			Desa	4 org x 12 bln x 6 bln	Peningkatan Kinerja Untuk Perib Desa	✓*	✓	✓	✓	✓	✓	590,400,000	APRODES	✓			
7			Desa	11 org x 12 bln	Peningkatan Kinerja Untuk Perib Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	97,000,000	APRODES	✓			
b.																	
1	Tunjangan/Insentif BPD		Desa	1 org x 12 bln x 6 bln	Peningkatan Kinerja Untuk Perib Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	43,200,000	APRODES	✓			
2			Desa	1 org x 12 bln x 6 bln	Peningkatan Kinerja Untuk Perib Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	36,000,000	APRODES	✓			
3			Desa	5 Org x 12 bln x 6 bln	Peningkatan Kinerja Untuk Perib Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	180,000,000	APRODES	✓			
c.																	
1	Insentif RT		Desa	15 org x 12 bln x 6 bln	Peningkatan Kinerja Untuk Perib Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	270,000,000	APRODES	✓			
2	Insentif RW		Desa	7 org x 12 bln x 6 bln	Peningkatan Kinerja Untuk Perib Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓	126,000,000	APRODES	✓			
d.																	
1	Belanja Bahan Habis Pakai (Alat Tulis Kantor)		Desa	12 kali x 1 bln x 6 bln	Lancarnya roda pemdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	25,200,000	APRODES	✓			
2	Belanja Alat Listrik dan Elektronik		Desa	2 kali x 1 bln x 6 bln	Lancarnya roda pemdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	5,000,000	APRODES	✓			
3	Lampiran Koran		Desa	12 kali x 1 bln x 6 bln	Informasi pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	21,600,000	APRODES	✓			
4	Biaya WiFi/Internet Desa		Desa	12 kali x 1 bln x 6 bln	Informasi pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18,000,000	APRODES	✓			

No	Bidang/ Jenis Kegiatan				Lokasi (RT/RW/ Dusun)	Perkiraan Volume	Basis/ Matrik	Waktu Pelaksanaan					Problema yang dit Sumber Pembinaan			Problema yang dihadapi					
	Bidang	Sub Bidang	Jenis Kegiatan	5				6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
5			Belanja Kebersihan		Desa	2 kali x 1 th x 6 thn	Dapat digrasikan sesuai fungsinya	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	6,000,000	APDES	✓				
6			Belanja Jasa Kantor (Pelestian Listrik dan internet)		Desa	12 kali x 1 thn x 6 thn	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18,560,000	APDES	✓				
7			Belanja Cetak dan Pengandaian		Desa	12 kali x 1 thn x 6 thn	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10,800,000	APDES	✓				
8			Belanja Pakaian Dinas kepala desa dan aparatur desa		Desa	1 kali x 1 thn x 5 thn	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	28,400,000	APDES	✓				
9			Belanja Operasional BPD		Desa	12 kali x 1 thn x 6 thn	Lancarnya roda BPD	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,000,000	APDES	✓				
AZ			Sub Bidang Sarana dan Prasarana Pemerintahan Desa																		
1			Penyediaan sarana (jasa tetap) perkantoran/pemerintahan		Desa	1 x 1 th x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	100,000,000	APDES	✓				
2			Belanja Projector (In Focus) dan layar		Desa	1 x 1 th x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	54,000,000	APDES	✓				
3			Belanja Desktop (komputer)		Desa	1 x 1 th x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	42,000,000	APDES	✓				
4			Belanja Komputer dan suku cadang		Desa	1 x 1 th x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9,000,000	APDES	✓				
5			Pembelian Mesin Rumput		Desa	1 x 1 th x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15,000,000	APDES	✓				
6			Mesin Rumput Dorong Utk Lap sepak Bola		Desa	2 x 6 thn	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10,000,000	APDES	✓				
7			Pembelian Lemari Dokumen/Filing kabinet		Desa	2 x 1 th x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	38,000,000	APDES	✓				
8			Pengadaan Kursi Rapat		Desa	30 bh x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	45,000,000	APDES	✓				
9			Pembelian Umbul-Umbul		Desa	20 bh x 6 th	sewa alat dan bahan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	1,500,000	APDES	✓				
10			Pengadaan Meja Rapat		Desa	10 bh x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	6,000,000	APDES	✓				
11			Pengadaan meja kursi tamu		Desa	2 set x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	9,000,000	APDES	✓				
12			Pengadaan Kursi Anti Polayan		Desa	3 bh x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7,500,000	APDES	✓				
13			Pengadaan AC		Desa	2 bh x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18,000,000	APDES	✓				
14			Pengadaan Meja KADES Sekdes		Desa	2 bh x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	12,000,000	APDES	✓				
15			Pembelian Genset		Desa	1 x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	5,000,000	APDES	✓				
16			Pengadaan Tanah Kas Desa		Desa	2 ha x 6 th	kelelahan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	80,000,000	APDES	✓				

