

Candidature pour le conseil d'administration

Formulaire de candidature



INFORMATIONS ET INSTRUCTIONS IMPORTANTES.

DATE BUTTOIR DES CANDIDATURES: le 12 août 2017

La demande doit être remplie en une session. Veuillez cliquer [ICI](#) pour examiner les questions de la demande avant de commencer. Les renseignements du proposeur et du candidat seront demandés.

Directives pour les candidatures:

- Les candidats doivent être présentés par un membre actuel (intervenant enregistré) en règle avec son organisation provinciale sportive.
- Ce formulaire de candidatures est pour les candidatures en général pour le conseil d'administration.
- Le formulaire de candidatures doit être rempli au complet par le présentateur et le candidat, dont un curriculum vitae d'UNE page et une photo jpeg du candidat.

Attentes du candidat:

- On s'attend à ce que le candidat veuille travailler dans le conseil d'administration de SNPC s'il est élu.

Veillez prendre note des points spécifiques suivants pour 2017::

- Le mandat normal pour les directeurs est deux ans.
- À cause d'une transition des règlements généraux qui a été approuvée par les membres en 2015, tous les postes du conseil d'administration seront en élection lors de l'AGA 2017.
- Pour assurer la continuité et la capacité d'échelonner les mandats pour l'organisation, on demandera aux candidats d'indiquer leur durée préférée du mandat (1 an, 2 ans, 1 ou 2 ans).
- Le comité des candidatures examinera et tiendra compte de la durée préférée du mandat de chaque candidat en préparant la liste des candidats pour l'élection.
- La durée identifiée du mandat pour chaque candidat sera à la discrétion du comité des candidatures.

Renseignements sur le présentateur – à être remplis par le présentateur

Les présentateurs doivent être des membres actuels en règle de leur organisation provinciale sportive

respective.

Nom

First

Last

Courriel

Adresse postale

Street Address

Address Line 2

City

State / Province / Region

Postal / Zip Code

Country

Téléphone

 - -

###

###

####

Date

 / / 

MM

DD

YYYY

Déclaration du présentateur

Je certifie que les renseignements ci-dessus et les documents joints associés reflètent avec précision la personne présentée pour être prise en considération pour la candidature.

je suis d'accord

Partie 1: Renseignements sur le candidat – à être remplis par le candidat

Informations de contact

Nom

First

Last

Adresse postale

Street Address

Address Line 2

City

State / Province / Region

Postal / Zip Code

Country

Téléphone

 - -

###

###

####

Cell

 - -

###

###

####

Courriel

Des médias sociaux

Partie 2: Renseignements sur le candidat – à être remplis par le candidat

Durée préférée du mandat

- Je préfère un mandat de 1 an
- Si un mandat de 1 an n'est pas disponible, je serais ouvert à un mandat de 2 ans
- Je préfère un mandat de 2 ans
- Si un mandat de 2 ans n'est pas disponible, je serais ouvert à un mandat de 1 an
- Je suis flexible et je serais ouvert à un mandat de 1 ou 2 ans

Main Discipline

- Adapté
- Pieds-nus
- Ski de spectacle
-

Planche

Ski nautique

autre

Veillez préciser d'autres

Status

Athlète

Administrateur

Entraîneur

Officiel

Partisan

Bénévole

Membre d'un comité

Autre

Veillez préciser d'autres

Occupation

Éducation

Partie 3: Renseignements sur le candidat – à être remplis par le candidat

Pourquoi voulez-vous poser votre candidature au conseil d'administration de SNPC?

Quelle est votre vision pour SNPC ?

Quelles habiletés spécifiques et/ou spéciales avez-vous à offrir à SNPC et à ses membres qui pourraient contribuer à un leadership et une gouvernance efficaces de SNPC?

Parlez de votre expérience appropriée comme athlète ou bénévole

Quels sont vos engagements actuels de bénévolat?

Parlez de votre expérience appropriée dans le leadership d'affaires / la gestion

Avez-vous une structure de soutien en place pour soutenir vos tâches et contributions à l'organisation?

Téléversez: Photo

no file selected

Téléversez: Curriculum vitae

no file selected

Nominee Declaration

Je certifie que les informations ci-dessus et les pièces jointes à

suivre sont correctes et reflètent fidèlement mes expériences.

- Je certifie que j'ai lu et accepte les conditions décrites dans les attentes du candidat et la description de tâches du conseil d'administration.
-