No	Bidang/ Jenis Kegiatan				Lokasi (RT/RW Dusun)	Perkiraan Volume	Sasaran Manfaat	Waktu Pelaksanaan					Prorata Biaya dan Sumber Pembinaan		Indikator Poin Pelaksanaan	
	Bidang	Sub Bidang	Jenis Kegiatan	2020				2021	2022	2023	2024	2025	Jumlah (Rp)	Sumber	Swakelola	Kerjasama Pihak Kelapa
17			Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	Desa	1 x 1 th x 6 th	kelembagaan pelaksanaan tugas	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	APDES	✓	
18			Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Gedung/Prasarana Kantor Desa	Desa	1 x 1 th x 6 th	kelembagaan pelaksanaan tugas	✓							APDES	✓	
19			Pembangunan Kelengkapan Kantor Desa [Tahap II]	Desa	1 x 1 th x 6 th	kelembagaan pelaksanaan tugas	✓							APDES	✓	
20			Pertemuan Rutin kantor desa	Desa	1 x 1 th x 6 th	kelembagaan pelaksanaan tugas	✓							APDES	✓	
21			Pembangunan Gapura Taman Desa	Desa	1 x 1 th x 6 th	memperindah kantor Desa	✓		✓					APDES	✓	
22			Pembangunan Fasilitas Taman Kantor Desa	Desa	1 x 1 th x 6 th	memperindah kantor Desa	✓							APDES	✓	
23			Pembangunan Alun-Alun Kantor Desa	Desa	1 x 1 th x 6 th	memperindah kantor Desa	✓		✓					APDES	✓	
24			Pembangunan pagar Kantor Desa	Desa	1 x 1 th x 6 th	kelembagaan kantor Desa	✓							APDES	✓	
A3			Sub Bidang Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Keamsipan													
			Pelebaran administrasi umum dan kependudukan (Surat Pengantar/Pelebaran KTP, Akta Kelahiran, Kartu Keluarga, dll)	Desa	1 x 1 th x 6 th	Lainnya sda perdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	APDES	✓	20,000,000

No	Bidang/ Jenis Kegiatan				Lokasi (RT/RW/ Dusun)	Perkiraan Volume	Sasaran Manfaat	Waktu Pelaksanaan					Praktoran Biaya dan Sumber Pembiayaan		Praktoran Pola Pelaksanaan				
	Bidang	Sub Bidang	Jenis Kegiatan	3				4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
				2	Desa	1 x 1th x 6th	Lancarnya roda perdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	5,000,000	ANDES	✓		
				3	Desa	1 x 1th x 6th	Lancarnya roda perdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	3,000,000	ANDES	✓		
				4	Desa	1 x 6th	Lancarnya roda perdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15,000,000	ANDES	✓		
				5	Desa	1 x 6th	Lancarnya roda perdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	10,000,000	ANDES	✓		
A4	Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan																		
				1	Desa	1 x 1th x 6th	Lancarnya roda perdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18,000,000	ANDES	✓		
				2	Desa	1 x 1th x 6th	Lancarnya roda perdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	14,400,000	ANDES	✓		
				3	Desa	1 x 1th x 6th	Lancarnya roda perdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	75,000,000	ANDES	✓		
				4	Desa	1 x 1th x 6th	Lancarnya roda perdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	100,000,000	ANDES	✓		
				5	Desa	1 x 1th x 6th	Lancarnya roda perdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30,000,000	ANDES	✓		
				6	Desa	6 x 1th x 6th	Lancarnya roda perdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	36,000,000	ANDES	✓		
				7	Desa	1 x 1th x 6th	Lancarnya roda perdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18,000,000	ANDES	✓		
				8	Desa	1 x 1th x 6th	Lancarnya roda perdes	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	18,000,000	ANDES	✓		

No	Bidang/ Jenis Kegiatan					Lokasi (RT/RW/ Dusun)	Perkiraan Volume	Sasaran Manfaat	Waktu Pelaksanaan					Prakiraan Biaya dan Sumber Pembiayaan		Prakiraan Pola Pelaksanaan						
	Bidang	Sub Bidang	Jenis Kegiatan	5	6				7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
																						2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19				
				9	Desa	1 x 15h x 6th	Lancarnya roda perdes	√	√	√	√	√	√	√	√	√	30,000,000	APDES	√			
				10	Desa	3x 6th	Lancarnya roda perdes	√									80,000,000	APDES	√			
				11	Desa	5 x 15h x 6th	mandiri nama bak Desa	√	√	√	√	√	√	√	√	√	60,000,000	APDES	√			
																		APDES	√			
				A5 Sub Bidang Pertanian																		
				1	Desa	1 x 6th	menyaji soal Desa	√									5,000,000	APDES	√			
				2	Desa	1 x 6th	menyaji konflik	√									5,000,000	APDES	√			
				3	Desa	1 x 6th	menyaji konflik	√									5,000,000	APDES	√			
				4	Desa	1 x 15h x 6th	menyaji konflik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	10,000,000	APDES	√			
				5	Desa	1 x 6th	menyaji konflik	√									5,000,000	APDES	√			

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Lokasi (RT/RW Dusun)	Perkiraan Volume	Esasasi Manfaat	Waktu Pelaksanaan					Perkiraan Biaya dan Sumber Pembiayaan		Perkiraan Pola Pelaksanaan				
	Bidang	Sub Bidang	Jenis Kegiatan				2020	2021	2022	2023	2024	2025	Jumlah (Rp)	Sumber	Swakelola	Kejasmadesa	Kejasmakeliling	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
				6	Desa	1x1th x 6th	sadar pagar	√	√	√	√	√	√	18,000,000	APDES	√		
				7	Desa	1 x 6th	menengah kontak	√						3,000,000	APDES	√		
TOTAL PENYELANGGARAAN PEMERINTAHAN DESA																		
B PEMBANGUNAN DESA																		
B.1 Sub Bidang Pendidikan																		
					Desa	1 x 1th x 6th	lancarnya roda pendidikan	√	√	√	√	√	√	438,800,000	APDES	√		
					Desa	1 x 1th x 6th	lancarnya roda pendidikan	√	√	√	√	√	√	30,000,000	APDES	√		
					Desa	1 x 1th x 6th	lancarnya roda pendidikan	√	√	√	√	√	√	21,000,000	APDES	√		
					Desa	1 x 1th x 6th	lancarnya roda pendidikan	√	√	√	√	√	√	80,000,000	APDES	√		
					Desa	1 x 1th x 6th	lancarnya roda pendidikan	√	√	√	√	√	√	300,000,000	APDES	√		
					Desa	3 x 6th	lancarnya roda pendidikan	√	√	√	√	√	√	30,000,000	APDES	√		
					Desa	1 x 6th	lancarnya roda pendidikan	√	√	√	√	√	√	150,000,000	APDES	√		
					Desa	1 x 1th x 6th	lancarnya roda pendidikan	√	√	√	√	√	√	120,000,000	APDES	√		
					Desa	1 x 1th x 6th	lancarnya roda pendidikan	√	√	√	√	√	√	60,000,000	APDES	√		
					Desa	1 x 1th x 6th	lancarnya roda pendidikan	√	√	√	√	√	√	48,000,000	APDES	√		

No	Bidang/ Jenis Kegiatan		Lokasi (RT/RW Dusun)	Perkiraan Volume	Sasaran/ Manfaat	Waktu Pelaksanaan					Prakiraan Biaya dan Sumber Pembiayaan			Prakiraan Pita Pelaksanaan						
	Sub Bidang	Jenis Kegiatan				a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m		
																			2020	2021
11		pembangunan mushalla dan Restorasi SD	Desa	1 x 6th	lancarnya roda pendidikan				√							100,000,000	AP/DES	√		
12		pembangunan/ rehab gedung SD	Desa	1 x 6th	lancarnya roda pendidikan				√							60,000,000	AP/DES	√		
Total Sub Bidang Pendidikan																				
1,418,800,000																				
B.2 Sub Bidang Kesehatan																				
1		Penyediaan Fos Kesehatan Desa (PKD)/Polides Misk Desa (Obrol-obrol, Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa, Penyediaan Perangkat KB dan Alat Penyediaan/ Pengiriman/ Penyediaan/ Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	Desa	1 x 1th x 6th	Sarana Kesehatan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	36,000,000	AP/DES	√		
2		Penyediaan Fos Kesehatan Desa (Obrol-obrol, Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa, Penyediaan Perangkat KB dan Alat Penyediaan/ Pengiriman/ Penyediaan/ Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	Desa	1 x 1th x 6th	Sarana Kesehatan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	157,200,000	AP/DES	√		
3		Penyediaan Fos Kesehatan Desa (Obrol-obrol, Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa, Penyediaan Perangkat KB dan Alat Penyediaan/ Pengiriman/ Penyediaan/ Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	Desa	1 x 1th x 6th	Sarana Kesehatan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	30,000,000	AP/DES	√		
4		Penyediaan Fos Kesehatan Desa (Obrol-obrol, Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa, Penyediaan Perangkat KB dan Alat Penyediaan/ Pengiriman/ Penyediaan/ Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	Desa	1 x 1th x 6th	Sarana Kesehatan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	60,000,000	AP/DES	√		
5		Penyediaan Fos Kesehatan Desa (Obrol-obrol, Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa, Penyediaan Perangkat KB dan Alat Penyediaan/ Pengiriman/ Penyediaan/ Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	Desa	1 x 1th x 6th	Sarana Kesehatan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	30,000,000	AP/DES	√		
6		Penyediaan Fos Kesehatan Desa (Obrol-obrol, Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa, Penyediaan Perangkat KB dan Alat Penyediaan/ Pengiriman/ Penyediaan/ Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	Desa	1 x 1th x 6th	Sarana Kesehatan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	60,000,000	AP/DES	√		
7		Penyediaan Fos Kesehatan Desa (Obrol-obrol, Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa, Penyediaan Perangkat KB dan Alat Penyediaan/ Pengiriman/ Penyediaan/ Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	Desa	1 x 1th x 6th	Sarana Kesehatan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	18,000,000	AP/DES	√		
8		Penyediaan Fos Kesehatan Desa (Obrol-obrol, Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa, Penyediaan Perangkat KB dan Alat Penyediaan/ Pengiriman/ Penyediaan/ Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	Desa	1 x 1th x 6th	Sarana Kesehatan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	30,000,000	AP/DES	√		
9		Penyediaan Fos Kesehatan Desa (Obrol-obrol, Tambahan Insentif Bidan Desa/Perawat Desa, Penyediaan Perangkat KB dan Alat Penyediaan/ Pengiriman/ Penyediaan/ Tambahan, Kelas Ibu Hamil, Kelas Lansia, Insentif Kader Posyandu)	Desa	1 x 1th x 6th	Sarana Kesehatan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	100,000,000	AP/DES	√		
Total Sub Bidang Kesehatan																				
521,200,000																				
B.3 Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang																				
1		Perbaikan Jalan Dusun/Kabun	Desa	1 x 1th x 6th	Keamanan transportasi	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	300,000,000	AP/DES	√		
2		Seminitasi Jalan lingkungan	Desa	1 x 6th	Keamanan transportasi	√										42,000,000	AP/DES	√		

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Lokasi (RT/RW Dusun)	Perkiraan Volume	Sasaran Manfaat	Waktu Pelaksanaan					Prekualifikasi Biaya dan Sumber Pembiayaan			Pelaksanaan Pita Pelaksanaan					
	Bidang	Sub Bidang	Jenis Kegiatan				g	h	i	j	k	l	m	n	o	p	q	r	s	
																				2020
3			Semerasan lingkungan	Desa	3x 6th	menghargai Lurus	√	√	√					√		150,000,000				
4			Drainase jalan	Desa	1 x 1th x 6th	menghargai bersih	√	√	√	√	√	√	√	√		1,500,000,000				
5			Turab	Desa	1 x 1th x 6th	menghargai bersih	√	√	√	√	√	√	√	√		900,000,000				
6			Gapura Dusun	Desa	1 x 1th x 6th	persemba	√	√	√	√	√	√	√	√		30,000,000				
7			pembangunan Gedung kesenian	Desa	1x 6th	untuk Perayaan dan kegiatan kesenian					√					200,000,000				
8			Rehabilitasi dan pemugaran Tugu Pahlawan	Desa	1x 1th x 6th	menghargai nilai-nilai sejarah	√	√	√	√	√	√	√	√		150,000,000				
9			Box Culvert	Desa	1x 1th x 6th	menghargai jalan	√	√	√	√	√	√	√	√		300,000,000				
10			Lampu Penerangan Jalan	Desa	1x 1th x 6th	menghargai kecelesaan	√	√	√	√	√	√	√	√		12,500,000				
11			Stadion Mini Sepak Bola	Desa	1x 1th x 6th	menyediakan permainan dan percontohan	√	√	√	√	√	√	√	√		240,000,000				
12			Pembuatan Lapangan Volleyball Lengkab	Desa	1x 6th	fasilitas olahraga	√									120,000,000				
13			Pembuatan Lapangan Badminton Lengkab (Gor)	Desa	1x 6th	fasilitas olahraga	√									150,000,000				
14			Pembuatan/Pemutakhiran Peta Wilayah dan Sosial Desa	Desa	1x 1th x 6th	keamanan data pemerintahan	√	√	√	√	√	√	√	√		5,000,000				
15			Penyusunan Dokumen Perencanaan Tata Ruang Desa	Desa	1x 6th	keamanan data pemerintahan	√									5,000,000				
16			pembuatan lapangan Sepak Takraw	Desa	1x 6th	fasilitas olahraga	√									120,000,000				
17			penyediaan lapangan tenis meja	Desa	1x 6th	fasilitas olahraga	√									10,000,000				
17			Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Menunjang/Gapura/Gapas Desa	Desa	1 x 6th	menghargai budaya	√									50,000,000				
Total Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang													4,284,500,000							

B.4 Sub Bidang Kawasan Permukiman																				
No	Bidang	Sub Bidang	Jenis Kegiatan	Lokasi (RT/RW Dusun)	Perkiraan Volume	Sasaran Manfaat	Waktu Pelaksanaan					Prekualifikasi Biaya dan Sumber Pembiayaan			Pelaksanaan Pita Pelaksanaan					
							2020	2021	2022	2023	2024	2025	Jumlah (Rp)	Sumber	Swakelola	Kerjasama Antar Desa	Kerjasama Pihak Ketiga			
1			Dukungan pelaksanaan program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) GAKIN (perumahan, perbaikan, dll)	Desa	15 unit	menghargai rumah layak layak	√									225,000,000	APDES			√
3			Pemeriksaan sumber Air bersih Mak Desa (Mela Air/Tandon Panyampung Air	Desa	1x 1th x 6th	serta MCK	√	√	√	√	√	√	√	√		66,000,000	APDES			√
4			Pemeriksaan Sanitasi Permukiman (Gorong-gorong, Selokan, Part, dll.)	Desa	1x 1th x 6th	menghargai bersih	√	√	√	√	√	√	√	√		120,000,000	APDES			√

No	Bidang/ Jenis Kegiatan		Lokasi (RT/RW/ Dusun)	Perkiraan Volume	Sasaran/ Maksud	Waktu Pelaksanaan					Perkiraan Biaya dan Sumber Pembiayaan		Prakiraan Pola Pelaksanaan				
	Sub Bidang	Jenis Kegiatan				2020	2021	2022	2023	2024	2025	Jumlah (Rp)	Sumber	Berkas	Kerjasama	Prakiraan	Pola Pelaksanaan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
				5	Pembangunan/Perbaikan/Peningkatan Taman/Taman Bermain Anak Mula Desa	Desa	1 x 6th	taman belajar anak	√					100,000,000	APDES	√	
					Total Sub Bidang Kawasan Permukiman												
					Total Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup												
				1	Pembuatan Taman Desa	Desa	1 x 6th	taman bermain	√					120,000,000	APDES	√	
				2	Perkembangan/Sosialisasi/Penyuluhan/Penyadaran tentang Lingkungan Hidup dan	Desa	2 x 6th	kegiatan lingkungan	√					6,000,000	APDES	√	√
				3													√
					Total Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup												
					Total Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika												
				1	Pembuatan Rambu-rambu jalan	Desa	2 x 6 th	perbaikan keramaian	√					12,000,000	APDES	√	√
				2	Penyenggaraan Informasi Publik Desa (Misi: Pembuatan Poster/Baliho Informasi kesehatan, dll.)	Desa	1 x 1th x 6x	informasi warga	√					12,000,000	APDES	√	
				3	Pengelolaan dan Pembuatan Website Desa	Desa	1 x 1th x 6th	informasi semua	√					50,000,000	APDES	√	
				4	pengadaan Hand Talk (HT)	Desa	1 x 6th	kegiatan komunikasi	√					12,000,000	APDES	√	
				5	pembuatan papan pengumuman Desa	Desa	21 x 6th	kegiatan informasi	√					3,000,000	APDES	√	
					Total Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi, dan Informatika												
					Total Sub Bidang Energi dan Sumber Daya Mineral												
				1	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Energi Alternatif tingkat Desa										APDES		
				2	Perencanaan/penyusunan/penyusunan Sarana dan Prasarana Energi Alternatif	Desa	1 x 6th	meningkatkan perekonomian	√					60,000,000	APDES		√
				3	lain-lain kegiatan sub bidang Energi dan Sumber Daya Mineral										APDES	√	√
					Total Sub Bidang Energi dan Sumber Daya Mineral												
					Total Sub Bidang Perwisata												
					Total Sub Bidang Energi dan Sumber Daya Mineral												

No	Bidang/ Jenis Kegiatan		Lokasi (RT/RW Dusun)	Perkiraan Volume	Sasaran/ Manfaat	Waktu Pelaksanaan					Prkiraan Biaya dan Sumber Pembiayaan		Prkiraan Pola Pelaksanaan				
	Sub Bidang	Jenis Kegiatan				2020	2021	2022	2023	2024	2025	Jumlah (Rp)	Sumber	Swakelola	Kerjasama Antar Desa	Kerjasama Pihak Ketiga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
C. PEMBINAAN KEMASYARAKATAN DESA																	
C.1 Sub Bidang Ketertarikan, Keterlibatan Umum, dan Pelindungan Masyarakat																	
1		Pengadaan/penyediaan Pos Keamanan Desa (pembangunan pos, pengawasan pelaksanaan jajak)	Desa	6 unit	mencakup mading	✓								60,000,000	APBDES	✓	
2		Penguatan dan Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Keterlibatan oleh Pemertintah Desa (Safetmas desa)	Desa	1 x 1th x 6th	menggunakan SOM	✓	✓	✓	✓	✓	✓			12,000,000	APBDES	✓	
3		Koordinasi Pembinaan Ketertarikan, Keterlibatan, dan Pelindungan Masyarakat (dengan masyarakat/instansi setempat daerah, dll) Skala Kecamatan	Desa	1 x 1th x 6th	menggunakan SOM	✓	✓	✓	✓	✓	✓			30,000,000	APBDES	✓	
4		Pelatihan Keaspesiasan/Tanggap Bencana Skala Lokal Desa	Desa	1 x 6th	artispas	✓								30,000,000	APBDES	✓	
5		Penyediaan Pos Keaspesiasan Bencana Skala Lokal Desa	Desa	1 unit	artispas	✓								20,000,000	APBDES	✓	
6		Bantuan Hukum Untuk Aparatur Desa dan Masyarakat Miskin	Desa	1 x 1th x 6th	keadilan hukum	✓	✓	✓	✓	✓	✓			60,000,000	APBDES	✓	
7		Pelatihan/Penyuluhan/Soalulhasi kepada Masyarakat di Bidang Hukum dan Pelaksanaan Masyarakat dan kegiatan sub bidang	Desa	1 x 1th x 6th	keadilan hukum	✓	✓	✓	✓	✓	✓			30,000,000	APBDES	✓	
8		Keterlibatan, Keterlibatan Umum, dan Keterlibatan Masyarakat												APBDES	✓		
C.2 Sub Bidang Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan																	
1		Pembinaan/pelatihan Group Keagamaan dan Kebudayaan Tingkat Desa	Desa	1 x 1th x 6th	mestankan budaya	✓	✓	✓	✓	✓	✓			30,000,000	APBDES	✓	
2		Pengembangan/kegiatan/kegiatan dan kebudayaan sebagai Wakil Desa	Desa	2 x 1th x 6th	mencakup nama dan Desa	✓	✓	✓	✓	✓	✓			120,000,000	APBDES	✓	
3		Penyelenggaraan Festival Keagamaan, Adab/Keagamaan, dan Keagamaan (perayaan hari kemerdekaan, hari besar keagamaan, dll tingkat Desa)	Desa	5 x 1th x 6th	yang berkaitan dengan adat/keagamaan	✓	✓	✓	✓	✓	✓			300,000,000	APBDES	✓	
4		Pembinaan Sarana dan Prasarana Kebudayaan/Rumah Adab/Keagamaan	Desa	1 x 1th x 6th	kegiatan budaya	✓	✓	✓	✓	✓	✓			180,000,000	APBDES	✓	
5		Pembangunan/kegiatan/kegiatan Sarana dan Prasarana Kebudayaan/Rumah Adab/Keagamaan	Desa	1 x 1th x 6th	mestankan budaya	✓	✓	✓	✓	✓	✓			150,000,000	APBDES	✓	

No	Bidang/ Jenis Kegiatan		Lokasi (RT/RW Dusun)	Perkiraan Volume	Sasaran/ Mombat	Waktu Pelaksanaan					Prakiraan Biaya dan Sumber Penbayaan		Prakiraan Pola Pelaksanaan					
	Bidang	Sub Bidang				2020	2021	2022	2023	2024	2025	Jumlah (Rp)	Sumber	Swakelola	Kerjasama Antar Desa	Kerjasama Pihak Ketiga		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
				4	Desa	1x 1th x 6th	meningkatkan SDM	√	√	√	√	√	√	60.000.000	APDES	√		
TOTAL PEMBINAAN KEMASYARAKATAN DESA																		
2.536.000.000																		

D. PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

D.1 Sub Bidang Perikanan																		
1	Pemeliharaan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milk Desa			Desa	1x 1th x 6th	meningkatkan perikanan	√	√	√	√	√	√	√	60.000.000	APDES	√		
2	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Karamba/Kolam Perikanan Darat Milk Desa			Desa	100 unit	meningkatkan perikanan	√	√	√	√	√	√	√	60.000.000	APDES	√		
3	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Pelabuhan Perikanan Songkal/Kec Milk Desa			Desa	1 x 6th	meningkatkan perikanan	√	√	√	√	√	√	√	100.000.000	APDES	√		
4	Bantuan Perikanan (Biot/Pakan/dst)			Desa	1x 1th x 6th	meningkatkan perikanan	√	√	√	√	√	√	√	1.200.000.000	APDES	√		
5	Pelatihan/Blmtek/Pengendalian Teknologi Tepat Guna untuk Perikanan Darat/Nelayan			Desa	1x 1th x 6th	meningkatkan perikanan	√	√	√	√	√	√	√	30.000.000	APDES	√		

D.2 Sub Bidang Pertanian dan Peternakan

1	bantuan bibit, pupuk, racun hama pertanian, dll			Desa	1x 1th x 6th	meningkatkan perikanan	√	√	√	√	√	√	√	60.000.000	APDES	√		
2	Peningkatan Produksi Peternakan (Alat Produksi dan pengujian peternakan, kandang, dll)			Desa	1x 1th x 6th	meningkatkan perikanan	√	√	√	√	√	√	√	500.000.000	APDES	√		
3	bantuan iramak (Sapi, Kerbau)			Desa	1x 1th x 6th	meningkatkan perikanan	√	√	√	√	√	√	√	100.000.000	APDES	√		
4	Pelatihan/Blmtek/Pengendalian Teknologi Tepat Guna untuk Perikanan/Peternakan			Desa	1x 1th x 6th	meningkatkan SDM	√	√	√	√	√	√	√	30.000.000	APDES	√		

No	Bidang/ Jenis Kegiatan			Lokasi (RT/RW/Dusun)	Perkiraan Volume	Sasaran/ Manfaat	Waktu Pelaksanaan					Prakiraan Biaya dan Sumber Pembiayaan		Prakiraan Pola Pelaksanaan				
	Bidang	Sub Bidang	Jenis Kegiatan				2020	2021	2022	2023	2024	2025	Jumlah (Rp)	Sumber	Swakelola	Karjasama Antar Desa	Karjasama Pihak Keliga	
																		16
	D.3 Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa																	
					Desa	1x 1th x 60h	meningkatkan SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30,000,000	APDES	✓	
					Desa	1x 1th x 60h	meningkatkan SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30,000,000	APDES	✓	
					Desa	1x 1th x 60h	meningkatkan SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	60,000,000	APDES	✓	
					Desa	1x 1th x 60h	meningkatkan SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	20,000,000	APDES	✓	
	D.4 Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga																	
					Desa	1x 1th x 60h	meningkatkan SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30,000,000	APDES	✓	
					Desa	1x 1th x 60h	meningkatkan SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30,000,000	APDES	✓	
					Desa	1x 1th x 60h	meningkatkan SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30,000,000	APDES	✓	
	D.5 Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM)																	
					Desa	1x 1th x 60h	meningkatkan SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30,000,000	APDES	✓	
					Desa	1x 1th x 60h	meningkatkan SDM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	30,000,000	APDES	✓	

No	Bidang/ Jenis Kegiatan		Lokasi (RT/RW Dusun)	Perkiraan Volume	Sasaran/ Manfaat	Waktu Pelaksanaan					Prakiraan Biaya dan Sumber Pembiayaan			Praktiraan Pola Pelaksanaan					
	Sub Bidang	Jenis Kegiatan				2020	2021	2022	2023	2024	2025	Jumlah (Rp)	Sumber	Swakelola	Kerjasama Antar Desa	Kerjasama Pihak Ketiga			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
				1	Kecelakaan Darurat	Desa	antisipasi		√			100.000.000	APDES	√					
				2															
E.3 Sub Bidang Kecelakaan Mendesak																			
				1	Kecelakaan Mendesak	Desa	antisipasi		√			20.000.000	APDES	√					
				2															
											TOTAL PENANGGULANGAN BENCANA, KEADUAN DARURAT DAN MENDESAK DESA		140.000.000						
											TOTAL RPJM DESA		19.810.860.000						

Pulau Gadang, 2 Maret 2020

Diususun oleh

Tim Penyusun RPJM Desa


ALWIRA

Mengetahui:

Kepala Desa Pulau Gadang


SYOFAN SH.MH

**BERITA ACARA
MUSYAWARAH DESA
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJMDes DESA PULAU GADANG**

Berkaitan dengan pelaksanaan musyawarah RPJM Desa Desa Pulau Gadang Kecamatan XIII Koto Kampar Kabupaten Kampar dalam rangka penyusunan rancangan RPJM Desa, maka pada hari ini :

Hari dan Tanggal : Sabtu, 29 Februari 2020
Jam : 20.00 Wib
Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

Telah diselesaikan penyusunan rancangan RPJM Desa Perubahan oleh tim penyusun RPJM Desa sebagaimana daftar terlampir.

1. Pembahasan Usulan masing-masing RT, RW dan Kelompok Masyarakat
2. Masukan dari RT RW
3. Penyusunan Rancangan

Hasil kegiatan berupa rancangan RPJM Desa sebagaimana terlampir.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan penuh tanggung jawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pulau Gadang, 29 Februari 2020

Mengetahui,

Kepala Desa Pulau Gadang



SYOFIAN, SH, MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Des



ALWIRA

**DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH DESA
PENYUSUNAN RANCANGAN RPJM DESA
DESA PULAU GADANG**

Hari dan Tanggal : Sabtu, 29 Februari 2020
 Jam : 20.00 WIB
 Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

NO	NAMA	JABATAN	PARAF
1.	Syofian. Sa. Mh	KEPALA DESA	
2.	Abi Basya. S Pd.	BPD	
3.	AGUS AUSA PUTRA	LPM	
4.	Akhir Yani. SE	BPD	
5.	ALLWIRA	SEKDES	
6.	ARAFIQ	KAKUR	
7.	PERI EFFENDI	BPD	
8.	Arfan, SE	DIMUT BUMDES	
9.	Supriadi	PETUMUDA	
10.	ANGGI MATRIYO.	- " -	
11.	Lufri akmal.	- " -	
12.	JHONI SAPUTRA	- " -	
13.	Candra Ujar	BPD	
14.	RIKI IRAWAN	PETUMUDA	
15.	Ramijas.	BPD	
16.	Imam fitrah Gurawan S.1kom	teman masy	

17.	Akendra	Tokoh masyarakat	Car
18.	N DAI Sriantibi	PEMUDA	Must
19.	HELDA MAHYEMEL	- " -	Must
20.	Lukman Hakim	Ketua Pemuda	Must
21.	ASMELLIS	PEMUDA	Must
22.	RIANI	KAR	Must
23.	Heni Murnida Sari	KAR.	Must
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			

Pulau Gadang, 29 Februari 2020

Mengetahui,
Kepala Desa Pulau Gadang



SYOFIAN, SH, MH

Ketua Tim Penyusun RPJM Des



ALWIRA

**BERITA ACARA
MUSYAWARAH PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA
PENETAPAN RANCANGAN RPJM DESA**

Berkaitan dengan penyusunan rancangan RPJM Desa di Desa Pulau Gadang Kecamatan XIII Koto Kampar Kabupaten Kampar Provinsi Riau, pada :

Hari dan Tanggal : Minggu, 01 Maret 2020

Jam : 09.00 WIB

Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

Telah diadakan acara musyawarah perencanaan pembangunan Desa yang dihadiri oleh kepala Desa, unsur perangkat Desa, BPD, wakil - wakil kelompok masyarakat, sebagaimana daftar hadir terlampir.

Materi yang dibahas dalam musyawarah perencanaan pembangunan Desa ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan musyawarah dan narasumber adalah :

1. Materi : melaksanakan pembangunan yang berimbang sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan, guna meningkatkan taraf hidup dan kesejahteraan masyarakat.
2. Pemimpin musyawarah : SYOFIAN, SH. MH dari Kepala Desa
- Notulen : ALWIRA dari Perangkat Desa
- Narasumber : ALI BASYA, S. Pd dari Ketua BPD
- : Ir. Agus Alisa Putra, MM dari Tokoh Masyarakat

Setelah dilakukan pembahasan terhadap materi, selanjutnya seluruh peserta musyawarah perencanaan pembangunan Desa menyepakati beberapa hal yang berketetapan menjadi kesepakatan akhir dari musyawarah perencanaan pembangunan Desa dalam rangka penyusunan rancangan RPJM Desa Perubahan, yaitu :

1. Semua usulan masyarakat diterima untuk menjadi acuan dan bahan pertimbangan.
2. Perencanaan pembangunan didasarkan pada kebutuhan masyarakat, dengan memperhitungkan prospek/proyeksi kedepan.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pulau Gadang, 01 Maret 2020

Ketua Badan Permusyawaratan Desa (BPD)



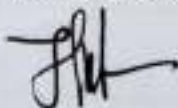
ALI BASYA, S. Pd

Kepala Desa Pulau Gadang



SYOFIAN, SH. MH


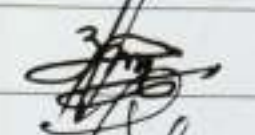
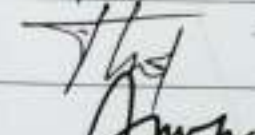
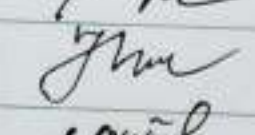
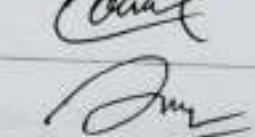
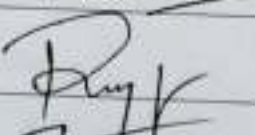

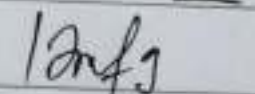


Wakil Masyarakat



JARWADI, S. Sos

**DAFTAR HADIR
MUSYAWARAH PERENCANAAN PEMBANGUNAN DESA
PENETAPAN RANCANGAN RPJM DESA
DESA PULAU GADANG**

Hari dan Tanggal : Minggu, 01 Maret 2020
 Jam : 09.00 WIB
 Tempat : Aula Kantor Desa Pulau Gadang

NO	NAMA	JABATAN	PABAF
1.	SYOFIAN, SH. MH		
2.	ALI BASYA, S.Pd.		
3.	Akhir Yari SE	BPD	
4.	ARAFIQ	KACUR	
5.	PERI EFFENDI	BPD	
6.	ALWIRA	SEKDES	
7.	Lutfi Akmal	PEMUDA	
8.	Arfan SE	DIRUT	
9.	SUPRIADI	PEMUDA	
10.	JHONI SAPUTRA	- " -	
11.	Anggi Matriyo.	- " -	
12.	RIKI IRAWAN.	- " -	
13.	Romijas	BPD	
14.	candra Ujar	BPD	
15.	AGUS AUSA PUTRA	LPM	
16.	Imam fitrah Gunawan s.ikon	PEMUDA	

17.	Akenda	Pemuda	
18.	Mai Srianti	Pemudi	
19.	HELDA MAHYUMEL	Pemudi	
20.	Lukman - Hakim	Pemuda	
21.	ASMELLUS	- " -	
22.	RIANI	KAUR	
23.	Heri Nurmata Sari	Kaur	
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			

Pulau Gadang, 28 September 2020

Pmpinan Rapat



SYOFIAN, SH. MH

Notulen



ALWIRA